

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
Калининградский филиал

Кафедра Экономики и управления в АПК



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Управленческий учет

основной профессиональной образовательной программы -
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования
высшее образование - бакалавриат

Направление подготовки
38.03.02 Экономика

Направленность (профиль) образовательной программы
Финансы и кредит

Форма обучения
Очная
Очно-заочная

Год приема
2025

Полесск
2025

Председатель учебно-методического совета


(подпись)

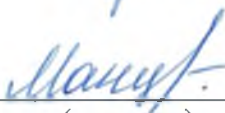
Носкова С.А.

Заведующий выпускающей кафедры


(подпись)

Носкова С.А.

Разработчик, доцент


(подпись)

Манцев И.В.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой


(подпись)

Зубрикова С.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)	4
2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
3 Структура и содержание дисциплины (модуля)	6
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	12
4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	12
4.2 Учебные издания	12
4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)	13
4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	14
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	14
6 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	21

1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Результаты обучения по дисциплине «Управленческий учет» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
1	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2 проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	З-ИУК 2.2 Знать: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области и методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения
			У-ИУК-2.2 Уметь: выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
			В-ИУК-2.2 Владеть: способностью разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
2	ПК-3 Способен осуществлять процесс по организации и управлению деятельностью	ИПК-3.2 Анализирует финансово-экономические показатели деятельности страховой организации, оценивает эффективность использования основных ресурсов и обеспечивает принятие обоснованных управленческих решений	З-ИПК-3.2 Знать: предложение и условия страховых продуктов на рынке страховых услуг, показатели деятельности и бизнес-процессы страховой организации, маркетинг в страховании
			У-ИПК-3.2 Уметь: анализировать финансово-экономические показатели бизнес-плана и деятельности страховой организации, управлять ее деятельностью и контролировать эффективность использования материальных и финансовых ресурсов
			В-ИПК-3.2 Владеть: навыками оптимизации бизнес-процессов в области страховой деятельности и методами формирования предложений по новым страховым продуктам в условиях риска

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) «*Управленческий учет*» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

3 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «*Управленческий учет*» составляет 4 зачетных единиц /144 часа (таблица 2).

Содержание дисциплины (модуля) «*Управленческий учет*» представлено в таблицах 3 – 6.

Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)
Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	В т.ч. по семестрам
		№5
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144	144
1. Контактная работа:	72,2	72,2
Аудиторная работа	72,2	72,2
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	24	24
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	48	48
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-
<i>курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)</i>		
<i>консультации перед экзаменом</i>		
ИКР	0,2	0,2
2. Самостоятельная работа (СРС)	71,8	71,8
<i>реферат/эссе (подготовка)</i>		
<i>курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>		
<i>контрольная работа</i>		
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	71,8	71,8
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>		
<i>Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)</i>		
Вид промежуточного контроля:	зачет	

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	В т.ч. по семестрам
		№5
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144	144
1. Контактная работа:	40,2	40,2
Аудиторная работа	40,2	40,2
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	16	16
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	24	24
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-
<i>курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)</i>		
<i>консультации перед экзаменом</i>		
ИКР	0,2	0,2
2. Самостоятельная работа (СРС)	103,8	103,8
<i>реферат/эссе (подготовка)</i>		
<i>курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>		
<i>контрольная работа</i>		
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	103,8	103,8
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>		
<i>Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)</i>		
Вид промежуточного контроля:	зачет	

Таблица 3. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Форма образовательной деятельности	Количество часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	4	5	6	7
1	Основы управленческого учета	занятия лекционного типа	всего	2	2
			в том числе в форме практической подготовки		
		занятия семинарского типа	всего	4	4
			в том числе в форме практической подготовки		
		самостоятельная работа обучающихся		14	20
2	Затраты: их поведение, учет и классификация	занятия лекционного типа	всего	4	2
			в том числе в форме практической подготовки		
		занятия семинарского типа	всего	8	4
			в том числе в форме практической подготовки		
		самостоятельная работа обучающихся		14	20
3	Калькулирование себестоимости	занятия лекционного типа	всего	6	4
			в том числе в форме практической подготовки		
		занятия семинарского типа	всего	12	6
			в том числе в форме практической подготовки		
		самостоятельная работа обучающихся		14	20
4	Принятие управленческих решений	занятия лекционного типа	всего	6	4
			в том числе в форме практической подготовки		

		занятия семинарского типа	всего	12	4	
			в том числе в форме практической подготовки			
		самостоятельная работа обучающихся		14	20	
5	Бюджетирование	занятия лекционного типа	всего	6	4	
			в том числе в форме практической подготовки			
		занятия семинарского типа	всего	12	6	
			в том числе в форме практической подготовки			
		самостоятельная работа обучающихся		15,8	23,8	
Итого				144	144	

Таблица 4. Содержание занятий лекционного типа

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Содержание занятий лекционного типа	Код результата обучения	Количество часов		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	4		5	6	7
1	Основы управленческого учета	Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета. Основные положения управленческого учета	З-ИУК-2.2 У-ИУК-2.2 В-ИУК-2.2	1	1	
		Управленческий учет и принятие управленческих решений	З-ИУК-2.2 У-ИУК-2.2 В-ИУК-2.2	1	1	
2	Затраты: их поведение, учет и классификация	Понятие затрат, их классификация	З-ИПК-2.2 У-ИПК-2.2 В-ИПК-2.2	2	1	
		Организация учета производственных затрат.	З-ИПК-2.2 У-ИПК-2.2 В-ИПК-2.2	2	1	
3	Калькулирование себестоимости	Калькулирование полной производственной себестоимости.	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	4	2	
		Калькуляция себестоимости по переменным издержкам - система «директ- костинг».	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	2	2	
4	Принятие управленческих решений	Анализ безубыточности производства. CVP – анализ.	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	4	2	

		Операционный рычаг и оценка эффекта (силы воздействия) операционного рычага.	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	2	2	
5	Бюджетирование	Бюджетирование как форма краткосрочного планирования	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	4	2	
		Этапы формирования бюджетов	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	2	2	
				24	16	

Таблица 5. Содержание и формы занятий семинарского типа

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	Код результата обучения	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	4		5	6	7
1	Основы управленческого учета	Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета. Основные положения управленческого учета	З-ИУК-2.2 У-ИУК-2.2 В-ИУК-2.2	2	2	
		Управленческий учет и принятие управленческих решений	З-ИУК-2.2 У-ИУК-2.2 В-ИУК-2.2	2	2	
2	Затраты: их поведение, учет и классификация	Понятие затрат, их классификация	З-ИПК-2.2 У-ИПК-2.2 В-ИПК-2.2	4	2	
		Организация учета производственных затрат.	З-ИПК-2.2 У-ИПК-2.2 В-ИПК-2.2	4	2	
3	Калькулирование себестоимости	Калькулирование полной производственной себестоимости.	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	6	4	
		Калькуляция себестоимости по переменным издержкам - система «директ-костинг».	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	6	2	
4	Принятие управленческих решений	Анализ безубыточности производства. CVP – анализ.	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	6	2	
		Операционный рычаг и оценка эффекта (силы воздействия) операционного рычага.	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	6	2	

5	Бюджетирование	Бюджетирование как форма краткосрочного планирования	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	6	4	
		Этапы формирования бюджетов	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	6	2	
				48	24	

Таблица 6. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание самостоятельной работы обучающихся	Код результата обучения	Количество часов		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	4		5	6	7
1	Основы управленческого учета	Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета. Основные положения управленческого учета	З-ИУК-2.2 У-ИУК-2.2 В-ИУК-2.2	7	10	
		Управленческий учет и принятие управленческих решений	З-ИУК-2.2 У-ИУК-2.2 В-ИУК-2.2	7	10	
2	Затраты: их поведение, учет и классификация	Понятие затрат, их классификация	З-ИПК-2.2 У-ИПК-2.2 В-ИПК-2.2	7	10	
		Организация учета производственных затрат.	З-ИПК-2.2 У-ИПК-2.2 В-ИПК-2.2	7	10	
3	Калькулирование себестоимости	Калькулирование полной производственной себестоимости.	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	7	10	
		Калькуляция себестоимости по переменным издержкам - система «директ-костинг».	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	7	10	
4	Принятие управленческих решений	Анализ безубыточности производства. CVP – анализ.	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	7	10	

		Операционный рычаг и оценка эффекта (силы воздействия) операционного рычага.	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	7	10	
5	Бюджетирование	Бюджетирование как форма краткосрочного планирования	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	7	10	
		Этапы формирования бюджетов	З-ИПК-3.2 У-ИПК-3.2 В-ИПК-3.2	8,8	13,8	
				71,8	103,8	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины (модуля) «Управленческий учет (продвинутый уровень)» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1.	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
2.	Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
3.	Adobe Foxit Reader	США	открытое лицензионное соглашение GNU
4.	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5.	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6.	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7.	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8.	Linux	Финляндия	открытое лицензионное соглашение GNU
9.	Scilab	Франция	открытое лицензионное соглашение GNU

4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебное обеспечение дисциплины (модуля) «Управленческий учет (продвинутый уровень)» представлено в таблице 8.

Таблица 8. Обеспеченность дисциплины (модуля) учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1.	Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 399 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-394-02539-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204 .	электронное	
2.	Друри, К. Управленческий и производственный учет: вводный курс : учебник / К. Друри ; ред. Л. В. Речицкая ; пер. с англ. В. Н. Егорова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 738 с. : ил., табл., граф. – (Зарубежный учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685106	электронное	
3.	Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л. М. Полковский. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 254 с. : табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711138 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05581-2.	электронное	

4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Методическое обеспечение дисциплины (модуля) «Управленческий учет (продвинутый уровень)» представлено в таблице 9.

Таблица 9. Обеспеченность дисциплины (модуля) методическими изданиями

№ п/ п	Методическое издание	Вид методическог о издания	Количество экземпляров (указываетс я только для печатных изданий)
1	Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник / В. Э. Керимов. – 12-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 364 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:	электронное	

	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711052 .		
--	---	--	--

4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины (модуля) «Управленческий учет (продвинутый уровень)» представлен в таблице 10.

Таблица 10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	https://e.lanbook.com	для авториз. пользователей.
2	Сайт дистанционного обучения СПбГАУ [Электронный ресурс]	http://lms.spbgau.ru/
3		
4		

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Управленческий учет (продвинутый уровень)» представлено в таблице 11.

Таблица 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
<p>Аудитория 16 - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. место преподавателя 2. столы 3. стулья 4. шкаф/стеллаж 5. доска меловая 6. учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты) 7. тематические папки дидактических материалов 8. комплект учебно-методической документации 9. комплект учебных пособий (учебников) по количеству обучающихся <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ноутбук 2. мультимедиа проектор DELL. <p>Программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 	<p>238630, Калининградская область, г. Полесск, ул. Советская, д. 10</p>

<p>2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)</p> <p>4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC</p> <p>5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip</p>	
<p>Аудитория 18 - читальный зал - помещение для индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p>Перечень основного оборудования</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.стеллажи со справочной литературой 2. столы 3. стулья <p>Перечень технических средств обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ноутбук 2. мультимедиа проектор DELL 3. персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. <p>Программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip 	<p>238630, Калининградская область, г. Полесск, ул. Советская, д. 10</p>

6 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение

внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие

осуществлять приём и передачу информации;

- осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования;

- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.