



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СТО

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе главного инженера СПбГАУ

СМК-СТО- / -2017



УТВЕРЖДАЮ

Владимир Владимирович Жгулев
исполняющий обязанности
ректора ФГБОУ ВО СПбГАУ

Е.В. Жгулев

7 февраля 2017 г.

Рассмотрено на заседании

Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ

7 февраля 2017 г. протокол № 2

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О СЛУЖБЕ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА СПбГАУ

СМК-СТО- / -2017

Дата введения

15 февраля 2017 г.

Санкт-Петербург
2017

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Главный инженер	Липовой О.Ю.	<u>18.01.17</u>
Проверил	Директор Центра управления качеством образования	Цыганова Н.А.	<u>23.01.17</u>
Согласовали	Начальник управления эксплуатации и инженерного обеспечения	Кузнецов Е.А.	<u>19.01.17</u>
			стр. 1

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 **РАЗРАБОТАНО** службой главного инженера федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 **РАССМОТРЕНО** на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 7 февраля 2017 г., протокол №2.


3 **ВВЕДЕНО** в действие приказом временно исполняющего обязанности ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» №89 от 15 февраля 2017 г.

4 **ВЕРСИЯ 1.0** взамен Положения о службе главного инженера, утвержденного ректором Санкт-Петербургского государственного аграрного университета 20 октября 2009 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Главный инженер



О.Ю. Липовой

Проверено:

Директор Центра управления
качеством образования



Н.А. Цыганова

Согласовано:


Начальник управления
эксплуатации и инженерного
обеспечения



Е.А. Кузнецов

Экспертиза проведена:


Главный юрист



С.П. Байдов

СОДЕРЖАНИЕ

1 Назначение и область применения	5
2 Общие положения	6
3 Основные цели и задачи	8
4 Функции.....	9
5 Права.....	12
6 Ответственность	13

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о службе главного инженера СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

1 Назначение и область применения

1.1 Положение о службе главного инженера СПбГАУ (далее – Положение) устанавливает статус, порядок создания, переименования, реорганизации и ликвидации службы главного инженера как структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ), его цели, задачи, функции, права, обязанности и ответственность.

1.2 Требования настоящего Положения обязательны к применению всеми структурными подразделениями СПбГАУ, должностными лицами, работниками, обучающимися.

2 Общие положения

2.1 Служба главного инженера входит в состав управления эксплуатации и инженерного обеспечения (далее – Управление) и является структурным подразделением Университета.

2.2 Служба главного инженера создается, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора Университета и подчиняется в своей деятельности начальнику управления эксплуатации и инженерного обеспечения.


2.3 Служба главного инженера руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом СПбГАУ, приказами и распоряжениями ректора Университета, настоящим Положением, Положением об управлении эксплуатации и инженерного обеспечения СПбГАУ, иными локальными нормативными актами Университета.

2.4 Непосредственное руководство службой главного инженера осуществляет главный инженер. Главный инженер принимается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению начальника управления эксплуатации и инженерного обеспечения.

2.5 В состав службы главного инженера входят следующие подразделения:

- сантехническая служба;
- строительная группа;
- гараж;
- газовые котельные;
- автотракторный парк и малая механизация.

2.6 Штатное расписание службы главного инженера, должностная инструкция главного инженера утверждаются ректором Университета по

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о службе главного инженера СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

представлению начальника управления эксплуатации и инженерного обеспечения.

2.7 Служба главного инженера организует свою работу в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями каждого работника и планом работ, утвержденным начальником Управления.

2.8 Должностные инструкции работников службы главного инженера разрабатываются главным инженером, согласовываются с начальником Управления и утверждаются ректором Университета.

2.9 Планы и отчеты о работе службы главного инженера утверждаются начальником Управления.

3 Основные цели и задачи

3.1 Служба главного инженера образуется с целью обеспечения качественного и своевременного выполнения функций по вопросам эксплуатации и текущего ремонта имущественного фонда, содержанию имущественного фонда, организации производственной и технической деятельности в области тепло-, водо-, газоснабжения объектов Университета.

3.2 Основными задачами службы главного инженера являются:

3.2.1 Осуществление контроля за эксплуатацией и инженерным обеспечением зданий и сооружений Университета, содержанием имущественного фонда.

3.2.2 Участие в формировании плана текущего ремонта имущественного фонда.

3.2.3 Осуществление контроля за выполнением ремонтных, восстановительных и эксплуатационных работ на тепло-, водо-, газовом оборудовании, проведение строительно-монтажных работ на объектах Университета.

4 Функции

Для выполнения поставленных целей и возложенных задач служба главного инженера осуществляет основные функции:

4.1 Участвует:

- в формировании годовых планов на эксплуатацию и текущий ремонт зданий и сооружений Университета;
- в подготовке заявок и составлении технических заданий для проведения торговых процедур по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения жизнедеятельности Университета по направлениям деятельности службы;
- в осенне-весеннем осмотре зданий и сооружений и составлении актов осмотров;
- в расчете прогноза затрат по ремонту имущественного фонда;
- в заседаниях комиссии для постановки объекта на ремонт и включение его в план ремонтных и эксплуатационных работ совместно со службами Университета;
- в работе комиссии по приемке выполненных работ, оказанных услуг по направлению деятельности службы.

4.2 Разрабатывает:

- планы ремонтных и эксплуатационных работ на объектах Университета;
- проекты договоров (контрактов) с подрядчиками (исполнителями) по направлению своей деятельности;
- калькуляции на текущий ремонт имущественного фонда;
- расчет потребности в материально-технических ресурсах на проведение текущего ремонта в соответствии с физическими объемами по каждому виду работ.

4.3 Проводит:

- проверки и согласования проектно-сметной документации;
- анализ затрат по фактически выполненным работам по текущему ремонту;
- учет и анализ работ (услуг), выполненных (оказанных) подрядчиками (исполнителями) по заключенным в соответствии с законодательством РФ государственным контрактам (договорам);
- выборочные контрольные обмеры выполненных объемов работ по ремонту имущественного фонда;
- подготовку проектов договоров, постановлений, распоряжений по вопросам, отнесенным к компетенции службы.

4.4 Контролирует:

- сохранность, содержание и правильную техническую эксплуатацию имущественного фонда;
- заключение и исполнение договоров и государственных контрактов на эксплуатационный и текущий ремонт имущественного фонда;
- выполнение предписаний жилищной инспекции, органов Ростехнадзора, и т.п.

4.5 Участвует в разработке программ по:

- развитию и модернизации имущественного комплекса Университета;
- единой технической политике в области энергопотребления и энергосбережения;
- техническому перевооружению Университета.

4.6 Планирует и учитывает расходы выделенных средств, согласно утвержденному плану финансирования, по статьям:

- инженерные сети;
- подготовка к осенне-зимнему периоду;

- резерв материально-технических ресурсов;
- текущий ремонт котельной;
- текущий ремонт имущественного комплекса;
- коммунальные услуги.

5 Права

В целях выполнения возложенных задач и функций работники службы главного инженера имеют право:

5.1 По поручению главного инженера запрашивать от структурных подразделений Университета информацию, необходимую для осуществления ими своих функций.


5.2 Проводить совещания по работе службы главного инженера.

5.3 Вести переписку с государственными, правоохранительными, судебными органами власти, организациями и учреждениями по направлениям деятельности Управления.

5.4 По доверенности представлять интересы и излагать позицию Университета во всех учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию службы главного инженера.

5.5 Визировать документы в пределах своей компетенции.

5.6 Проходить обучение и повышать квалификацию по направлению деятельности службы.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о службе главного инженера СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

6 Ответственность

6.1 Всю полноту ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение работниками службы главного инженера обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, несет главный инженер.

6.2 Степень ответственности работников службы главного инженера устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными актами Университета и должностными инструкциями.

