

Утверждено
решением Ученого совета
Калининградского филиала
ФГБОУ ВО СПбГАУ

Протокол № 11 «10» ноября 2015г.

Председатель, директор

Бакунович Г. В.



Положение об апелляционной комиссии Калининградского филиала ФГБОУ ВО «Санкт- Петербургский государственный аграрный университет»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ разработано в соответствии с:

1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 02.07.2013 № 185-ФЗ.

1.3. Федеральным законом от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2016/17 учебный год» от 14.10.2015 № 1147

1.6. Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата.

1.6. Другими документами, регламентирующими порядок приема абитуриентов в университет и его филиалы.

2. Абитуриент, сдавший вступительные, дополнительные или аттестационные испытания в форме письменного экзамена в университете

(филиале), имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее - апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) об ошибочной оценке, выставленной в его результате.

3. Апелляция не является повторным прохождением вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов прохождения вступительного, дополнительного или аттестационного испытания.

4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. При отсутствии у абитуриента указанного документа, рассмотрение апелляции не проводится.

5. При рассмотрении апелляции с несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать в качестве наблюдателя один из его родителей или законных представителей, за исключением несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Присутствие каких-либо других лиц в аудитории, где проводится апелляция, не допускается.

Наблюдатель не участвует в обсуждении экзаменационной работы и не комментирует действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований наблюдатель удаляется из аудитории, где проводится апелляция.

6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии по результату прохождения вступительного, дополнительного или аттестационного испытания. Решение апелляционной комиссии является окончательным и обжалованию не подлежит.

7. Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в установленное время по любым причинам, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляции доводится до поступающих до проведения вступительного, дополнительного или аттестационного испытания. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляции заверяется личной подписью абитуриента.

II. Структура апелляционной комиссии

9. Для проведения просмотра работ и рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора филиала.

10. В состав апелляционной комиссии входят председатель и члены комиссии по каждому предмету.

11. Председатель апелляционной комиссии организует работу и контролирует единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвует в работе апелляционной комиссии.

III. Порядок работы апелляционной комиссии

12. В день объявления результатов проводимого вступительного, дополнительного или аттестационного испытания абитуриент имеет право обратиться в приемную комиссию для просмотра своей работы.

13. Абитуриент должен явиться в указанное время и место, где ему будет продемонстрирована его работа членами предметной комиссии. К просмотру работы допускается только сам абитуриент без сопровождающих его лиц. Во время просмотра никакие претензии по поводу правильности проверки работы от абитуриентов не принимаются и не рассматриваются.

14. После просмотра работы абитуриент имеет право лично подать апелляцию (приложение № 1). Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимаются и не рассматриваются.

15. Апелляция принимается не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем сдачи вступительного, дополнительного или аттестационного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляции в течение всего рабочего дня.

16. Рассмотрение апелляции проводится до окончания рабочего дня апелляционной комиссии, следующего после дня подачи апелляции.

17. Апеллируемая работа рассматривается председателем апелляционной комиссии, председателем предметной экзаменационной комиссии и членами апелляционной комиссии.

Дополнительный опрос абитуриента, внесение исправлений в работы не допускается.

18. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о правильности или ошибочности оценки экзаменационной работы (приложение № 2). В случае необходимости изменения оценки (как ее повышения, так и понижения), измененная оценка проставляется в экзаменационную работу абитуриента и его экзаменационный лист, заверяется подписью председателя апелляционной комиссии.

19. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки, решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов членов апелляционной комиссии принимается решение, за которое проголосовал ее председатель.

20. Оформленное решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись). В случае отказа абитуриента подписать решение апелляционной комиссии, в него заносится соответствующая запись. Решение членов апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторная апелляция не проводится. Претензии не рассматриваются.

21. По окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол заседания апелляционной комиссии (приложение № 3) с указанием количества рассмотренных экзаменационных работ и времени начала и окончания работы комиссии.

Приложение № 1 к Положению
об апелляционной комиссии
Кф ФГБОУ ВО СПбГАУ
на 2016 год

Председателю апелляционной комиссии

от абитуриента _____
(Ф.И.О. полностью)

специальность _____

форма обучения _____

группа _____

Заявление

Прошу пересмотреть оценку, полученную мной на экзамене по

_____ наименование предмета _____

« ___ » _____ 20__

(подпись абитуриента)

Резолюция апелляционной комиссии

Оценка _____ прописью поставлена правильно, исправлению не подлежит /

неправильно, смотри решение апелляционной комиссии от « ___ » _____ 201__

(ненужное зачеркнуть)

Председатель апелляционной комиссии:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Председатель предметной
апелляционной комиссии:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Члены апелляционной комиссии:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 1 к Положению
об апелляционной комиссии
Кф ФГБОУ ВО СПбГАУ
на 2016 год

РЕШЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

от _____ 20__

Апелляционная комиссия рассмотрела экзаменационную работу абитуриента _____,
(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)
поступающего на _____ форму обучения,
на базе _____ образования, по дисциплине _____

В ходе рассмотрения работы апелляционной комиссией было принято решение:

отклонить апелляцию, ввиду отсутствия ошибок _____ (да, нет)
изменить оценку _____ баллов
на оценку _____ баллов

Председатель апелляционной комиссии:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Председатель предметной
апелляционной комиссии:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Члены апелляционной комиссии:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

« _____ » _____ 20__

(подпись абитуриента)

Приложение № 3 к Положению
об апелляционной комиссии на
2016 год

Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии
от _____ 20 ____

Апелляционная комиссия рассмотрела экзаменационные работы по
_____ следующим абитуриентов:

(наименование дисциплины)

№ п/п	Ф.И.О. абитуриента	Группа

Место проведения апелляции: _____

Начало проведения апелляции _____, окончание _____

Всего рассмотрено работ _____

Количество работ, оценки которых были снижены _____

Количество работ, оценки которых были повышены _____

Количество работ, оценки которых были оставлены без изменения _____

Председатель апелляционной комиссии: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Председатель предметной
апелляционной комиссии: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Члены апелляционной комиссии: _____
(подпись) (И.О. Фамилия)