

Приложение 3.22

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»  
Калининградский филиал

Экономики и управления в АПК



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
**Технология принятия государственных решений**

основной профессиональной образовательной программы -  
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования  
высшее образование - магистратура

Направление подготовки  
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы  
Муниципальное управление устойчивым развитием территории

Форма обучения  
Очно-заочная, заочная

Год приема  
2025

Полесск  
2025

Председатель учебно-  
методического совета

  
(подпись)

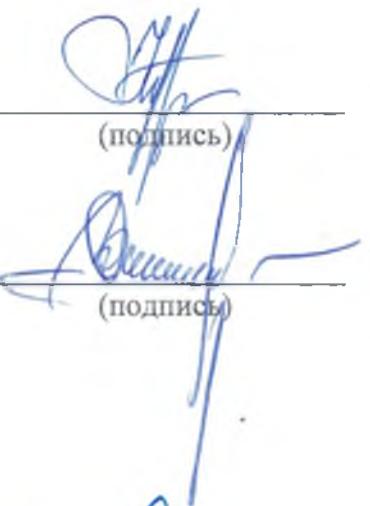
Носкова С.А.

Заведующий  
выпускающей кафедры

  
(подпись)

Носкова С.А.

Разработчик, доцент

  
(подпись)

Кибыш А.И.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий  
библиотекой

  
(подпись)

Зубрикова С.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1 Результаты обучения по дисциплине.....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....</b>                                 | <b>5</b>  |
| <b>3 Структура и содержание дисциплины (модуля).....</b>  | <b>5</b>  |
| <b>4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....</b>   | <b>12</b> |
| 4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства .....             | 12        |
| 4.2 Учебное обеспечение дисциплины.....   | 12        |
| 4.3 Методическое обеспечение дисциплины.....  | 13        |
| 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....  | 13        |
| <b>5 Материально-техническое обеспечение дисциплины .....</b>   | <b>14</b> |
| <b>6 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....</b> | <b>17</b> |

# 1 Результаты обучения по дисциплине

Результаты обучения по дисциплине «Технология принятия государственных решений» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Код и наименование результата обучения   |
|--|--|--|
| ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений, обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода. | ИОПК-2.2 Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений | З-ИОПК-2.2 Знать: специфику разработки и реализации управленческих решений<br>У-ИОПК-2.2 Уметь: организовать и разрабатывать реализацию управленческих решений<br>В-ИОПК-2.2 Владеть: навыками разработки и реализации управленческих решений  |
|  | ИОПК-2.3 Представляет процесс осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода  | З-ИОПК-2.3 Знать: сущность контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.<br>У-ИОПК-2.3 Уметь: обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.<br>В-ИОПК-2.3 Владеть: навыками осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.  |
| ПК-3 Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике   | ИПК-3.1 Умеет применять современные методы диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом         | З-ИПК-3.1 Знать: современные методы диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом<br>У-ИПК-3.1 Уметь: применять современные методы диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом<br>В-ИПК-3.1 Владеть: современными методами диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом |
|  | ИПК-3.2 Умеет анализировать вариантовые решения по экономическим и социальным проблемам методиками диагностики и расчета социально-экономических показателей         | З-ИПК-3.1 Знать: методики диагностики и расчета социально-экономических показателей<br>У-ИПК-3.1 Уметь: анализировать вариантовые решения по экономическим и социальным проблемам методиками диагностики и расчета социально-экономических показателей<br>В-ИПК-3.1 Владеть: навыками анализа вариантовых решений по экономическим и социальным проблемам методиками диагностики и расчета социально-экономических показателей   |

## **2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «*Технология принятия государственных решений*» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы.

## **3 Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины «*Технология принятия государственных решений*» составляет 3 зачетных единиц / 108 часов (таблица 2).

Содержание дисциплины «*Технология принятия государственных решений*» представлено в таблицах 3 – 6.

Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)  
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы  | Трудоёмкость    |                     |   |
|---|-----------------|---------------------|---|
|   | час.<br>всего/* | в т.ч. по семестрам |   |
|   |                 | № 4                 | № |
| Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану   | 108             | 108                 |   |
| 1. Контактная работа:   | 16,2            | 16,2                |   |
| Аудиторная работа   | 16,2            | 16,2                |   |
| <i>в том числе:</i>   |                 |                     |   |
| лекции (Л)  | 6               | 6                   |   |
| практические занятия (ПЗ)   | 10              | 10                  |   |
| лабораторные работы (ЛР)  |                 |                     |   |
| курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)   |                 |                     |   |
| консультации перед экзаменом (зачетом)  | 0,2             | 0,2                 |   |
| 2. Самостоятельная работа (СРС)   | 91,8            | 91,8                |   |
| реферат/эссе (подготовка)   | 48              | 48                  |   |
| тест (подготовка)   | 30              | 30                  |   |
| самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.) | 13,8            | 13,8                |   |
| Подготовка к экзамену (контроль)  |                 |                     |   |
| Подготовка к зачёту/зачёту с оценкой (контроль)   |                 |                     |   |
| Вид промежуточного контроля:  | Зачет с оценкой |                     |   |
| Промежуточный контроль  |                 |                     |   |

## ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы  | Трудоёмкость    |                     |   |
|---|-----------------|---------------------|---|
|   | час.<br>всего/* | в т.ч. по семестрам |   |
|   |                 | № 4                 | № |
| Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану   | 108             | 108                 |   |
| 1. Контактная работа:   | 16,2            | 16,2                |   |
| Аудиторная работа   | 16,2            | 16,2                |   |
| в том числе:  |                 |                     |   |
| лекции (Л)  | 6               | 6                   |   |
| практические занятия (ПЗ)   | 10              | 10                  |   |
| лабораторные работы (ЛР)  |                 |                     |   |
| курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)   |                 |                     |   |
| консультации перед экзаменом (зачетом)  | 0,2             | 0,2                 |   |
| 2. Самостоятельная работа (СРС)   | 91,8            | 91,8                |   |
| реферат/эссе (подготовка)   | 48              | 48                  |   |
| тест (подготовка)   | 30              | 30                  |   |
| самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.) | 13,8            | 13,8                |   |
| Подготовка к экзамену (контроль)  |                 |                     |   |
| Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)  |                 |                     |   |
| Вид промежуточного контроля:  | Зачет с оценкой |                     |   |
| Промежуточный контроль  |                 |                     |   |

Таблица 3. Содержание дисциплины (модуля)

| № п/п        | Название раздела дисциплины (модуля)                                      | Форма образовательной деятельности | Количество часов                            |                        |
|--------------|---|------------------------------------|---|------------------------|
|              |   |                                    | очно-заочная форма обучения                 | заочная форма обучения |
| 1            | 2   | 3                                  | 4   | 5                      |
| 1            | <b>Теоретические основы технологии принятия государственных решений</b>   | занятия лекционного типа           | всего                                       | 2                      |
|              |   |                                    | в том числе в форме практической подготовки | 2                      |
|              |   | занятия семинарского типа          | всего                                       | 4                      |
|              |   |                                    | в том числе в форме практической подготовки | 4                      |
|              |   | самостоятельная работа обучающихся | 46  | 46                     |
|              |   |                                    |   |                        |
| 2            | <b>Практические подходы к технологии принятия государственных решений</b> | занятия лекционного типа           | всего                                       | 4                      |
|              |   |                                    | в том числе в форме практической подготовки | 4                      |
|              |   | занятия семинарского типа          | всего                                       | 6,2                    |
|              |   |                                    | в том числе в форме практической подготовки | 6                      |
|              |   | самостоятельная работа обучающихся | 45,8  | 45,8                   |
|              |   |                                    |   |                        |
| <b>Итого</b> |   |                                    | <b>108</b>                                  | <b>108</b>             |

Таблица 4. Содержание занятий лекционного типа

| №<br>п/п     | Название раздела дисциплины<br>(модуля)                                   | Содержание занятий лекционного типа                                       | Код результата обучения | Количество часов                  |                              |
|--------------|---|---|-------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
|              |   |   |                         | очно-заочная<br>форма<br>обучения | заочная<br>форма<br>обучения |
| 1            | 2   | 3   | 4                       | 5                                 | 6                            |
| 1            | <b>Теоретические основы технологии принятия государственных решений</b>   | Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений | ОПК-2, ПК-3             | 2                                 | 2                            |
| 2            | <b>Практические подходы к технологии принятия государственных решений</b> | Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений   | ОПК-2, ПК-3             | 4                                 | 4                            |
|              |   | Механизмы разработки и принятия государственных решений                   | ОПК-2, ПК-3             |                                   |                              |
|              |   | Организация процесса исполнения государственных решений                   | ОПК-2, ПК-3             |                                   |                              |
| <b>Итого</b> |   |   |                         | <b>6</b>                          | <b>6</b>                     |

Таблица 5. Содержание и формы занятий семинарского типа

| №<br>п/п | Название раздела<br>дисциплины (модуля)                            | Формы и содержание занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) | Код результата обучения | Количество часов, в том числе<br>в форме практической подготовки |                              |
|----------|--|--|-------------------------|--|------------------------------|
|          |  |  |                         | очно-заочная<br>форма<br>обучения                                | заочная<br>форма<br>обучения |
| 1        | 2  | 3  | 4                       | 5  | 6                            |
| 1        | Теоретические основы технологии принятия государственных решений   | Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений (семинар)  | ОПК-2, ПК-3             | 2  | 2                            |
| 2        | Практические подходы к технологии принятия государственных решений | Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений (семинар)  | ОПК-2, ПК-3             | 2  | 2                            |
|          |  | Механизмы разработки и принятия государственных решений (семинар)  | ОПК-2, ПК-3             | 2  | 2                            |
|          |  | Организация процесса исполнения государственных решений (семинар)  | ОПК-2, ПК-3             | 4,2  | 4,2                          |
|          |  | Итого  |                         | 10,2   | 10,2                         |

Таблица 6. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся

| №<br>п/п     | Название раздела<br>дисциплины (модуля)                            | Формы и содержание самостоятельной работы обучающихся                     | Код результата обучения | Количество часов                  |                              |
|--------------|--|---|-------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
|              |  |   |                         | очно-заочная<br>форма<br>обучения | заочная<br>форма<br>обучения |
| 1            | 2  | 3   | 4                       | 5                                 | 6                            |
| 1            | Теоретические основы технологии принятия государственных решений   | Предмет и методологические основы теории принятия государственных решений | ОПК-2, ПК-3             | 23                                | 23                           |
| 2            | Практические подходы к технологии принятия государственных решений | Принципы и основные этапы принятия и исполнения государственных решений   | ОПК-2, ПК-3             | 23                                | 23                           |
|              |  | Механизмы разработки и принятия государственных решений                   | ОПК-2, ПК-3             | 23                                | 23                           |
|              |  | Организация процесса исполнения государственных решений                   | ОПК-2, ПК-3             | 22,8                              | 22,8                         |
| <b>Итого</b> |  |   |                         | <b>91,8</b>                       | <b>91,8</b>                  |

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины «*Технология принятия государственных решений*» представлен в таблице 7.

**Таблица 7. Программное обеспечение дисциплины**

| № п/п   | Программное обеспечение   | Страна производства | Реквизиты документа  |
|---|---------------------------|---------------------|--|
| Лицензионное программное обеспечение              |                           |                     |  |
| 1   | «Система КонсультантПлюс» | Россия              | Партнерское соглашение №<br>HP-22/269-АУЦ                                |
| 2   | Microsoft                 | США                 | Контракт на оказание услуг<br>№ 03721000213210000390001<br>от 22.12.2021 |
| Свободно распространяемое программное обеспечение |                           |                     |  |
| 3   | Adobe Acrobat Reader DC   | США                 | открытое лицензионное<br>соглашение GNU                                  |
| 4   | Adobe Foxit Reader        | США                 | открытое лицензионное<br>соглашение GNU                                  |
| 5   | WinRAR                    | США                 | открытое лицензионное<br>соглашение GNU                                  |
| 6   | 7Zip                      | США                 | открытое лицензионное<br>соглашение GNU                                  |

### **4.2 Учебное обеспечение дисциплины**

Учебное обеспечение дисциплины «*Технология принятия государственных решений*» представлено в таблице 8.

**Таблица 8. Обеспеченность дисциплины учебными изданиями**

| № п/п | Учебное издание  | Вид учебного издания | Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий) |
|-------|--|----------------------|--|
| 1     | Технологии принятия государственных решений : учебное пособие : [16+] / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, Н. В. Еременко [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2021. – 140 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=701000">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=701000</a> – Текст : электронный. | электронное          |  |
| 2     | Зыкина, А. В. Методы принятия оптимальных решений : учебное  | электронное          |  |

|   |   |             |  |
|---|---|-------------|--|
|   | пособие : [16+] / А. В. Зыкина, О. Н. Канева, Т. Ю. Финк ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 178 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=683053">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=683053</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3175-7. – Текст : электронный.   |             |  |
| 3 | Самков, Т. Л. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Т. Л. Самков ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575281">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575281</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3812-1. – Текст : электронный. | электронное |  |

#### 4.3 Методическое обеспечение дисциплины

Методическое обеспечение дисциплины «Технология принятия государственных решений» представлено в таблице 9.

Таблица 9. Обеспеченность дисциплины методическими изданиями

| № п/п | Методическое издание  | Вид методического издания | Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий) |
|-------|---|---------------------------|--|
| 1     | Козырев, М. С. Принятие и исполнение государственных решений : методологические и процессуально-правовые аспекты : учебное пособие : [16+] / М. С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 589 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435807">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435807</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-6916-7. – DOI 10.23681/435807. – Текст : электронный.    | электронное               |  |
| 2     | Маслихина, В. Ю. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / В. Ю. Маслихина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 228 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459492">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459492</a> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1688-6. – Текст : электронный. | электронное               |  |

#### 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины «Технология принятия государственных решений» представлен в таблице 10.

**Таблица 10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

| № п/п | Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы | Режим доступа  |
|-------|--|--|
| 1     | Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»                                       | Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> |
| 2     | Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».         | Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>   |
| 3     | СПС «Консультант +»  |  |

## **5 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Технология принятия государственных решений» представлено в таблице 11.

Таблица 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| №<br>п/п | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения   | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом     |
|----------|--|---|
| 1        | 2  | 3   |
| 1        | <p>Аудитория 01- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. место преподавателя</li> <li>2. столы</li> <li>3. стулья</li> <li>4. шкаф/стеллаж</li> <li>5. карты исторических событий</li> <li>6. доска меловая</li> </ul> <p>Перечень технических средств обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. экран</li> <li>2. интерактивный проектор DELL</li> <li>3. автоматизированное рабочее место с ноутбуком с лицензионным программным обеспечением)</li> <li>4. источник бесперебойного питания</li> <li>5. сетевой фильтр</li> </ul> <p>Программное обеспечение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»</li> <li>2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»</li> <li>3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (ОС семейства Windows, Microsoft Office 2013)</li> <li>4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC</li> <li>5. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Foxit Reader</li> <li>6. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip</li> </ul> | 238630, Калининградская область, г. Полесск, ул. Советская, д. 10, цокольный этаж, помещение 27, площадь 43,9 кв.м. |
| 2        | Аудитория 18 - читальный зал - помещение для индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.   | 238630, Калининградская область, г. Полесск, ул. Советская, д. 10, 1 этаж,  |

| №<br>п/п | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения   | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом |
|----------|--|---|
|          | <p>Перечень основного оборудования</p> <p>1.стеллажи со справочной литературой</p> <p>2. столы</p> <p>3. стулья</p> <p>Перечень технических средств обучения</p> <p>1.ноутбук</p> <p>2. мультимедиа проектор DELL</p> <p>3. персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением.</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»</p> <p>2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»</p> <p>3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (ОС семейства Windows, Microsoft Office 2013)</p> <p>4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC</p> <p>5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip</p> <p>6. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Foxit Reader</p> | помещение 3, площадь 71,8 кв.м.   |

## **6 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

*Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).*

### **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины**

#### **Студенты с нарушениями зрения:**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

**Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, гlosсарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);
- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
  - минимизация внешних шумов;
  - предоставление возможности соотносить верbalный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
  - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить верbalный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.