МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»**

**Калининградский филиал**

Кафедра (*наименование кафедры)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю  Директор Кф ФГБОУ ВО СПбГАУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_ г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

УЧЕБНОЙ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«*НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ*»

основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра // магистра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код и наименование направления подготовки бакалавра // магистра)

Тип образовательной программы *(при наличии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прикладной бакалавриат, академический бакалавриат, прикладная магистратура, академическая магистратура)

Направленность (профиль) образовательной программы *(при наличии)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Форма(ы) обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полесск

20\_\_

Автор(ы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия И.О.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия И.О.) |

Рассмотрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г., протокол № \_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия И.О.) |

Одобрена на заседании методической комиссии по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г., протокол № \_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель МК | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия И.О.) |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зав. библиотекой | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Фамилия И.О.) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Согласование с работодателем:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование организации | Должность | Подпись | Фамилия И.О. | |  |  |  |  | |  |  | М.П. |  |   **СОДЕРЖАНИЕ** | с. |
| 1 Вид, тип, способ, форма (формы) учебной / производственной практики |  |
| 2 Цели учебной / производственной практики |  |
| 3 Задачи учебной / производственной практики |  |
| 4 Место учебной / производственной практики в структуре образовательной программы |  |
| 5Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной / производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |
| 6 Объем учебной / производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах |  |
| 7 Содержание учебной / производственной практики |  |
| 8 Формы отчетности по учебной / производственной практике |  |
| 9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной / производственной практике |  |
| 10 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной / производственной практики |  |
| 11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной / производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |
| 12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной / производственной практики |  |

***1 Вид, тип, способ, форма (формы) проведения учебной/производственной практики***

Вид практики: учебная / производственная

Тип практики:

Способ проведения практики: стационарная / выездная

Форма (формы) проведения практики: непрерывная / дискретная

***2 Цели учебной/производственной практики***

Целью учебной/производственной практики является

*Указываются цели учебной практики, соотнесенные с общими целями ОП ВО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.*

***3 Задачи учебной/производственной практики***

Задачами учебной/производственной практики являются

*Указываются конкретные задачи учебной практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности.*

***4******Место учебной/производственной практики в структуре образовательной программы***

4.1 Для прохождения учебной/производственной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (модулями):

1) *наименование предшествующей дисциплины (модуля)*

Знания:

Умения:

Навыки:

2) *наименование предшествующей дисциплины (модуля)*

Знания:

Умения:

Навыки:

4.2 Перечень последующих учебных дисциплин (модулей), практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые учебной/производственной практикой:

1) *наименование последующей дисциплины (модуля), практики*

2) *наименование последующей дисциплины (модуля), практики*

***5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной/производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы***

В результате прохождения учебной/производственной практики обучающийся должен освоить следующие компетенции:

1)

2)

3)

В результате освоения компетенции *(указывается код компетенции)* обучающийся должен:

знать:

уметь:

владеть:

В результате освоения компетенции *(указывается код компетенции)* обучающийся должен:

знать:

уметь:

владеть:

***6 Объем учебной/производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах***

Общая трудоемкость учебной практики составляет \_\_\_ зачетных единиц/\_\_\_\_ недель/\_\_\_ часов.

***7 Содержание учебной/производственной практики***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы (этапы) практики  *Указываются разделы (этапы) учебной практики, например, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, экспериментальный этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.* | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | Формы текущего контроля |
| очная форма обучения | очно-заочная форма обучения | заочная форма обучения |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

***8 Формы отчетности по учебной/производственной практике***

***9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной/производственной практике***

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной/производственной практики представлен в приложении к рабочей программе.

***10******Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной/производственной практики***

Основная литература:

1)

2)

Дополнительная литература:

1)

2)

Ресурсы сети «Интернет»:

1)

2)

***11 Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной/производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем***

Программное обеспечение:

1)

2)

Информационные справочные системы:

1)

2)

***12 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной/производственной практики***