

Приложение 6.1

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»  
Калининградский филиал

Кафедра агрономии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

основной профессиональной образовательной программы -  
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования  
высшее образование - бакалавриат

Направление подготовки  
35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль) образовательной программы  
Агрономия

Форма обучения  
Очная  
Заочная

Год приема  
2023

Полесск  
2023

Разработчик (и): Косинский О.Л., к.х.н.,

(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

*О*

24.03 2023 г.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ПООП, профессионального(ых) стандарта(ов) и учебного плана (35.03.04 Агротехнология, (Агротехнология)).

Программа обсуждена на заседании кафедры Агротехнологии

Протокол № 8 от 23 марта 2023 г.

Зав. кафедрой

О.Л. Косинский, к.х.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

*О*

(подпись)

24 марта 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ .....	4
1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ .....	6
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	6
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	7
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА.....	12
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	13
6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ .....	14
6.1 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	14
6.2 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	16
6.3 ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ .....	17
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	19
7.1 ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ .....	19
7.2 ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА .....	19
7.3 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, СТРУКТУРА ОТЧЕТА И ПРАВИЛА ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ.....	20
8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	21
8.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	21
8.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	21
8.3 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ .....	21
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	22
10 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ).....	23
10.1 ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО РАЗДЕЛАМ ПРАКТИКИ .....	23
10.2 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	24

## АННОТАЦИЯ

Б2.О.01.01(У) «Ознакомительная практика»  
для подготовки бакалавра по направлению (профилю)  
35.03.04 Агрономия (Агрономия)

**Курс, семестр:** 1 курс, 2 семестр

**Форма проведения практики:** непрерывная (концентрированная), групповая

**Способ проведения:** стационарная практика.

**Цель практики:** учебная практика является углубление теоретической подготовки и формирование практических знаний, умений и навыков по агрономии и ознакомление обучающихся с будущей профессиональной деятельностью.

**Задачи практики:**

- освоение способов сбора и гербаризации растений, монтировки гербария, составления коллекций растений;
- определение культурных растений, дикорастущих растений леса, луга, ядовитых и вредных растений;
- определение фактической засоренности посевов сельскохозяйственных культур, составление карт засоренности и разработка мероприятий по борьбе сорными растениями;
- разработка севооборотов и контроль за их освоением и ротацией;
- изучение приемов и способов обработки почвы, рационального использования пахотных земель;
- определение сельскохозяйственных культур в различные фазы их роста и развития;
- приобретение опыта организации работ в полеводстве;
- изучение технологических операций по выращиванию основных полевых культур;
- ознакомление с устройством и принципом работы основных метеорологических приборов;
- обучение методики проведения микроклиматических наблюдений;
- получение практических навыков по уходу за плодовыми культурами;
- изучение технологий выращивания посадочного материала плодовых и ягодных культур в питомнике;
- освоение способов и технических приемов обрезки плодовых культур;
- изучение технологий возделывания ягодных культур;
- освоение методов определения съёмной зрелости плодов и их качества;
- изучение технологий производства овощей в открытом и защищенном грунте;
- освоение методов регулирования водного, воздушного, светового, теплового и питательного режимов овощных растений;

- изучение применения комплекса мелиоративных мероприятий и ведение хозяйства на мелиорированных землях;

- проведение агрохимических анализов почв для выявления плодородия исследуемых участков;

- определение условий питания растений и применения удобрений с учетом почвенно-климатических условий, биологических особенностей сельскохозяйственных культур.

**Требования к результатам освоения практики:** в результате освоения практики формируются следующие компетенции: УК-8, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10.

**Краткое содержание практики:** практика предусматривает следующие этапы: подготовительный, основной, заключительный.

**Место проведения:** Калининградский филиал ФГБОУ ВО СПбГАУ.

**Общая трудоемкость практики:** 9 зач. ед. (324 час. практической подготовки).

**Промежуточный контроль по практике:** зачет.

## 1. Цель практики

**Цель прохождения практики:** учебной практики является углубление теоретической подготовки и формирование практических знаний, умений и навыков по агрономии и ознакомление обучающихся с будущей профессиональной деятельностью.

## 2. Задачи практики

Задачами учебной практики являются:

- освоение способов сбора и гербаризации растений, монтировки гербария, составления коллекций растений;
- определение культурных растений, дикорастущих растений леса, луга, ядовитых и вредных растений;
- определение фактической засоренности посевов сельскохозяйственных культур, составление карт засоренности и разработка мероприятий по борьбе сорными растениями;
- разработка севооборотов и контроль за их освоением и ротацией;
- изучение приемов и способов обработки почвы, рационального использования пахотных земель;
- определение сельскохозяйственных культур в различные фазы их роста и развития;
- приобретение опыта организации работ в полеводстве;
- изучение технологических операций по выращиванию основных полевых культур;
- ознакомление с устройством и принципом работы основных метеорологических приборов;
- обучение методики проведения микроклиматических наблюдений;
- получение практических навыков по уходу за плодовыми культурами;
- изучение технологий выращивания посадочного материала плодовых и ягодных культур в питомнике;
- освоение способов и технических приемов обрезки плодовых культур;
- изучение технологий возделывания ягодных культур;
- освоение методов определения съёмной зрелости плодов и их качества;
- изучение технологий производства овощей в открытом и защищенном грунте;
- освоение методов регулирования водного, воздушного, светового, теплового и питательного режимов овощных растений;
- изучение применения комплекса мелиоративных мероприятий и ведение хозяйства на мелиорированных землях;
- проведение агрохимических анализов почв для выявления плодородия исследуемых участков;

- определение условий питания растений и применения удобрений с учетом почвенно-климатических условий, биологических особенностей сельскохозяйственных культур.

### 3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение ознакомительной практики (учебной) направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

#### Требования к результатам освоения по программе практики (очная и заочная формы обучения)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1. Обеспечивает безопасные условия труда на рабочем месте	З-ИУК-8.1 знать: правила по охране труда, основы трудового законодательства Российской Федерации У-ИУК-8.1 уметь: создавать и поддерживать безопасные условия на рабочем месте В-ИУК-8.1 владеть: практическими навыками создания и поддержки безопасных условий труда на рабочем месте"
ОПК-1 . Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;	ИОПК-1.1. Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии."	З-ИОПК-1.1 знать законы математических дисциплин и информационно-коммуникационные технологии У-ИОПК-1.1 уметь применять основные законы математических дисциплин и информационно-коммуникационные технологии для решения типовых задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции В-ИОПК-1.1 владеть навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения типовых задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции"
	ИОПК-1.2. Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в	З-ИОПК-1.2 знать законы естественнонаучных дисциплин У-ИОПК-1.2 уметь применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
	агрономии.	<p>типовых задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции</p> <p>В-ИОПК-1.2</p> <p>владеть навыками решения типовых задач в профессиональной деятельности"</p>
	ИОПК-1.3. Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агрономии	<p>"З-ИОПК-1.3</p> <p>знать: основные информационные технологии для обработки расчетных и экспериментальных данных</p> <p>У-ИОПК-1.3</p> <p>уметь: применять информационные технологии для обработки расчетных и экспериментальных данных при решении типовых задач</p> <p>В-ИОПК-1.3</p> <p>владеть: навыками применения информационных технологий для обработки расчетных и экспериментальных данных при решении типовых задач"</p>
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;	ИОПК-3.1. Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве.	<p>З-ИОПК-3.1</p> <p>знать правила владения методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве</p> <p>У-ИОПК-3.1</p> <p>уметь применять методы поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве</p> <p>В-ИОПК-3.1</p> <p>владеть навыками поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве"</p>
	" ИОПК-3.2. Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов. "	<p>З-ИОПК-3.2</p> <p>знать как выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов</p> <p>У-ИОПК-3.2</p> <p>уметь выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов</p> <p>В-ИОПК-3.2</p> <p>владеть как выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов"</p>
ПК-1. Готов осуществлять сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур	ИПК-1.1. Владеет методами поиска и анализа информации о системах земледелия и технологиях возделывания сельскохозяйственных культур.	<p>З-ИПК-1.1</p> <p>знать биологию микроорганизмов, микробные препараты, используемые в сельском хозяйстве, механизмы взаимодействия микро и макросимбионтов, условия активного бобово-ризобиального симбиоза</p> <p>У-ИПК-1.2</p> <p>уметь определять факторы улучшения роста за счет микробных препаратов</p> <p>В-ИПК-1.2</p> <p>владеть современными технологиями применения биологических препаратов на</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
		основе клубеньковых и ассоциативных ризобактерий с целью получения экологически чистой растениеводческой продукции"
ПК-2. Способен организовать систему севооборотов, их размещение по территории землепользования и проведение нарезки полей с учетом агроландшафтной характеристики территории для эффективного использования земельных ресурсов	ИПК-2.1. Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур.	З-ИПК-2.1 знать требования сельскохозяйственных культур к условиям произрастания – к агроэкологическим группам земель и агроландшафтов У-ИПК-2.1 уметь устанавливать соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур (сортов сельскохозяйственных культур) при их размещении на территории землепользования В-ИПК-2.1 владеть методами разработки системы земледелия
	ИПК-2.2. Составляет схемы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур	З-ИПК-2.2 знать системы обработки почвы в севооборотах, показатели почвенного плодородия и способы их регулирования, технологии применения удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод У-ИПК-2.2 уметь составить системы обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин, обосновать экологически безопасные технологии возделывания культур В-ИПК-2.2 владеть навыком разработки систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин при реализации технологий возделывания культур
	ИПК-2.3. Составляет планы введения севооборотов и ротационные таблицы	З-ИПК-2.2 знать планы введения севооборотов и ротационные таблицы У-ИПК-2.2 уметь составлять планы введения севооборотов и ротационные таблицы В-ИПК-2.2 владеть методикой составления планов введения севооборотов и ротационные таблицы
	ИПК-2.4. Определяет оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	З-ИПК-2.3 знать оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей У-ИПК-2.3 уметь определять оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей В-ИПК-2.3 владеть навыками определения оптимальных

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
		размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей
ПК-3.Способен обосновать выбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия.	ИПК-3.1. Определяет соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов).	З-ИПК-3.1 знать соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов) У-ИПК-3.1 уметь определять соответствие условий произрастания требованиям сельскохозяйственных культур (сортов) В-ИПК-3.1 владеть требованиями сельскохозяйственных культур (сортов)
	ИПК-3.2. Определяет соответствие свойств почвы требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)	З-ИПК-3.2 знать свойства почвы и требования сельскохозяйственных культур (сортов) У-ИПК-3.2 уметь определять соответствие свойств почвы и требованиям сельскохозяйственных культур (сортов) В-ИПК-3.2 владеть: определением соответствия свойств почвы требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)
"ПК-4. Способен разработать рациональные системы обработки почвы в севооборотах с учетом почвенно-климатических условий и рельефа территории для создания оптимальных условий для роста и развития сельскохозяйственных культур и сохранения плодородия почвы"	ИПК-4.1. Демонстрирует знания типов и приемов обработки почвы, специальных приемов обработки при борьбе с сорной растительностью.	З-ИПК-4.1 знать типы и приемы обработки почвы У-ИПК-4.1 уметь демонстрировать знание типов и приемов обработки почвы В-ИПК-4.1 владеть навыками демонстрировать знание типов и приемов обработки почвы
	ИПК-4.2. Определяет набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры для создания заданных свойств почвы с минимальными энергетическими затратами.	З-ИПК-4.1 знать основные приемы обработки почвы под различные садовые и овощные культуры У-ИПК-4.1 уметь определять набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные садовые и овощные культуры В-ИПК-4.1 владеть навыками определения набора и последовательности реализации приемов обработки почвы под различные садовые и овощные культуры
"ПК-5. Способен разработать технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей и почвенно-климатических условий"	ИПК-5.1. Определяет схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий	З-ИПК-5.1 Знать: схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий У-ИПК-5.1 Уметь: Определять схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий В-ИПК-5.1 Владеть: методикой определения схемы и глубины посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий
ПК-6. Способен	ИПК-6.1. Выбирает	З-ИПК-6.1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
разработать экологически обоснованные системы применения удобрений с учетом свойств почвы и биологических особенностей растений для обеспечения сельскохозяйственных культур элементами питания, необходимыми для формирования запланированного урожая, сохранения (повышения) плодородия почвы	оптимальные виды удобрений под сельскохозяйственные культуры с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий.	<p>знать биологические особенности культур и почвенно-климатических условий для выбора оптимальных видов удобрений У-ИПК-6.1</p> <p>уметь выбрать оптимальные виды удобрений под сельскохозяйственные культуры с учетом биологических особенностей культур и почвенноклиматических условий В-ИПК-6.1</p> <p>владеть материалами почвенных и агрохимических исследований</p>
	ИПК-6.2. Рассчитывает дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов.	<p>З-ИПК-6.2</p> <p>знать методы расчета доз удобрений под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур У-ИПК-6.2</p> <p>уметь рассчитать дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов В-ИПК-6.2</p> <p>владеть приемами выбора оптимальных доз удобрений под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур с использованием общепринятых методов</p>
	ИПК-6.3. Составляет план распределения удобрений в севообороте с соблюдением научно-обоснованных принципов применения удобрений и требований экологической безопасности.	<p>З-ИПК-6.3</p> <p>знать научно-обоснованные принципы применения удобрений и требования экологической безопасности У-ИПК-6.3</p> <p>уметь составлять план распределения удобрений в севообороте с соблюдением научнообоснованных принципов их применения В-ИПК-6.3</p> <p>владеть навыками планирования распределения удобрений в севообороте с соблюдением научно-обоснованных принципов применения удобрений и требований экологической безопасности</p>
"ПК-9. Способен разрабатывать технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур на основе разработанных технологий для организации рабочих процессов"	ИПК-9.1. Определяет объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт	<p>З-ИПК-9.1</p> <p>знать как пользоваться специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур У-ИПК-9.1</p> <p>уметь определять объемы работ по технологическим операциям В-ИПК-9.1</p> <p>владеть способностью определять количество работников и нормосмен при разработке технологических карт</p>
"ПК-10. Способен определять общую потребность в семенном и посадочном материале, удобрениях"	ИПК-10.1. Определяет общую потребность в семенном и посадочном материале	<p>З-ИПК-10.1</p> <p>знать как определять общую потребность в семенном и посадочном материале У-ИПК-10.1</p> <p>уметь определять общую потребность в</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов	Сформированные навыки
и пестицидах		семенном и посадочном материале В-ИПК-10.1 владеть навыками определения общей потребности в семенном и посадочном материале
	ИПК-10.2. Определяет общую потребность в удобрениях	З-ИПК-10.2 знать общую потребность в удобрениях У-ИПК-10.2 уметь определять общую потребность в удобрениях В-ИПК-10.2 владеть навыками определения общей потребности в удобрениях

#### 4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Для успешного прохождения практики (учебная, ознакомительная) необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам:

1 курс: История России, Основы российской государственности, Культура речи и деловое общение, Физическая культура и спорт, Ботаника, Введение в профессиональную деятельность, Математика и математическая статистика, Иностранный язык, Химия, Информатика с основами цифровизации, Основы животноводства, Философия, Экономическая теория, Физика, Медоносные и лекарственные растения.

Практика (учебная, ознакомительная) является основополагающей для изучения следующих дисциплин (практик):

2 курс: Агрометеорология, Микробиология, Физиология и биохимия растений, Общая генетика, Землеустройство, геодезия и мелиорация, Механизация растениеводства, Фитопатология и энтомология, Агрехимия, Сельскохозяйственная экология, Методика опытного дела, Овощеводство, Почвоведение с основами географии почв.

3 курс: Земледелие, Основы биотехнологии, Интегрированная защита растений, Растениеводство, Кормопроизводство и луговое хозяйство, Программирование урожаев полевых культур, Точное земледелие.

4 курс: Основы селекции и семеноводства, Безопасность жизнедеятельности, Хранение и переработка продукции растениеводства, Растениеводство стран мира, Системы земледелия, Стандартизация и сертификация продукции растениеводства, Технология заготовки кормов, Региональное растениеводство, Пчеловодство, Газоны, Пастбищное хозяйство, Семеноведение, Приемы улучшения качества семян.

Практика (учебная, ознакомительная) входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки 35.03.04 Агрономия.

Способ проведения – стационарная практика.

Место и время проведения практики: Калининградский филиал ФГБОУ ВО СПбГАУ, 2 семестр, 1 курс.

Практика (учебная, ознакомительная) состоит из подготовительного, основного и заключительного этапов.

Прохождение практики обеспечит приобретение первичных профессиональных навыков и умений работы агрономов, углубление и закрепление теоретических знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

**Форма промежуточного контроля:** зачет.

## 5. Структура и содержание практики

Таблица 2

**Распределение часов учебной практики по видам работ по семестрам (очная и заочная формы)**

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего	по семестрам		
		2		
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	9	9		
в часах	324	324		
Контактная работа, час.				
Самостоятельная работа практиканта, час.	324	324		
Форма промежуточной аттестации	зачет			

Таблица 3

**Структура учебной практики**

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1	Подготовительный этап	УК-8, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5,
2	Основной этап	ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6,
3	Заключительный этап	ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-10

## Содержание практики

### 1 этап Подготовительный этап

Обучающиеся проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности.

### 2 этап Основной этап

Получение индивидуального задания:

- изучение конкретных направлений и форм организации деятельности организации или подразделения, на базе которых проходит практика;
- освоение функциональных обязанностей, связанных с работой в организации или подразделении, на базе которых проходит практика;
- анализ опыта и форм организации деятельности организации или подразделения, на базе которых проходит практика;
- выполнение индивидуального задания в рамках практики.

### 3 этап Заключительный этап

Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к зачету, подготовка отчета по практике.

Таблица 4

### Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1	Размещение культур в полях севооборота	УК-8, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4,
2	Учет засоренности полей и разработка мероприятий по борьбе с сорняками	ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-9
3	Требования, предъявляемые к документационному оформлению результатов исследования	ПК-1.

## 6. Организация и руководство практикой

### 6.1 Обязанности руководителя учебной практики

#### Назначение

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой обучающегося, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Университета, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### **Ответственность**

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, деканом факультета (заместителем декана по направлению деятельности) и проректором по направлению деятельности за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

### ***Руководители учебной (стационарной) практики от Университета:***

- Составляют рабочий график (план) проведения практики.
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.
- С участием специалистов отдела охраны труда проводит инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
- Распределяют обучающихся по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.
- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

### ***Руководители учебной (выездной) практики от Университета:***

- Устанавливают связь с руководителем практики от профильной организации.
- Организуют выезд обучающихся на практику и проводят все необходимые мероприятия, связанные с их выездом.
- Осуществляют контроль условий проживания и прохождения практики обучающимися и доводят информацию о нарушениях декану (или заместителю декана по направлению деятельности), проректору по направлению деятельности.

- Составляют рабочий график (план) проведения практики (при необходимости – совместный с руководителем от профильной организации график (план) проведения практики).

- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.

- С участием специалистов отдела охраны труда проводят инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.

- Обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.

- Распределяют обучающихся по рабочим местам и перемещают их по видам работ с руководителем практики от профильной организации (при наличии).

- Оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

- Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

## **6.2 Обязанности обучающихся при прохождении учебной практики**

Обучающиеся при прохождении практики:

1. Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
2. Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
3. Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которые записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
4. Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет (зачет с оценкой) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС ВО и ОПОП.
5. Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.
6. При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность деканат факультета и в первый день явки в университет представить данные о

причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

### **6.3 Инструкция по технике безопасности**

Перед началом практики заместители деканов факультетов по направлению деятельности и руководители практики от Университета с участием специалистов отдела охраны труда проводят инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

#### **6.3.1 Общие требования охраны труда**

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

При организации практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 № 302н, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н, от 5 декабря 2014 г. № 801н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н.

После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противоэнцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

### **6.3.2 Частные требования охраны труда**

Отсутствуют

## **7. Методические указания по выполнению рабочей программы практики**

### **7.1 Документы, необходимые для аттестации по практике**

Отчетные документы по учебной практике кафедра устанавливает самостоятельно, в зависимости от специфики практики (отчет, рабочая тетрадь, дневник и др.).

Во время прохождения практики обучающийся ведет дневник (см. 7.2). По выполненной практике обучающийся составляет отчет.

### **7.2 Правила оформления и ведения дневника**

Во время прохождения практики обучающийся последовательно выполняет наблюдения, анализы и учеты согласно программе практики, а также дает оценку качеству и срокам проведения полевых работ, а результаты заносит в дневник.

Его следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых обучающийся принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты и дается их оценка. Например, при проведении полевых работ необходимо указать: вид культуры, сорт, норму высева, способ и глубину посева, состав посевного агрегата, марку составляющих его машин и орудий и т.д.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время экскурсий, занятий с преподавателями, информации об опытах других лабораторий и т.п.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу обучающегося и его участие в проведении полевых и лабораторных исследований. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными. Еженедельно дневник проверяет преподаватель, ответственный за

практику, делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

### 7.3 Общие требования, структура отчета и правила его оформления

#### **Общие требования**

Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

**Описание элементов структуры отчета.** Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

**Титульный лист отчета.** Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении А.

**Перечень сокращений и условных обозначений.** Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

#### **СТРУКТУРА ОТЧЕТА**

##### *Содержание*

##### *Введение*

1. Теоретические аспекты изучаемой темы.
2. Основная часть аналитического обзора.
3. Пути решения выявленных проблем в ходе анализа.

##### *Заключение*

##### *Список использованных источников и литературы*

**Введение и заключение.** «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

**Основная часть.** Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету.

**Библиографический список.** Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 15 источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет.

**Приложения (по необходимости).** Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата;
- статистические данные;;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/ или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1 Основная литература**

1) Наумкин, В.Н. Технология растениеводства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.Н. Наумкин, А.С. Ступин. – Электрон. дан. – СПб.: Издательство «Лань», 2014. – 592 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/51943>

2) Плодоводство: учебное пособие / Н.П. Кривко, Е.В. Агафонов, В.В. Чулков и др. – СПб.: изд-во «Лань», 2014. – 416 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/51724/>

### **8.2 Дополнительная литература**

1) Коломейченко, В.В. Кормопроизводство [Электронный ресурс]: Учебник / В.В. Коломейченко. – Электрон. дан. – СПб.: Издательство «Лань», 2015. – 656 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/56161/>

### **8.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1) Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e-library.ru> База данных «Флора сосудистых растений Центральной России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.jcbi.ru/eco1/index.shtml>

- 2) Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/akdil/default.htm>
- 3) Главный ботанический сад им. Н.В. Цицина РАН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gbsad.ru>
- 4) Природа России. Национальный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.priroda.ru/>
- 5) Определитель растений on-line. Открытый атлас растений и лишайников России и сопредельных стран [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.plantarium.ru/>

## 9 Материально-техническое обеспечение практики

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений
<p>Учебные аудитории для проведения самостоятельной работы обучающихся Аудитория 18 238630, Калининградская область, г. Полесск, ул. Советская, д. 10</p>	<p>Перечень основного оборудования 1. стеллажи со справочной литературой 2. столы 3. стулья Перечень технических средств обучения 1. ноутбук 2. мультимедиа проектор DELL 3. персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением. Программное обеспечение: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip</p>
<p>Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации Аудитория 25 238630, Калининградская</p>	<p>Перечень основного оборудования 1. место преподавателя 2. столы 3. стулья 4. шкаф/стеллаж</p>

Наименование специальных помещений (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений
<p>область, г. Полесск, ул. Советская, д. 10</p>	<p>5. методические пособия 6.стенды и плакаты с формулами 7.доска меловая Перечень технических средств обучения 1.экран 2. интерактивный проектор Epson 3. автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением 4. источник бесперебойного питания 5. сетевой фильтр. Программное обеспечение: 1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ» 2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс» 3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365) 4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip</p>

## **10 Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)**

### **10.1 Текущая аттестация по разделам практики**

1. Классификация корней. Корневые системы (стержневая, мочковатая, смешанная). Функции корней (ростовые, сосущие, скелетные, особого назначения). Обновление корней. Зоны молодого корня (чехлик, зона деления, всасывания, проведения).

2. Общая характеристика побега. Строение, метамерность, симметрия и полярность. Почка. Строение, функции, локализация. Развитие побега. Порядки побегов. Листорасположение. Типы нарастания, ветвления.

3. Общая характеристика стебля. Функции, форма, размеры. Первичное анатомическое строение стебля. Строение первичной коры и центрального цилиндра.

4. Общая характеристика листа. Функции. Части листа. Анатомия листа. (Покровные и проводящие ткани. Типы мезофилла.) Причины и значение листопада. Разнообразие строения листа. Влияние затенения на лист. Метаморфозы листа (запасные, защитные, усики, ловчие аппараты).

5. Плод. Классификация плодов, филогенетическая (апокарпий и ценокарпий), морфологическая (ореховидные, коробочковидные, ягодовидные, костянковидные).

6. Какие рекомендуемые нормы высева зерновых культур в Калининградской области?

7. Какая глубина заделки семян зерновых культур.

8. Сколько в среднем требуется воды для прорастания семян пшеницы, ржи, ячменя, овса, кукурузы, просо и сорго

## 10.2 Промежуточная аттестация по практике

1. Какие функции выполняет coleoptile

2. Фазы роста и развития проходят зерновые культуры

3. Охарактеризуйте фазы всходов и кущения.

4. От каких факторов зависит закладка узла кущения

5. Как проходят фазы колошения и цветения

6. Назовите отличительные признаки зерновых культур

7. Какие фазы роста и развития проходят кормовые травы

8. Что из себя представляет коронка и какую роль она играет

9. Что из себя представляют фазы стеблевания, бутонизации, цветения

10. На каких культурах проводят омоложение и какой это вид работы?

Опишите технологический процесс омоложения.

11. Какие показатели влияют на величину биологического урожая

12. Какими свойствами характеризуется зерно в фазу восковой и полной спелости

### Критерии оценки:

Оценка «зачтено» выставляется в том случае, если обучающийся:

- своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый рабочей программой учебной практики, оформивший дневник практики, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении;

- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;

- умело применил полученные знания во время прохождения учебной практики;

- ответственно и с интересом относился к своей работе;

- полно и глубоко ответил на теоретические вопросы, заданные во время защиты отчета.

Отчетные документы по учебной практике кафедра устанавливает самостоятельно, в зависимости от специфики практики (отчет, рабочая тетрадь, дневник и др.).

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

**Промежуточный контроль по практике – зачёт.**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Калининградский филиал  
Кафедра *агрономии*

## **ОТЧЕТ**

по учебной практике (ознакомительная практика)  
на базе \_\_\_\_\_

Выполнил (а)  
обучающийся ... курса... группы

\_\_\_\_\_  
ФИО

Дата регистрации отчета  
на кафедре \_\_\_\_\_

Допущен (а) к защите  
Руководитель:

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

### **Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

Оценка \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Полесск, 202\_

Форма дневника производственной практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования

«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Калининградский филиал

(КФ ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра Агрономии

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики

ознакомительная практика

Студента \_\_\_\_\_ курса группы  
Направление подготовки 35.03.04 Агрономия  
Направленность Агрономия

(Фамилия Имя Отчество)

Дата	Подразделение предприятия	Краткое описание выполненной работы	Оценки, замечания и рекомендации по работе

Начало практики: \_\_\_\_\_ Окончание практики: \_\_\_\_\_

Подпись практиканта \_\_\_\_\_ / И.О. Фамилия /

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.