



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 марта 2021 г. № 152

Калининград

Об установлении порядка предоставления субсидий на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными специалистами

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, предусмотренными приложением № 6 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», в целях реализации государственной программы Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 19 декабря 2019 года № 844, Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить порядок предоставления субсидий на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными специалистами согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 30 марта 2021 г. № 152

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий на оказание содействия сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные
хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях,
в обеспечении квалифицированными специалистами

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру и условия предоставления субсидий за счет средств областного бюджета на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными специалистами в рамках подпрограммы «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях» государственной программы Калининградской области «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 19 декабря 2019 года № 844 (далее – субсидия).

2. Под сельскими территориями Калининградской области в настоящем порядке понимаются сельские населенные пункты Калининградской области, определенные приложением № 1 к распоряжению Правительства Калининградской области от 05 февраля 2020 года № 12-рп «Об определении перечня сельских населенных пунктов Калининградской области и перечня сельских агломераций Калининградской области».

3. Целью предоставления субсидии является возмещение фактически понесенных затрат:

1) по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (далее – образовательные организации), в размере 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидий затрат, а также по заключенным с работниками – гражданами Российской Федерации ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим

Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти (далее – иные образовательные организации), в размере 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидий затрат; при этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого обучающегося по заключенным договорам не должен превышать 60 месяцев;

2) связанных с оплатой труда и проживанием студентов – граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в образовательных организациях, в размере 90 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидий затрат, а также связанных с оплатой труда и проживанием студентов – граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях в размере 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидий затрат, привлеченных для прохождения производственной практики.

4. Субсидия предоставляется Министерством сельского хозяйства Калининградской области (далее – Министерство), до которого как получателя средств областного бюджета в соответствии с законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

5. Сведения о субсидии размещаются Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период).

6. Категориями лиц, имеющих право на получение субсидии, являются индивидуальные предприниматели и организации независимо от их организационно-правовой формы, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное-подсобное хозяйство), осуществляющие деятельность на сельских территориях Калининградской области (далее – получатель субсидии), соответствующие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего порядка.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Министерство ежегодно в период с 15 по 25 января года предоставления субсидии размещает на едином портале, в том числе на своем

официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), объявление о начале приема документов на предоставление субсидии.

8. В 2021 году Министерство размещает на едином портале и на официальном сайте объявление о начале приема документов на предоставление субсидии в период с 15 по 25 июня.

9. Субсидия предоставляется получателю субсидии, который должен соответствовать на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – заявление) следующим требованиям:

1) получатель субсидии фактически понес затраты, указанные в подпункте 1 и (или) подпункте 2 пункта 3 настоящего порядка;

2) у получателя субсидии отсутствует статус иностранного юридического лица, а также российского юридического лица, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении таких юридических лиц в совокупности превышает 50 процентов;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалификации руководителей, членов коллегиального исполнительного органа, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем;

4) у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

6) получатель субсидии не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калининградской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего порядка;

7) получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) получатель субсидии (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства из числа микро- и (или) малых предприятий в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») должен обеспечить уровень средней заработной платы работников не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы в сельском хозяйстве, сложившегося по Калининградской области, за последний отчетный период, который рассчитывается на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

9) получатель субсидии, относящийся к субъектам малого и среднего предпринимательства из числа микро- и (или) малых предприятий в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», должен обеспечить уровень средней заработной платы работников за последний отчетный период не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в текущем финансовом году действующим региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области.

10. Для получения субсидии получатель субсидии, соответствующий требованиям, установленным в пункте 9 настоящего порядка, в срок до 01 декабря года предоставления субсидии представляет в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация) следующие документы:

1) заявление с приложением согласия на обработку персональных данных в отношении каждого физического лица (обучающегося, а также лиц, указанных в подпункте 3 настоящего пункта) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

2) в случае возмещения затрат по заключенным ученическим договорам и (или) договорам о целевом обучении:

- справку-расчет по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

- копию ученического договора, договора о целевом обучении с образовательной организацией, иной образовательной организацией;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату обучения работника, заверенных в установленном порядке;

- копию трудовой книжки работника или выписку из трудовой книжки, заверенную в установленном порядке;

- копию приказа о приеме на работу;

- справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками на первое число месяца представления заявления;

- копию паспорта обучающегося или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося;

3) в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов – граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики:

- справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

- копии платежных документов, подтверждающих затраты, связанные с оплатой труда и проживанием студентов – граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики, заверенные в установленном порядке;

- копию договора о прохождении производственной практики с образовательной организацией или иной образовательной организацией;

- копию приказа о приеме на работу студента;

- справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками на первое число месяца представления заявления;

- копию паспорта студента или иного документа, удостоверяющего личность студента;

4) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

11. Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящего порядка, представляются в бумажном виде, заверяются получателем субсидии либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае, если документы заверены уполномоченным должностным лицом, представляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение копий документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящего порядка.

12. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах, представляемых на получение субсидии.

13. Уполномоченная организация при представлении получателем субсидии документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка, проверяет их полноту, срок представления, полномочия лиц, подписавших и представивших указанные документы.

14. Уполномоченная организация направляет межведомственные запросы посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия в целях проверки соответствия получателя субсидии требованиям, установленным подпунктами 2, 4, 7 пункта 9 настоящего порядка.

15. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической

запиской, подготовленной по результатам проверок документов, указанных в пунктах 13, 14 настоящего порядка.

16. Министерство в день поступления от уполномоченной организации документов с аналитической запиской регистрирует их по дате поступления в Министерство в журнале регистрации по форме, утвержденной приказом Министерства. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

17. Министерство в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные уполномоченной организацией документы, указанные в пункте 15 настоящего порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

18. Информация о принятом решении вносится в журнал регистрации в день принятия решения.

19. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) несоответствие получателя субсидии категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленным пунктом 6 настоящего порядка;

3) подача получателем субсидии заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи документов;

4) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка;

5) отсутствие бюджетных ассигнований для предоставления субсидии;

6) несоответствие произведенных получателем субсидии затрат на цели, определенные пунктом 3 настоящего порядка;

7) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

20. Министерство не позднее 14 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии размещает результаты рассмотрения заявления на едином портале с указанием информации о получателе субсидии, заявление которого было рассмотрено, отклонено (с указанием причин его отклонения), а также Министерство в течение 3 рабочих дней направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении через уполномоченную организацию.

21. Размер субсидии рассчитывается по следующим формулам:

1) в случае возмещения, предоставляемого i -му получателю субсидии, затрат (V_i) по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении:

$$V_i = \left(\sum_{i=1}^n T_{i1} \times 0,9 \right) + \left(\sum_{i=1}^p T_{i2} \times 0,3 \right),$$

где:

n – количество обучающихся в образовательных организациях;

T_{i1} – стоимость обучения одного обучающегося в соответствии с заключенным ученическим договором или заключенным договором о целевом обучении с образовательной организацией, без учета НДС;

p – количество обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях;

T_{i2} – стоимость обучения одного обучающегося в соответствии с заключенным ученическим договором или заключенным договором о целевом обучении по сельскохозяйственной специальности, соответствующей Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях, без учета НДС;

2) в случае возмещения, предоставляемого i -му получателю субсидии, затрат (W_i), связанных с оплатой труда и проживанием студентов – граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики:

$$W_i = (T_{i3} + T_{i4}) \times 0,9 + (T_{i5} + T_{i6}) \times 0,3,$$

где:

T_{i3} – размер фактически понесенных в году предоставления субсидии получателем субсидии затрат на проживание студентов – граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в образовательных организациях, привлеченных для прохождения производственной практики, который определяется по формуле:

$$T_{i3} = \sum_{i=1}^n (N_3 \times S),$$

где:

n – количество студентов, проживающих по договору найма жилого помещения;

N_3 – стоимость найма жилого помещения за месяц проживания одного студента, но не более 15000 (пятнадцать тысяч) рублей;

S – количество месяцев найма жилого помещения студентом;

T_{i4} – размер фактически понесенных в году предоставления субсидии получателем субсидии затрат на оплату труда студентов – граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в образовательных организациях, привлеченных для прохождения производственной практики, который определяется по формуле:

$$T_{i4} = \sum_{i=1}^n (N_4 \times S),$$

где:

n – количество студентов, получивших заработную плату;

N_4 – заработная плата за месяц работ одного студента, но не более средней заработной платы в сельском хозяйстве, сложившейся по

Калининградской области, в отчетном финансовом году, которая рассчитывается на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

S – количество месяцев работы;

Ti₅ – размер фактически понесенных в году предоставления субсидии получателем субсидии затрат на проживание студентов – граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения производственной практики, без учета НДС, который определяется по формуле:

$$Ti_5 = \sum_{i=1}^n (N_5 \times S),$$

где:

n – количество студентов, проживающих по договору найма жилого помещения;

N₅ – стоимость найма жилого помещения за месяц проживания одного студента, но не более 15000 (пятнадцать тысяч) рублей;

S – количество месяцев найма жилого помещения студентом;

Ti₆ – размер фактически понесенных в году предоставления субсидии получателем субсидии затрат на оплату труда студентов – граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения производственной практики, без учета НДС, который определяется по формуле:

$$Ti_6 = \sum_{i=1}^n (N_6 \times S),$$

где:

n – количество студентов, получивших заработную плату;

N₆ – заработная плата за месяц работ одного студента, но не более средней заработной платы в сельском хозяйстве, сложившейся по Калининградской области, в отчетном финансовом году, которая рассчитывается на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

S – количество месяцев работы.

22. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 7 рабочих дней со дня принятия такого решения Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

23. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на соответствующие цели в текущем финансовом году.

24. Предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности поступления заявлений от получателей субсидий.

25. Соглашением предусматривается в том числе условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

26. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, значения которых устанавливаются соглашением, являются:

1) обучающиеся в образовательных организациях и (или) иных образовательных организациях, с которыми заключены ученические договоры и (или) договоры о целевом обучении, – в случае возмещения затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении;

2) студенты, привлеченные для прохождения производственной практики, обучающиеся в образовательных организациях и (или) иных образовательных организациях, – в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов – граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики.

27. Результатами предоставления субсидии являются:

1) численность обучающихся в образовательных организациях и (или) иных образовательных организациях, с которыми заключены ученические договоры и (или) договоры о целевом обучении, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии – в случае возмещения затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении;

2) численность студентов, привлеченных для прохождения производственной практики, обучающихся в образовательных организациях и (или) иных образовательных организациях, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии – в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов – граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики.

28. Для заключения соглашения получатель субсидии представляет в уполномоченную организацию два экземпляра проекта соглашения, подписанного руководителем получателя субсидии или уполномоченным лицом, в случае если получателем субсидии является юридическое лицо, либо подписанного индивидуальным предпринимателем, в случае если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель, и скрепленного печатью (при наличии).

29. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения проверяет его на соответствие типовой форме, срокам представления, полномочия лица, подписавшего и представившего документы, и передает проект соглашения в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проведенной проверки.

30. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в заявлении.

Глава 3. Требования к отчетности

31. Получатель субсидии по итогам года до 01 апреля года, следующего за отчетным, направляет в Министерство через уполномоченную организацию:

1) отчет о достижении результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пунктах 26, 27 настоящего порядка, по форме, определенной соглашением;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной соглашением.

32. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

33. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения от получателя субсидии отчетности, указанной в пункте 31 настоящего порядка, передает ее в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки представленной отчетности на соответствие формам, срокам представления и полномочий лиц, подписавших и представивших данную отчетность.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

34. Контроль за целевым использованием субсидии, а также обязательная проверка соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляются Министерством и органом государственного финансового контроля.

35. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, нарушений получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, субсидия в полном объеме подлежит возврату в областной бюджет в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

36. В случае недостижения получателем субсидии значений результатов и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, получатель субсидии осуществляет возврат в областной бюджет субсидии в размере, определяемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T_{\text{факт}} / T_{\text{план}}) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$T_{\text{факт}}$ – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

$T_{\text{план}}$ – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

37. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представляемых документах, а также за нецелевое использование средств субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38. Субсидии, использованные получателем субсидии не по целевому назначению, предусмотренному соглашением, подлежат возврату в областной бюджет.

39. С целью возврата средств субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений по результатам проверки, указанной в пункте 34 настоящего порядка, направляет в адрес получателя субсидии уведомление о возврате субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения данного уведомления.

40. Если в указанный срок субсидия не возвращена в областной бюджет, взыскание средств осуществляется в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку предоставления субсидий на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными специалистами

ФОРМА

СПРАВКА - РАСЧЕТ

размера субсидии на предоставление в 20__ году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, на возмещение части затрат по заключенным ученическим договорам и (или) договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(руб.)

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Стоимость обучения в организациях, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральному агентству по рыболовству и Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, в году предоставления субсидии	Стоимость обучения в организациях, подведомственных иным федеральным органам исполнительной власти, в году предоставления субсидии	Размер субсидии (по обучающимся в организациях подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральному агентству по рыболовству и Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору) (гр. 3 x 0,9)	Размер субсидии (по обучающимся в организациях, подведомственных иным федеральным органам исполнительной власти) (гр. 4 x 0,3)	Размер субсидии к выплате (гр.5 + гр.6)
1	2	3	4	5	6	7
1						

1	2	3	4	5	6	7
2	Итого	x	x	x	x	

Руководитель
получателя субсидии

Главный бухгалтер
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

(подпись)

Ф.И.О.

М.П. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

«Проверено»

Ответственный сотрудник
Министерства сельского хозяйства Калининградской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

**к порядку предоставления субсидий на оказание
содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства),
осуществляющим деятельность на сельских территориях,
в обеспечении квалифицированными специалистами**

ФОРМА

СПРАВКА - РАСЧЕТ

**размера субсидии на предоставление в 20__ году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях,
на возмещение части затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, привлеченных для прохождения
производственной практики**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(руб.)

№ п/п	Ф.И.О. студента	Стоимость найма жилого помещения за период прохождения производственной практики	Размер оплаты труда студента за период прохождения производственной практики	Понесенные затраты (гр.3+гр.4)	Размер субсидии (по студентам, обучающимся в организациях, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральному агентству по рыболовству и Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору) (гр. 5 x 0,9)	Размер субсидии (по студентам, обучающимся в организациях, подведомственных иным федеральным органам исполнительной власти) (гр. 5 x 0,3)	Размер субсидии к выплате (гр.6 + гр.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

1	2	3	4	5	6	7	8
2	Итого	х	х	х	х	х	

**Руководитель
получателя субсидии**

**Главный бухгалтер
получателя субсидии**

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

М.П. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

«Проверено»

**Ответственный сотрудник
Министерства сельского хозяйства Калининградской области**

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.