

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
Калининградский филиал

Кафедра Экономики и управления в АПК



УТВЕРЖДЕНО

Зам директора по учебной и
воспитательной работе

С.А. Носкова

«25» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Психология

основной профессиональной образовательной программы -
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования
высшее образование - бакалавриат

Направление подготовки
35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) образовательной программы
Цифровая агрономия

Форма обучения
Очная
Заочная

Год приема
2024

Полесск
2024

Председатель учебно-методического совета


(подпись)

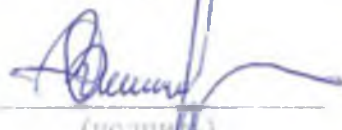
Носкова С.А.

Заведующий выпускающей кафедры


(подпись)

Носкова С.А.

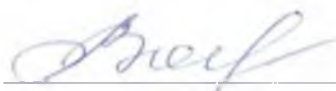
Разработчик, доцент


(подпись)

Кибыш А.И.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой


(подпись)

Волкова С.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)	4
2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы	6
3 Структура и содержание дисциплины (модуля)	6
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	13
4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	13
4.2 Учебные издания	13
4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)	14
4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	14
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	15

1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Результаты обучения по дисциплине «Психология» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
1	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).	З-ИУК-3.2: знать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности У-ИУК-3.2: уметь понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности В-ИУК-3.2: владеть основными понятиями и методами конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
		ИДУК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность действий для достижения заданного результата	З-УК-3.3: знать возможные последствия личных действий и последовательность действий для достижения заданного результата У-ИДУК-3.3. анализировать возможные последствия личных действий и планирует последовательность действий для достижения заданного результата В-ИДУК-3.3 владеть методами анализа возможных последствий личных действий и планирования последовательностью действий для достижения заданного результата

		ИУК-3.4 эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и в обсуждении результатов работы команды	З-ИДУК-3.4 знать методы взаимодействия с другими членами команды. У-ИДУК-3.4: уметь применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды В-ИДУК-3.3: владеть простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
2	УК-11 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-11.1 демонстрирует толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах	З-ИУК-11.1: знать формы делового общения с людьми с ограниченными возможностями, профессиональная этика общения У-ИУК11.1: уметь: пользоваться деловой этикой общения для решения задач академической и профессиональной деятельности В-ИУК-11.1: владеть: навыками коммуникации и взаимодействия в коллективе.
		ИУК-11.2 учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов	З-ИУК-11.1: знать характеристики стилей делового общения, вербальные и невербальные средства общения людей ОВЗ У-ИУК11.1: уметь: а также понимать профессиональную терминологию людьми с ОВЗ В-ИУК-11.1: владеть: применить полученные психолого-педагогическое мышление

2	УК-6. Способен Управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	З-ИУК-6.1: знать о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы У-ИУК-6.1: уметь применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. В-ИУК-6.1: владеть методами использования своих ресурсов для успешного выполнения порученной работы
		ИУК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	З-ИУК-6.2 знать об этапах и закономерностях развития личности; представление о процессах обучения и воспитания основные представления о применении знаний и методов педагогики У-ИУК-6.2 уметь: применить полученные психолого-педагогическое мышление, творческие задатки и способности применить полученные знания при развитии психолого-педагогического мышления В-ИУК-6.2: владеть единой культурой, методами и принципами социальноэтического и гуманистического подхода в науке, закономерностями развития личности навыками поиска, обработки и анализа необходимой информации

		ИУК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	З-ИУК-6.3 знает условия, средства и возможности личности для карьерного роста У-ИУК-6.3 умеет реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. В-ИУК-6.3 владеет методами выстраивания перспективы развития деятельности, оценивает требования рынка труда для дальнейшего развития и карьерного роста
--	--	---	---

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Психология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

3 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «Психология» составляет 3 зачетных единицы /108 часов (таблица 2).

Содержание дисциплины (модуля) «Психология» представлено в таблицах 3 – 6.

Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)
Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего/*	В т.ч. по семестрам	
		№	№
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108	-
1. Контактная работа:	48	48	-
Аудиторная работа	48	48	-
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>	16	16	-
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	32	32	-
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-	-
<i>курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)</i>	-	-	-
<i>консультации перед экзаменом</i>	-	-	-
2. Самостоятельная работа (СРС)	60	60	-
<i>реферат/эссе (подготовка)</i>	4	4	-
<i>курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>	-	-	-
<i>контрольная работа</i>	-	-	-
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	56	56	-
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>	-	-	-
<i>Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)</i>	-	-	-
Вид промежуточного контроля:	зачёт		

Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)
Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего	В т.ч. по семестрам	
		№5	№6
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108	-
1. Контактная работа:	8	8	-
Аудиторная работа	8	8	-
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>	2	2	-
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	6	6	-
<i>лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-	-
<i>курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)</i>	-	-	-
<i>консультации перед экзаменом</i>	-	-	-
2. Самостоятельная работа (СРС)	100	100	-
<i>реферат/эссе (подготовка)</i>	0.2	0.2	-
<i>курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>	-	-	-
<i>контрольная работа</i>	-	-	-
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	99.8	99.8	-
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>	-	-	-
<i>Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)</i>	-	-	-
Вид промежуточного контроля:	зачёт		

Таблица 3. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Форма образовательной деятельности		Количество часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	4		5	6	7
1	Общая психология	занятия лекционного типа	всего	6	-	2
			в том числе в форме практической подготовки	-	-	
		занятия семинарского типа	всего	12	-	2
			в том числе в форме практической подготовки		-	
		самостоятельная работа обучающихся		20		30
2	Человек как личность	занятия лекционного типа	всего	6	-	-
			в том числе в форме практической подготовки		-	-
		занятия семинарского типа	всего	10	-	2
			в том числе в форме практической подготовки	-	-	
		самостоятельная работа обучающихся		20	-	30
3	Введение в педагогику	занятия лекционного типа	всего	4	-	-
			в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
		занятия семинарского типа	всего	10	-	2
			в том числе в форме практической подготовки	-	-	-
		самостоятельная работа обучающихся		20	-	40
Итого				108	-	

Таблица 4. Содержание занятий лекционного типа

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Содержание занятий лекционного типа	Код результата обучения	Количество часов		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая психология	Предмет и методы психологии Психика и организм. Психическое развитие личности Принципы и методы психологии Человек как субъект познания Познавательные процессы Интеллектуальные процессы Эмоционально-волевая сфера	3-ИУК-11.1 3-ИУК-11.2 3-ИУК-6.1	6	-	2
2	Человек как личность	Человек как субъект коммуникации Теории личности в психологии. Человек как субъект коммуникации. Психологические основы конфликтологии Стрессы и стрессоустойчивость в деловом общении. Этика делового общения.	3-ИУК-3.2 3-ИУК-3.3 3-ИУК-3.4	6	-	-
3	Введение в педагогику	Средства и методы педагогического воздействия на личность Средства и методы педагогического воздействия на личность Теория и методика воспитательного коллектива Формы делового общения. Стили делового общения. Характеристика, анализ, психодиагностика, применение к ситуации взаимодействия. Стиль руководства.	3-ИУК-6.2 3-ИУК-6.3	4		-
Итого				16		2

Таблица 5. Содержание и формы занятий семинарского типа

№ п/ п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	Код результата обучения	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая психология	Семинар. Психика и особенности строения мозга Основные функции психики Ощущение и восприятие Представление, внимание Мышление и память Эмоции и чувства Воображение и воля	В-ИУК-11.1 В-ИУК-11.2 В-ИУК-6.1	12	-	2
2	Человек как личность	Семинар. Понятия- человек, индивид, индивидуальность, личность. Типы темперамента. Характер и его формирование. Периоды развития человека Стрессы и стрессоустойчивость в деловом общении Этика и этикет делового общения	В-ИУК-3.2 В-ИУК-3.3 В-ИУК-3.4	10		2
3	Введение в педагогiku	Семинар. Сущность, содержание и структура воспитания. Образование как система и процесс Характеристика процесса обучения Сущность и структура педагогического процесса Психология общения Деловое общение и психодиагностика Деловое общение в рабочей группе Выбор оптимального стиля руководства: ситуационный подход.	В-ИУК-6.2 В-ИУК-6.3	10	-	2
Итого				32	-	6

Таблица 6. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся

№ п/ п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание самостоятельной работы обучающихся	Код результата обучения	Количество часов		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая психология	<i>Подготовить докладов с презентацией:</i> Мыслители древности и Нового времени о людях как о субъектах общения. Психология масс. Психология межличностного общения. Психология межличностного общения. Установки психической деятельности людей. Культурологическая теория развития психики. Развитие психологии личности и межличностных отношений в трудах других российских ученых. Бихевиоризм, или психология поведения. Когнитивная психология Гуманистическая психология.	У-ИУК-11.1 У-ИУК-11.2 З-ИУК-6.1	20	-	30
2	Человек как личность	<i>Подготовка докладов с презентаций:</i> Понятие личности в научной психологии. Современные теории личности. Психологическая структура личности. Социализация личности и социальные установки. Понятие о темпераменте человека. Общее представление о характере человека. Индивидуальное и типологическое в характере. Акцентуации характера. Формирование характера в процессе развития. Роль мотивации в формировании личности. Способности и задатки. Понятие деятельность. Ведущая деятельность. Структура деятельности. Навыки, умения, привычки. Стресс и его природа. Дистресс. Причины и источники	В-ИУК-3.2 У-ИУК-3.3 У-ИУК-3.4	20		30

		стресса. Индивидуальная стратегия и тактика стрессоустойчивого поведения. Деловой этикет. Правила этикета. Вербальный этикет: культура речи и слушания. Правила общения по телефону.				
3	Введение в педагогику	<i>Подготовка докладов с презентаций:</i> Педагогика как наука. Современное развитие образования. Основы дидактики Структура педагогической деятельности. Формы организации учебного процесса. Педагогическое проектирование и педагогические технологии. Общение: виды, структура, функции. Восприятие и самовосприятие. Общение как коммуникация. Вербальные и невербальные средства общения. Переговоры как разновидность общения. Анализ результатов переговоров и выполнение достигнутых договоренностей. Рабочая группа: социально-психологические особенности и профессиональная зрелость. Морально-психологический климат коллектива. Референтная группа и проблема лидерства. Руководитель и подчиненные.	У-ИУК-6.2 В-ИУК-6.3	20	-	40
Итого				60	-	100

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины (модуля) «Психология» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
2	Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
3	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU

4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебное обеспечение дисциплины (модуля) «Психология» представлено в таблице 8.

Таблица 8. Обеспеченность дисциплины (модуля) учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров
1	Реан, А. А. Психология и педагогика : учеб. пособие для вузов / А. А. Реан, Н. В. Бордовская, С. И. Розум. - СПб. : Питер, 2009. - 432 с. - (Учебное пособие). - Библиогр. в конце разд. - ISBN 978-5-272-00266-2 : 167-40.	Печатное	600
2	Мунин, А. Н. Деловое общение / А. Н. Мунин. – 4-е изд. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 376 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83389	электронный ресурс	

3	Психология: учебное пособие / В. Ф. Родин, И. В. Грошев, И. А. Калиниченко и др. ; под ред. И. В. Грошева, В. Ф. Родина ; Российская таможенная академия. – Москва: Юнити-Дана, 2017. – 304 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600871	электронный ресурс	
4	Баданина, Л.П. Основы общей психологии : учебное пособие / Л.П. Баданина. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2012. - 448 с. - (Библиотека психолога). - ISBN 978-5-9765-0705-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103315 .	электронный ресурс	-

4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Методическое обеспечение дисциплины (модуля) «Психология» представлено в таблице 9.

Таблица 9. Обеспеченность дисциплины (модуля) методическими изданиями

№ п/п	Методическое издание	Вид методического издания	Количество экземпляров
1	Давыденкова, А. Г. Психология и педагогика высшей школы : методические указания для обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (академическая магистратура) : методическое пособие : [16+] / А. Г. Давыденкова, М. В. Ермилова, В. Л. Обухов. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2020. – 36 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613185 – Библиогр.: с. 35. – Текст : электронный.	электронное	

4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины (модуля) «Психология» представлен в таблице 10.

Таблица 10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	Лицензионное программное обеспечение «Система Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
2	Электронный каталог научных журналов [Электронный ресурс]	http://elibrary.ru/titles.asp
3	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».	www.biblioclub.ru .
4	Сайт для проектировщиков, инженеров, конструкторов.	https://dwg.ru/ .

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Психология» представлено в таблице 11.

Таблица 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Аудитория 28 - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Перечень основного оборудования 1. место преподавателя 2. столы 3. стулья 4. шкаф/стеллаж 5. стенды с бланками финансового учета 6. схемы и наглядные пособия первичных документов 7. демонстрационное оборудование 8. учебно-наглядные пособия, обеспечивающие практическую подготовку, связанную с будущей профессиональной деятельностью и направленную на формирование, закрепление, развитие практических навыков компетенций по профилю образовательной программы. 9. доска меловая Перечень технических средств обучения 1. экран 2. интерактивный проектор Epson 3. автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением 4. источник бесперебойного питания	238630, Калининградская область, г. Полесск, ул. Советская, д. 10

5. сетевой фильтр 6. персональные компьютеры. Программное обеспечение: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip 6. Лицензионное программное обеспечение «1С: Предприятие» (автоматизация бухгалтерского и управленческого учётов, экономической и организационной деятельности предприятия)	
Аудитория 31 - помещение для индивидуальной и самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Перечень основного оборудования 1. столы 2. стулья 3. шкаф/стеллаж Перечень технических средств обучения 1. экран 2. интерактивный проектор Epson 3. автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением 4. источник бесперебойного питания 5. сетевой фильтр.	238630, Калининградская область, г. Полесск, ул. Советская, д. 10

6. персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением

Программное обеспечение:

1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»
2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»
3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)
4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC
5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip

