

Приложение 6.2

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»  
Калининградский филиал

Кафедра агрономии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

основной профессиональной образовательной программы -  
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования  
высшее образование - бакалавриат

Направление подготовки  
35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) образовательной программы  
Агрономия

Форма обучения  
Очная  
Заочная

Год приема  
2023

Полесск  
2023

Разработчик (и): Косинский О.Л., к.х.н.,

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

*О*

24.03 2023

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ПООП, профессионального(ых) стандарта(ов) и учебного плана (35.03.04 Агротехнология, (Агротехнология)).

Программа обсуждена на заседании кафедры Агротехнологии

Протокол № 8 от 23 марта 2023 г.

Зав. кафедрой

О.Л. Косинский, к.х.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

*О*

(подпись)

24 марта 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ .....	4
1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ .....	5
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	5
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	5
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА.....	12
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	13
6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ .....	15
6.1 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	15
6.2 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	16
6.3 ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ .....	17
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	19
7.1 ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ .....	19
7.2 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА .....	19
7.3 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, СТРУКТУРА ОТЧЕТА И ПРАВИЛА ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ.....	20
8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	21
8.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	21
8.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	22
8.3 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ .....	22
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	22
10 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ).....	24
10.1 ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО РАЗДЕЛАМ ПРАКТИКИ .....	24
10.2 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	24

## АННОТАЦИЯ

Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика»  
для подготовки бакалавра по направлению (профилю)  
35.03.04 Агрономия (Агрономия)

**Курс, семестр:** 2 курс, 4 семестр

**Форма проведения практики:** непрерывная (концентрированная), групповая

**Способ проведения:** стационарная практика.

**Цель практики:** закрепление теоретических знаний, приобретение практических навыков у студентов по направлению и профилю подготовки, особое внимание уделяется овладению умениями и навыками организации и реализации технологий производства продукции отрасли растениеводства и приобретению опыта самостоятельной профессиональной деятельности. Прохождение практики позволяет приобрести начальный опыт профессиональной деятельности в соответствии со специализацией.

**Задачи практики:**

1. Освоение методов наблюдений и проведения научных исследований.

2. Освоение методик лабораторного анализа образцов почв, растений и продукции растениеводства.

3. Освоение методик проведения отдельных технологических операций с соблюдением требований безопасности на производстве.

4. Формирование навыков проведения самостоятельных научных исследований в лабораторных и полевых условиях.

**Требования к результатам освоения практики:** в результате освоения практики формируются следующие компетенции: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11.

**Краткое содержание практики:** практика предусматривает следующие этапы: подготовительный, основной, заключительный.

**Место проведения:** Калининградский филиал ФГБОУ ВО СПбГАУ.

**Общая трудоемкость практики:** 9 зач. ед. (324 час. практической подготовки). Для студентов очной и заочной форм обучения

**Промежуточный контроль по практике:** зачет.

## 1. Цель практики

**Цель прохождения практики:** закрепление теоретических знаний, приобретение практических навыков у студентов по направлению и профилю подготовки, особое внимание уделяется овладению умениями и навыками организации и реализации технологий производства продукции отрасли растениеводства и приобретению опыта самостоятельной профессиональной деятельности. Прохождение практики позволяет приобрести начальный опыт профессиональной деятельности в соответствии со специализацией.

## 2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- Освоение методов наблюдений и проведения научных исследований.

2. Освоение методик лабораторного анализа образцов почв, растений и продукции растениеводства.

3. Освоение методик проведения отдельных технологических операций с соблюдением требований безопасности на производстве.

4. Формирование навыков проведения самостоятельных научных исследований в лабораторных и полевых условиях

## 3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение ознакомительной практики (учебной) направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

### Требования к результатам освоения по программе практики (очная и заочная формы обучения)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
ОПК-1 . Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;	ИОПК-1.1. Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии.	З-ИОПК-1.1 знать законы математических дисциплин и информационно-коммуникационные технологии У-ИОПК-1.1 уметь применять основные законы математических дисциплин и информационно-коммуникационные технологии для решения типовых задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции В-ИОПК-1.1 владеть навыками применения информационно-

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
		коммуникационных технологий для решения типовых задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции
	ИОПК-1.2. Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агрономии.	З-ИОПК-1.2 знать законы естественнонаучных дисциплин У-ИОПК-1.2 уметь применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения типовых задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции В-ИОПК-1.2 владеть навыками решения типовых задач в профессиональной деятельности
	ИОПК-1.3. Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрономии	З-ИОПК-1.3 знать: основные информационные технологии для обработки расчетных и экспериментальных данных У-ИОПК-1.3 уметь: применять информационные технологии для обработки расчетных и экспериментальных данных при решении типовых задач В-ИОПК-1.3 владеть: навыками применения информационных технологий для обработки расчетных и экспериментальных данных при решении типовых задач
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	ИОПК-2.4. Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	З-ИОПК-2.4 знать особенности оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства У-ИОПК-2.4 уметь оформлять специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства В-ИОПК-2.4 владеть навыками оформления специальных документов для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства
	ИОПК-2.5. Ведет учетно-отчетную документацию по производству растениеводческой продукции, книгу истории полей, в том числе в электронном виде.	З-ИОПК-2.5 знать приемы поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства У-ИОПК-2.5 уметь искать и анализировать нормативно правовые документы, регламентирующие различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства В-ИОПК-2.5 владеть навыками поиска и анализа нормативных правовых документов в области сельского хозяйства
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия	ИОПК-3.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов,	З-ИОПК-3.1 знать правила владения методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
выполнения производственных процессов;	регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве.	<p>сельском хозяйстве У-ИОПК-3.1 уметь применять методы поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве В-ИОПК-3.1 владеть навыками поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве</p>
	ИОПК-3.2. Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов.	<p>З-ИОПК-3.2 знать как выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов У-ИОПК-3.2 уметь выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов В-ИОПК-3.2 владеть как выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов</p>
	ИОПК-3.3. Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	<p>З-ИОПК-3.3 знать основные методы проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний У-ИОПК-3.3 уметь применять методы проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний В-ИОПК-3.3 владеть навыками применения методов проведения профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний</p>
ОПК-4 . Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	ИОПК-4.1. Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур.	<p>З-ИОПК-4.1 знать: физико-химическую и биологическую характеристику почв региона, строение и состав почв; методы повышения плодородия почв У-ИОПК-4.1 уметь: отбирать пробы и проводить анализ почвенных образцов В-ИОПК-4.1 владеть: навыками агрохимическое и эколого-токсикологического обследования сельскохозяйственных угодий</p>
	ИОПК-4.2. Обосновывает элементы системы земледелия и технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям с учетом	<p>З-ИОПК-4.2 знать погодные и климатические факторы, оказывающие влияние на сельскохозяйственное производство; факторы жизни растений и методы их регулирования У-ИОПК-4.2 уметь прогнозировать последствия опасных для сельского хозяйства метеорологических явлений на</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
	агрорландшафтной характеристики территории.	урожайность сельскохозяйственных культур В-ИОПК-4.2 владеть навыками описания и учета агрометеорологических условий произрастания растений; рационального использования агроэкосистем
ОПК-5. Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;	ИОПК-5.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области агрономии.	З-ИОПК-5.1 знать условия применения мероприятий по сохранению и рациональному использованию агрорландшафтов; У-ИОПК-5.1 уметь применять практические приемы отбора почвенных образцов; В-ИОПК-5.1 владеть принципами строения и состава растительных сообществ
	ИОПК-5.2. Использует классические и современные методы исследования в агрономии.	З-ИОПК-5.2 знать методики отбора почвенных монолитов и индивидуальных образцов, а также подготовки их к лабораторным анализам; У-ИОПК-5.2 уметь обобщать результаты морфологических исследований почв и выполнять анализ почвенного и агроэкологического состояния агрорландшафтов; В-ИОПК-5.2 владеть методиками отбора растительных образцов для проведения флористической работы
ПК-3.Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия.	ИПК-3.1. Определяет соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов).	З-ИПК-3.1 знать соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов) У-ИПК-3.1 уметь определять соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов) В-ИПК-3.1 владеть требованиями сельскохозяйственных культур (сортов)
	ИПК-3.2. Определяет соответствие свойств почвы требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)	З-ИПК-3.2 знать свойства почвы и требования сельскохозяйственных культур (сортов) У-ИПК-3.2 уметь определять соответствие свойств почвы и требованиям сельскохозяйственных культур (сортов) В-ИПК-3.2 владеть: определением соответствия свойств почвы требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)
	ИПК-3.3. Владеет методами поиска сортов в реестре районированных сортов	З-ИПК-3.3 знать методики поиска сортов в реестре районированных сортов У-ИПК-3.3 уметь методами поиска сортов в реестре районированных сортов ВЗ-ИПК-3.3 владеть методами поиска сортов в реестре



Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
		районированных сортов
"ПК-4. Способен разработать рациональные системы обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы"	ИПК-4.1. Демонстрирует знания типов и приемов обработки почвы, специальных приемов обработки при борьбе с сорной растительностью.	З-ИПК-4.1 знать типы и приемы обработки почвы У-ИПК-4.1 уметь демонстрировать знание типов и приемов обработки почвы В-ИПК-4.1 владеть навыками демонстрировать знание типов и приемов обработки почвы
	ИПК-4.2. Определяет набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры для создания заданных свойств почвы с минимальными энергетическими затратами.	З-ИПК-4.1 знать основные приемы обработки почвы под различные садовые и овощные культуры У-ИПК-4.1 уметь определять набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные садовые и овощные культуры В-ИПК-4.1 владеть навыками определения набора и последовательности реализации приемов обработки почвы под различные садовые и овощные культуры
	ИПК-4.2. Комплектует агрегаты для обработки почвы в севооборотах	З-ИПК-4.2 знает устройства, принципа работы и технических характеристик основных агрегатов для обработки почвы З-ИПК-4.2 умеет комплектовать агрегаты для обработки почвы в севооборотах З-ИПК-4.2 владеет методами проведения работ по комплектованию МТА для различных технологических операций
"ПК-5. Способен разработать технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей и почвенно-климатических условий"	ИПК-5.1. Определяет схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий	З-ИПК-5.1 Знать: схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий У-ИПК-5.1 Уметь: Определять схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий В-ИПК-5.1 Владеть: методикой определения схемы и глубины посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий
	ИПК-5.2. Определяет качество посевного материала с использованием стандартных методов	З-ИПК-5.2 знать как определять качество посевного материала с использованием стандартных методов У-ИПК-5.2 уметь определять качество посевного материала с использованием стандартных методов В-ИПК-5.2 владеть навыками определения качества посевного материала с использованием стандартных методов
	ИПК-5.3. Рассчитывает норму высева семян на единицу площади с учетом их посевной годности	З-ИПК-5.3 знать стандартные методы расчета нормы высева семян на единицу площади У-ИПК-5.3

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
		<p>уметь определять норму высева семян на единицу площади В-ИПК-5.3 владеть методикой определения качества посевного материала</p>
	<p>ИПК-5.4. Составляет заявки на приобретение семенного и посадочного материала исходя из общей потребности в их количестве</p>	<p>З-ИПК-5.4 знать потребность в семенном и посадочном материале У-ИПК-5.4 уметь составить заявку на приобретение семенного и посадочного материала исходя из общей потребности в их количестве В-ИПК-5.4 владеть умением составить заявку на приобретение семенного и посадочного материала исходя из общей потребности в их количестве</p>
<p>ПК-6. Способен разработать экологически обоснованные системы применения удобрений с учетом свойств почвы и биологических особенностей растений для обеспечения сельскохозяйственных культур элементами питания, необходимыми для формирования запланированного урожая, сохранения (повышения) плодородия почвы</p>	<p>ИПК-6.1. Выбирает оптимальные виды удобрений под сельскохозяйственные культуры с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий.</p>	<p>З-ИПК-6.1 знать биологические особенности культур и почвенно-климатических условий для выбора оптимальных видов удобрений У-ИПК-6.1 уметь выбрать оптимальные виды удобрений под сельскохозяйственные культуры с учетом биологических особенностей культур и почвенноклиматических условий В-ИПК-6.1 владеть материалами почвенных и агрохимических исследований</p>
	<p>ИПК-6.2. Рассчитывает дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов.</p>	<p>З-ИПК-6.2 знать методы расчета доз удобрений под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур У-ИПК-6.2 уметь рассчитать дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов В-ИПК-6.2 владеть приемами выбора оптимальных доз удобрений под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов</p>
	<p>ИПК-6.3. Составляет план распределения удобрений в севообороте с соблюдением научно-обоснованных принципов применения удобрений и требований экологической безопасности.</p>	<p>З-ИПК-6.3 знать научно-обоснованные принципы применения удобрений и требования экологической безопасности У-ИПК-6.3 уметь составлять план распределения удобрений в севообороте с соблюдением научнообоснованных принципов их применения В-ИПК-6.3 владеть навыками планирования распределения удобрений в севообороте с соблюдением научно-обоснованных принципов применения удобрений и требований экологической безопасности</p>
	<p>ИПК-6.4. Составляет заявки на приобретение</p>	<p>З-ИПК-6.4 знать потребность в удобрениях</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
	удобрений исходя из общей потребности в их количестве.	У-ИПК-6.4 уметь заявки на приобретение удобрений исходя из общей потребности в их количестве В-ИПК-6.4 владеть умением составить заявки на приобретение удобрений исходя из общей потребности в их количестве
"ПК-7. Способен разработать экологически обоснованные интегрированные системы защиты растений с учетом прогноза развития вредных объектов и фактического фитосанитарного состояния посевов для предотвращения потерь урожая от болезней, вредителей и сорняков"	ИПК-7.1.Выбирает оптимальные виды, нормы и сроки использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями и болезнями.	З-ИПК-7.1 знать виды, нормы и сроки использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями и болезнями У-ИПК-7.1 уметь выбирать оптимальные виды, нормы и сроки использования химических и биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями и болезнями В-ИПК-7.1 владеть способностью разработать экологически обоснованные интегрированные системы защиты растений для предотвращения потерь урожая от болезней, вредителей и сорняков
	ИПК-7.2.Учитывает экономические пороги вредоносности при обосновании необходимости применения пестицидов.	З-ИПК-7.2 знать экономические пороги вредоносности при обосновании необходимости применения пестицидов У-ИПК-7.2 уметь выбирать экономические пороги вредоносности при обосновании необходимости применения пестицидов В-ИПК-7.2 владеть способностью разработать экономические пороги вредоносности при обосновании необходимости применения пестицидов
	ИПК-7.3. Использует энтомофаги и акарифаги в рамках биологической защиты растений.	З-ИПК-7.3 знать представителей энтомофагов и акарифагов У-ИПК-7.3 уметь спользовать энтомофагов и акарифагов в рамках биологической защиты растений В-ИПК-7.3 владеть знаниями о биологических препаратах
	ИПК-7.4. Реализует меры по обеспечению карантинной фитосанитарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области фитосанитарной безопасности.	З-ИПК-7.4 знать нормативные документы по карантину растений У-ИПК-7.4 уметь обосновать интегрированные системы защиты растений в соответствии с законодательством Российской Федерации в области фитосанитарной безопасности В-ИПК-7.4 владеть способностью реализовать меры по обеспечению карантинной фитосанитарной безопасности РФ
	ИПК-7.5. Подбирает средства и механизмы для реализации карантинных	З-ИПК-7.5 знать общую характеристику методов, способов, особенностей техники безопасности применения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
	мер	пестицидов З-ИПК-7.5 уметь реализовать карантинные меры и с их учетом составлять основные и альтернативные схемы защиты растений З-ИПК-7.5 владеть способностью оценить фитосанитарное состояние посевов выявить карантинные объекты и организовать мероприятия, предупреждающие их распространение
ПК-11.Способен осуществлять общий контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур"	ИПК-11.1. Контролирует качество обработки почвы, посева (посадки) сельскохозяйственных культур, качества выполнения работ технологии возделывания сельскохозяйственных культур	З-ИПК-11.1 знать показатели качества посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними У-ИПК-11.1 уметь контролировать качество посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними В-ИПК-11.1 владеть навыками по контролю качества посева (посадки) сельскохозяйственных культур и ухода за ними
	ИПК-11.5. Контролирует качество выполнения работ по уборке сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработке сельскохозяйственной продукции и закладке ее на хранение.	З-ИПК-11.2 знать показатели качества выполнения работ по уборке сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработке сельскохозяйственной продукции и закладке ее на хранение У-ИПК-11.2 уметь контролировать качество выполнения работ по уборке сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработке сельскохозяйственной продукции и закладке ее на хранение В-ИПК-11.2 владеть навыками контроля качества выполнения работ по уборке сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработке сельскохозяйственной продукции и закладке ее на хранение

#### 4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Для успешного прохождения практики (учебная, ознакомительная) необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам:

1 курс: История России, Основы российской государственности, Культура речи и деловое общение, Физическая культура и спорт, Ботаника, Введение в профессиональную деятельность, Математика и математическая статистика, Иностранный язык, Химия, Информатика с основами цифровизации, Основы животноводства, Философия, Экономическая теория, Физика, Медоносные и лекарственные растения.

Практика (учебная, ознакомительная) является основополагающей для изучения следующих дисциплин (практик):

2 курс: Агрометеорология, Микробиология, Физиология и биохимия растений, Общая генетика, Землеустройство, геодезия и мелиорация,

Механизация растениеводства, Фитопатология и энтомология, Агрохимия, Сельскохозяйственная экология, Методика опытного дела, Овощеводство, Почвоведение с основами географии почв.

3 курс: Земледелие, Основы биотехнологии, Интегрированная защита растений, Растениеводство, Кормопроизводство и луговое хозяйство, Программирование урожаев полевых культур, Точное земледелие.

4 курс: Основы селекции и семеноводства, Безопасность жизнедеятельности, Хранение и переработка продукции растениеводства, Растениеводство стран мира, Системы земледелия, Стандартизация и сертификация продукции растениеводства, Технология заготовки кормов, Региональное растениеводство, Пчеловодство, Газоны, Пастбищное хозяйство, Семеноведение, Приемы улучшения качества семян.

Практика (учебная, ознакомительная) входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки 35.03.04 Агрономия.

Способ проведения – стационарная практика.

Место и время проведения практики: Калининградский филиал ФГБОУ ВО СПбГАУ, 4 семестр, 2 курс.

Практика (учебная, ознакомительная) состоит из подготовительного, основного и заключительного этапов.

Прохождение практики обеспечит приобретение первичных профессиональных навыков и умений работы агрономов, углубление и закрепление теоретических знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

**Форма промежуточного контроля:** зачёт.

## 5. Структура и содержание практики

Таблица 2

### Распределение часов учебной практики по видам работ по семестрам (очная и заочная формы)

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	по семестрам		
		2		
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	9	9		
в часах	324	324		
Контактная работа, час.				
Самостоятельная работа практиканта, час.	324	324		

Форма промежуточной аттестации	зачет
--------------------------------	-------

Таблица 3

### Структура учебной практики

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1	Подготовительный этап	ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ИПК-5.4; ИПК-6.1; ИПК-6.2; ИПК-6.3; ИПК-6.4; ИПК-7.1; ИПК-7.2; ИПК-7.3; ИПК-7.4; ИПК-7.5; ИПК-8.1; ИПК-8.2; ИПК-8.3; ИПК-11.1; ИПК-11.2
2	Основной этап	
3	Заключительный этап	

### Содержание практики

#### 1 этап Подготовительный этап

Обучающиеся проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности.

#### 2 этап Основной этап

Получение индивидуального задания:

- изучение конкретных направлений и форм организации деятельности организации или подразделения, на базе которых проходит практика;
- освоение функциональных обязанностей, связанных с работой в организации или подразделении, на базе которых проходит практика;
- анализ опыта и форм организации деятельности организации или подразделения, на базе которых проходит практика;
- выполнение индивидуального задания в рамках практики.

#### 3 этап Заключительный этап

Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к зачету, подготовка отчета по практике.

Таблица 4

### Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1	Современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур	ИУК-8.1; ИУК-8.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3; ИПК-5.1; ИПК-5.2; ИПК-5.3; ИПК-5.4; ИПК-6.1; ИПК-6.2; ИПК-6.3; ИПК-6.4; ИПК-7.1; ИПК-7.2; ИПК-7.3; ИПК-7.4; ИПК-7.5; ИПК-8.1; ИПК-8.2; ИПК-8.3; ИПК-11.1; ИПК-11.2
2	Соответствие агроландшафтных условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)	
3	Выбор сортов сельскохозяйственных культур	

## **6. Организация и руководство практикой**

### **6.1 Обязанности руководителя учебной практики**

#### **Назначение**

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

#### **Ответственность**

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, деканом факультета (заместителем декана по направлению деятельности) и проректором по направлению деятельности за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

#### ***Руководители учебной (стационарной) практики от Университета:***

- Составляют рабочий график (план) проведения практики.
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.
- С участием специалистов отдела охраны труда проводит инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
- Распределяют обучающихся по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.
- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

### ***Руководители учебной (выездной) практики от Университета:***

- Устанавливают связь с руководителем практики от профильной организации.
- Организуют выезд обучающихся на практику и проводят все необходимые мероприятия, связанные с их выездом.
- Осуществляют контроль условий проживания и прохождения практики обучающимися и доводят информацию о нарушениях декану (или заместителю декана по направлению деятельности), проректору по направлению деятельности.
- Составляют рабочий график (план) проведения практики (при необходимости – совместный с руководителем от профильной организации график (план) проведения практики).
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.
- С участием специалистов отдела охраны труда проводят инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
- Распределяют обучающихся по рабочим местам и перемещают их по видам работ с руководителем практики от профильной организации (при наличии).
- Оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.
- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

### **6.2 Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики**

Обучающиеся при прохождении практики:

1. Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
2. Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
3. Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которые записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.



4. Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет (зачет с оценкой) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС ВО и ОПОП.

5. Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

6. При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность деканат факультета и в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

### **6.3 Инструкция по технике безопасности**

Перед началом практики заместители деканов факультетов по направлению деятельности и руководители практики от Университета с участием специалистов отдела охраны труда проводят инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

#### **6.3.1 Общие требования охраны труда**

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

При организации практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 № 302н, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н, от 5 декабря 2014 г. № 801н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской

Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н.

После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по

возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противоэнцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

### **6.3.2 Частные требования охраны труда**

Отсутствуют

## **7. Методические указания по выполнению рабочей программы практики**

### **7.1 Документы, необходимые для аттестации по практике**

Отчетные документы по учебной практике кафедра устанавливает самостоятельно, в зависимости от специфики практики (отчет, рабочая тетрадь, дневник и др.).

Во время прохождения практики обучающийся ведет дневник (см. 7.2). По выполненной практике обучающийся составляет отчет.

### **7.2 Правила оформления и ведения дневника**

Во время прохождения практики обучающийся последовательно выполняет наблюдения, анализы и учеты согласно программе практики, а также дает оценку качеству и срокам проведения полевых работ, а результаты заносит в дневник.

Его следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых обучающийся принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты и дается их оценка. Например, при проведении полевых работ необходимо указать: вид культуры, сорт, норму

высева, способ и глубину посева, состав посевного агрегата, марку составляющих его машин и орудий и т.д.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время экскурсий, занятий с преподавателями, информации об опытах других лабораторий и т.п.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу обучающегося и его участие в проведении полевых и лабораторных исследований. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными. Еженедельно дневник проверяет преподаватель, ответственный за практику, делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

### **7.3 Общие требования, структура отчета и правила его оформления**

#### **Общие требования**

Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

**Описание элементов структуры отчета.** Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

**Титульный лист отчета.** Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении А.

**Перечень сокращений и условных обозначений.** Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

#### **СТРУКТУРА ОТЧЕТА**

##### *Содержание*

##### *Введение*

1. Теоретические аспекты изучаемой темы.
2. Основная часть аналитического обзора.
3. Пути решения выявленных проблем в ходе анализа.

### *Заключение*

#### *Список использованных источников и литературы*

**Введение и заключение.** «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

**Основная часть.** Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету.

**Библиографический список.** Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 15 источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет.

**Приложения (по необходимости).** Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата;
- статистические данные;;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/ или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1 Основная литература**

1) Наумкин В. Н. Региональное растениеводство : учебное пособие ; ВО - Бакалавриат/ Наумкин В. Н., Ступин А. С., Крюков А. Н. - Санкт-Петербург: Лань, 2017. - 440 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/90064> . - Издательство Лань.

2) Посыпанов Г. С. Растениеводство: Учебник; ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 612 с. - URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=989595>.

3) Савельев В. А. Растениеводство : учебное пособие; ВО - Бакалавриат, Магистратура/Савельев В. А.. -Санкт-Петербург:Лань, 2019. - 316 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/112052> . - Издательство Лань.

## 8.2 Дополнительная литература

1) Коломейченко, В.В. Кормопроизводство [Электронный ресурс]: Учебник / В.В. Коломейченко. – Электрон. дан. – СПб.: Издательство «Лань», 2015. – 656 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/56161/>

2) Федотов В. А. Растениеводство : учебник ; ВО - Бакалавриат/Федотов В. А., Кадыров С. В., Щедрина Д. И., Столяров О. В.. -Санкт-Петербург: Лань, 2015. - 336 с. - URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=65961](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=65961). - Издательство Лань.

## 8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1) Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e-library.ru> База данных «Флора сосудистых растений Центральной России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.jcbi.ru/eco1/index.shtml>

2) Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnshb.ru/akdil/default.htm>

3) Главный ботанический сад им. Н.В. Цицина РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gbsad.ru>

4) Природа России. Национальный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.priroda.ru/>

5) Определитель растений on-line. Открытый атлас растений и лишайников России и сопредельных стран [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.plantarium.ru/>

## 9 Материально-техническое обеспечение практики

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений
Учебные аудитории для проведения самостоятельной работы обучающихся Аудитория 18 238630, Калининградская область, г. Полесск, ул. Советская, д. 10	Перечень основного оборудования 1. стеллажи со справочной литературой 2. столы 3. стулья Перечень технических средств обучения 1. ноутбук 2. мультимедиа проектор DELL 3. персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Программное обеспечение: 1. Лицензионное программное обеспечение

Наименование специальных помещений (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений
	<p>«Антиплагиат.ВУЗ»</p> <p>2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»</p> <p>3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)</p> <p>4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC</p> <p>5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip</p>
<p>Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации</p> <p>Аудитория 25</p> <p>238630, Калининградская область,</p> <p>г. Полесск, ул. Советская, д. 10</p>	<p>Перечень основного оборудования</p> <p>1. место преподавателя</p> <p>2. столы</p> <p>3. стулья</p> <p>4. шкаф/стеллаж</p> <p>5. методические пособия</p> <p>6. стенды и плакаты с формулами</p> <p>7. доска меловая</p> <p>Перечень технических средств обучения</p> <p>1. экран</p> <p>2. интерактивный проектор Epson</p> <p>3. автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением</p> <p>4. источник бесперебойного питания</p> <p>5. сетевой фильтр.</p> <p>Программное обеспечение:</p> <p>1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»</p> <p>2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»</p> <p>3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)</p> <p>4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC</p> <p>5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip</p>

## **10 Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)**

### **10.1 Текущая аттестация по разделам практики**

1. Техника безопасности при проведении сельскохозяйственных работ.
2. Роль сельскохозяйственной техники в агропромышленном комплексе.
3. Основы технологии возделывания сельскохозяйственных культур
4. Какие рекомендуемые нормы высева зерновых культур в зонах Челябинской области?
5. Какая глубина заделки семян зерновых культур.
6. Сколько в среднем требуется воды для прорастания семян пшеницы, ржи, ячменя, овса, кукурузы, просо и сорго

### **10.2 Промежуточная аттестация по практике**

1. Какие функции выполняет колеоптиль
2. Фазы роста и развития проходят зерновые культуры
3. Охарактеризуйте фазы всходов и кущения.
4. От каких факторов зависит закладка узла кущения
5. Как проходят фазы колошения и цветения
6. Назовите отличительные признаки зерновых культур
7. Какие фазы роста и развития проходят кормовые травы
8. Что из себя представляет коронка и какую роль она играет
9. Что из себя представляют фазы стеблевания, бутонизации, цветения
10. На каких культурах проводят омоложение и какой это вид работы?  
Опишите технологический процесс омоложения.
11. Какие показатели влияют на величину биологического урожая
12. Какими свойствами характеризуется зерно в фазу восковой и полной спелости

#### **Критерии оценки:**

Оценка «зачтено» выставляется в том случае, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый рабочей программой учебной практики, оформивший дневник практики, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении;
- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;
- умело применил полученные знания во время прохождения учебной практики;
- ответственно и с интересом относился к своей работе;



- полно и глубоко ответил на теоретические вопросы, заданные во время защиты отчета.

Отчетные документы по учебной практике кафедры устанавливает самостоятельно, в зависимости от специфики практики (отчет, рабочая тетрадь, дневник и др.).

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

**Промежуточный контроль по практике – зачёт.**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Калининградский филиал  
Кафедра *агрономии*

**ОТЧЕТ**

по учебной практике (технологическая практика)  
на базе \_\_\_\_\_

Выполнил (а)  
обучающийся ... курса... группы

\_\_\_\_\_  
ФИО

Дата регистрации отчета  
на кафедре \_\_\_\_\_

Допущен (а) к защите  
Руководитель:

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО    подпись

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО    подпись

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО    подпись

Оценка \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Полесск, 202\_

Форма дневника производственной практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Калининградский филиал

(КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра Агрономии

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики

технологическая практика

Студента \_\_\_\_\_ курса группы  
Направление подготовки 35.03.04 Агрономия  
Направленность Агрономия

(Фамилия Имя Отчество)

Дата	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы	Оценки, замечания и рекомендации по работе

Начало практики: \_\_\_\_\_ Окончание практики: \_\_\_\_\_  
Подпись практиканта \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.