

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Ученого совета КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ
«О результатах деятельности Калининградского филиала ФГБОУ
ВО СПбГАУ за 2023 год и задачах на 2024 год»
от 16 января 2024 г., протокол №1

Заслушав и обсудив доклад директора Калининградского филиала (далее-Филиал) к.т.н. Рожкова А.С. «О результатах деятельности Калининградского филиала в 2023 году», Ученый Совет отмечает, что филиалом в 2023 году проделана определенная работа по направлениям деятельности, в том числе:

- проведено самообследование;
- совершенствовалась организационная структура Филиала;
- активно проводилась работа по профориентации для поступления в Филиал, результатом которой стал набор студентов в количестве 154 человек по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;
- улучшились социально-бытовые условия студентов, проживающих в общежитии;
- в организации учебного процесса использовались элементы дистанционного обучения;
- обновлялось учебно-методическое обеспечение в соответствии с нормативными требованиями;
- активно развивалось международное сотрудничество.
- налажено взаимодействие Филиала со структурными подразделениями университета

Обсудив отчет директора Калининградского филиала Рожкова А.С. Ученый Совет постановляет:

1. Одобрить отчет директора об итогах деятельности Филиала, результаты работы Калининградского Филиала в 2023 г. считать удовлетворительными.

2. Продолжить работу по профориентации, строго руководствоваться правилами приема в вуз в 2024 году.

Ответственный: директор Филиала, руководитель по организации приема студентов

Срок: в течение года.

3. Расширить работу по профориентации

Ответственный: директор Филиала, заместитель директора по учебной и воспитательной работе.

Срок: в течение года.

4. Разработать схему эффективного взаимодействия Филиала со структурными подразделениями университета, с региональными органами государственного и муниципального управления, с бизнесом.

Ответственные: директор Филиала, заместитель директора по учебной и воспитательной работе.

Срок - 1 квартал 2024 года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ученого совета КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ

«О результатах научно-исследовательской деятельности

Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ в 2023 году и задачах на 2024 год»

от 13 февраля 2024 г., протокол №2

Заслушав и обсудив доклад ответственного за науку А.Б. Дельмухаметова «О результатах научно-исследовательской деятельности Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ в 2023 году и задачах на 2024 год», Ученый Совет постановляет:

1. Принять к сведению доклад ответственного за науку, к.б.н. А.Б. Дельмухаметова и признать работу по данному направлению удовлетворительной.

2. Активизировать деятельность по участию филиала, совместно с отраслевыми НИИ РАН по междисциплинарным проблемам исследований в конкурсной, грантовой и проектной деятельности научных фондов, как основных источников финансирования НИР.

Ответственные: ответственный по научной работе к.б.н. А.Б. Дельмухаметов, заведующие кафедрами.

Срок: в течение года.

3. Продолжить работу по увеличению числа публикаций по результатам исследований и разработок в российских и зарубежных научных журналах, индексируемых в международных цитатно-аналитических и международных специализированных профессиональных базах данных.

Ответственные: ответственный по научной работе к.б.н. А.Б. Дельмухаметов, заведующие кафедрами.

Срок: в течение года.

4. Продолжить работу по совершенствованию деятельности научных школ филиала.

Ответственные: ответственный по научной работе к.б.н. А.Б. Дельмухаметов, заведующие кафедрами.

Срок: в течение года.

5. Совершенствовать формы и методы работы по привлечению к научным исследованиям университета обучающихся.

Ответственные: ответственный по научной работе к.б.н. А.Б. Дельмухаметов, заведующие кафедрами.

Срок: в течение года.

6. Вести работу по увеличению количества заключаемых хоздоговоров и созданию лабораторий.

Срок: в течение года.

Контроль за выполнением постановления возложить на ответственного за науку, к.б.н. А.Б. Дельмухаметова.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ученого совета КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ

«О профориентационной работе в Калининградском филиале ФГБОУ ВО СПбГАУ»

от 13 февраля 2024 г., протокол №2

В целях повышения количества абитуриентов в период проведения приемной кампании 2024-2025 гг. и активизации работы по профориентации, заслушав доклад Эйзнер Л.В. Ученый Совет постановляет:

1. Систематизировать и усилить мероприятия по взаимодействию с учебными заведениями районов области

Ответственные: специалист по профориентационной работе Эйзнер Л.В., заведующие кафедрами

Срок исполнения-постоянно

2. Совершенствовать взаимодействие со средними специальными учебными заведениями, техникумами, колледжами, в рамках концепции непрерывности образования.

Ответственные: заведующие кафедрами

Срок исполнения-постоянно

3. Продолжить работу по проведению профориентационных акций в школах и образовательных учреждениях среднего общего образования области.

Ответственные: преподаватели; зав. кафедрами, согласно приказа о закреплении

Срок исполнения: постоянно.

4. Организовать плановое размещение рекламной продукции (буклетов) об образовательной деятельности СПбГАУ.

Ответственный: специалист по профориентационной работе Эйзнер Л.В.

Срок исполнения: постоянно

5. Организовать и провести Дни открытых дверей с участием всех кафедр филиала.

Ответственные: специалист по профориентационной работе Эйзнер Л.В.; заведующие кафедрами; зам. директора по учебной работе.

Срок исполнения: постоянно

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ученого совета КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ

«О результатах рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников, кафедр» от 12 марта 2024 года, протокол №3

Заслушав и обсудив доклад заместителя директора по учебной и воспитательной работе Носковой С.А. «О результатах рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников, кафедр», Ученый Совет постановляет:

1.ППС филиала повысить результативность учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и иной работы с целью достижения более высокого уровня результатов рейтинговой оценки.

Ответственные: заведующие кафедрами

Срок исполнения: постоянно

2.Активизироваться в плане издания учебных пособий с регистрацией в ФИПС, статей в журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК.

Ответственные: ответственный за науку, к.б.н. А.Б. Дельмухаметов, заведующие кафедрами

Срок исполнения: постоянно

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Ученого совета КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ
«О плане финансово-хозяйственной деятельности Калининградского
филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ на 2024 год»
от 12 марта 2024 года, протокол №3

Заслушав и обсудив доклад главного бухгалтера филиала Черкасовой С.Е. «О плане финансово-хозяйственной деятельности Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ на 2024 год»,

Ученый Совет постановляет:

1.Продолжить совершенствование системы планирования и бюджетирования филиала для оптимизации бюджетных расходов.

Ответственные: директор филиала Рожков А.С., главный бухгалтер филиала Черкасова С.Е.

Срок исполнения-постоянно

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Ученого совета КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ
от 12 марта 2024 года, протокол №3

Рассмотрели проект постановления Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ «О результатах научно-исследовательской деятельности университета за 2023 год и задачах на 2024 год» от 04 марта 2024 г., протокол №2.

В части задач научно-исследовательской деятельности Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ на 2024 год *Ученый совет постановляет:*

1.Обеспечить вхождение в 10-ку лучших рейтинга аграрных вузов России по итогам года.

Срок: 31.12. 2024

Ответственный: директор Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ Рожков А.С.

2. Обеспечить внедрение НИР и РИД в организации реального сектора экономики с получением роялти в размере не менее 5% от общего дохода

Срок: 31.12. 2024

Ответственный: ответственный по науке Дельмухаметов А.Б.

3.Обеспечить участие каждой кафедры в грантовых программах

Срок: 31.12. 2024

Ответственные: Рожков А.С., Дельмухаметов А.Б., Косинский О.Л., Носкова С.А.

4. Обеспечить подачу заявок на объекты интеллектуальной деятельности с каждой кафедры

Срок: 31.12. 2024

Ответственные: Рожков А.С., Дельмухаметов А.Б., Косинский О.Л., Носкова С.А.

5. Увеличить количество участников программ Умник, Студенческий стартап, КНВШ и других грантовых программ среди обучающихся с подготовкой не менее 1-го научного проекта от кафедры

Срок: 31.12. 2024

Ответственные: Рожков А.С., Дельмухаметов А.Б., Косинский О.Л., Носкова С.А.

6. Увеличить количество участников программ Умник, Студенческий стартап, КНВШ и других грантовых программ среди обучающихся с подготовкой не менее 1-го научного проекта от кафедры

Срок: 31.12. 2024

Ответственные: Рожков А.С., Дельмухаметов А.Б., Косинский О.Л., Носкова С.А.

7. Увеличить количество участников в конкурсе научно-исследовательских и проектных работ среди студентов «АГРО-СТАРТ» с подготовкой не менее 1-го научного проекта от кафедры

Срок: 31.12. 2024

Ответственные: Рожков А.С., Дельмухаметов А.Б., Косинский О.Л., Носкова С.А.

8. Увеличить количество студенческих научных объединений до 20 % от общей численности обучающихся в филиале

Срок: 31.12. 2024

Ответственные: Рожков А.С., Дельмухаметов А.Б.

9. Увеличить финансирование по хоздоговорам, с обеспечением выполнения критериального показателя от 900 тыс.руб./ПТП

10. Публиковать не менее 3-х публикаций в год в журналах, входящих в перечень журналов ВАК (К1, К2) НПР (кандидатам наук; не менее 5 публикаций в год в журналах ВАК (К1, К2) НПР (докторам наук)

Срок: в течение года

Ответственные: Рожков А.С., Дельмухаметов А.Б.

11. Публиковать не менее 1-ой публикации в год в журналах, входящих в ядро РИНЦ/1НПР

Срок: в течение года

Ответственные: Рожков А.С., Дельмухаметов А.Б.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Ученого совета КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ
«О системе качества образования в Калининградском филиале
ФГБОУ ВО СПбГАУ»
от 09 апреля 2024 года, протокол №4

Обсудив доклад заместителя директора по учебной и воспитательной работе Носковой С.А. «О системе качества образования в Калининградском филиале ФГБОУ ВО СПбГАУ», Ученый совет постановляет:

1. Обеспечить проведение регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ.

*Ответственные: директор Калининградского филиала Рожков А.С.,
заместитель директора по учебной и воспитательной работе Носкова С.А.
Срок: 31.12.2024 г.*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Ученого совета КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ
«О формировании учебной нагрузки и штатного расписания на
2024 – 2025 учебный год»
от 14 мая 2024 года, протокол №5

Заслушав и обсудив информацию заместителя директора КФ СПбГАУ по учебной и воспитательной работе Носковой С.А. «О формировании учебной нагрузки и штатного расписания на 2024 – 2025 учебный год», Ученый совет постановляет:

1. Проводить конкурсный отбор на замещение должностей научно-педагогических работников с заключением трудовых договоров исходя из нагрузки кафедр, квалификации, опыта и готовности преподавателей обеспечить чтение дисциплины. При этом стремиться к установлению нагрузки, близкой к полной ставке (за исключением конкурсного отбора на замещение должностей научно-педагогических работников на условиях внутреннего совместительства для лиц, занимающих административно-

управленческие должности, в исключительных случаях – должности учебно-вспомогательного персонала).

Ответственные: заместитель директора по учебной и воспитательной работе, заведующие кафедрами Калининградского филиала.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ученого совета КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ

«Об итогах реализации программ дополнительного образования в Калининградском филиале ФГБОУ ВО СПбГАУ в 2023 году и задачах на 2024 – 2025 годы»

от 14 мая 2024 года, протокол №5

Заслушав и обсудив информацию специалиста по ДПО Мироновой Т.А. «Об итогах реализации программ дополнительного образования в Калининградском филиале ФГБОУ ВО СПбГАУ в 2023 году и задачах на 2024 – 2025 годы», Ученый совет постановляет:

1. Обеспечить прием по дополнительным программам повышения квалификации.

Ответственные: директор Калининградского филиала Рожков А.С., заместитель директора по учебной и воспитательной работе Носкова С.А., специалист по ДПО Миронова Т.А.

Срок: до 31.12.2024 г.

2. Осуществлять сотрудничество с Центром занятости населения.

Ответственные: специалист по ДПО Миронова Т.А.

Срок: в течение года.

3. Разработать большее число программ по профессиональной переподготовке кадров.

Ответственные: специалист по ДПО Миронова Т.А., зав. кафедрами.

Срок: до 31.12.2024 г.

4. Увеличить ППС филиала вовлеченных в разработку и преподавание программ по ДПО.

Ответственные: заместитель директора по учебной и воспитательной работе Носкова С.А., специалист по ДПО Миронова Т.А.

Срок: до 31.12.2024 г.

5. Расширить штат ДПО.

Ответственные: директор Калининградского филиала Рожков А.С., заместитель директора по учебной и воспитательной работе Носкова С.А.

