

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»  
Калининградский филиал

Кафедра анализа, бухгалтерского учета и статистической отчетности



Утверждаю

Зам. директора по учебной работе

С.А. Носкова

29 мая 2020 г.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«ЭКОНОМИКА МАЛОГО БИЗНЕСА»

(приложение к рабочей программе)

Направление подготовки бакалавра  
38.03.01 Экономика

Тип образовательной программы  
Прикладной бакалавриат

Направленность (профиль) образовательной программы  
Экономика и управление в АПК

Полесск  
2020

Автор

доцент



(подпись)

Носкова С.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	7
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10

## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Экономика малого бизнеса» направлен на формирование следующих компетенций, отраженных в карте компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для проверки формирования компетенции
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>знать: методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>владеть: навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	6 семестр (ОФО), 7 семестр (ЗФО)	Учебные занятия в соответствии с учебным планом проводятся в форме контактной работы, включающей занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (практические занятия), групповые консультации, и в форме самостоятельной работы обучающихся	Опрос, тест, расчетно-графическая работа, экзамен
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>знать: методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>уметь: выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p>владеть: способами расчетов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	6 семестр (ОФО), 7 семестр (ЗФО)	Учебные занятия в соответствии с учебным планом проводятся в форме контактной работы, включающей занятия лекционного типа (лекции), занятия семинарского типа (практические занятия), групповые консультации, и в форме самостоятельной работы обучающихся	Опрос, тест, расчетно-графическая работа, экзамен

## 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций

Компетенция	Этап формирования компетенции	Показатели и критерии оценивания				Оценочные средства для проверки формирования компетенции	
		отсутствие усвоения (ниже порогового)	неполное усвоение (пороговое)	хорошее усвоение (углубленное)	отличное усвоение (продвинутое)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<i>ОПК-2 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</i>							
знать	6 семестр (ОФО), 7 семестр (ЗФО)	не способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	знает этапы осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	знает методы и процедуры осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	максимально возможная способность осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	Опрос, тест, расчетно-графическая работа	Экзамен
уметь	6 семестр (ОФО), 7 семестр (ЗФО)	не умеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	может разработать этапы осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	умеет использовать методы и приемы осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	умеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач и оценивать значимость полученных данных	Опрос, тест, расчетно-графическая работа	Экзамен
владеть	6 семестр (ОФО), 7 семестр (ЗФО)	не владеет знаниями для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	владеет необходимыми знаниями для сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	владеет методами и приемами осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	владеет методами и приемами осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач и оценки значимости полученных данных	Опрос, тест, расчетно-графическая работа	Экзамен
<i>ПК-1 – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</i>							
знать	6 семестр (ОФО), 7 семестр (ЗФО)	минимальные знания для сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета	знает основные понятия, современные подходы в области сбора и анализа исходных данных, необходимых для	обладает способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических	знает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических	Опрос, тест, расчетно-графическая работа	Экзамен

		экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и дает оценку значимости полученных данных		
уметь	6 семестр (ОФО), 7 семестр (ЗФО)	неумение использовать научные знания в сборе и анализе данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	умение подбирать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	умеет осуществлять сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	умеет осуществлять сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и обосновать значимость полученных данных	Опрос, тест, расчетно-графическая работа	Экзамен
владеть	6 семестр (ОФО), 7 семестр (ЗФО)	не владеет методами сбора и анализа, исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	владеет методиками сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	владеет инструментарием по сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	владеет методами сбора и анализа, исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и обоснования значимости полученных данных	Опрос, тест, расчетно-графическая работа	Экзамен

## 2.2 Шкала оценивания компетенций

### Оценочное средство – опрос.

Шкала оценивания:

оценка «отлично» (*при отличном усвоении (продвинутом)*) выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы;

оценка «хорошо» (*при хорошем усвоении (углубленном)*) выставляется обучающемуся, если он ответил на теоретический вопрос с небольшими неточностями. Показал хорошие знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов;

оценка «удовлетворительно» (*при неполном усвоении (пороговом)*) выставляется обучающемуся, если он ответил на теоретический вопрос с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.

оценка «неудовлетворительно» (*при отсутствии усвоения (ниже порогового)*) выставляется обучающемуся, если при ответе на теоретический вопрос обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.

### Оценочное средство – тест.

Шкала оценивания:

оценка «отлично» (*при отличном усвоении (продвинутом)*) выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 91-100 % вопросов;

оценка «хорошо» (*при хорошем усвоении (углубленном)*) выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 71-90 % вопросов;

оценка «удовлетворительно» (*при неполном усвоении (пороговом)*) выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 60-70% вопросов;

оценка «неудовлетворительно» (*при отсутствии усвоения (ниже порогового)*) выставляется обучающемуся, если он правильно ответил на 0-59% вопросов.

### Оценочное средство – расчетно-графическая работа.

Шкала оценивания:

оценка «зачтено» (*при неполном (пороговом), хорошем (углубленном) и отличном (продвинутом) усвоении*) выставляется обучающемуся, если он правильно выполнил задание. Показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;

оценка «не зачтено» (*при отсутствии усвоения (ниже порогового)*) выставляется обучающемуся, если он выполнил задание с существенными неточностями. При выполнении задания обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

## 3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### Пример вопросов по темам для устного опроса

1. Понятие малого предпринимательства
2. Малое предпринимательство - неотъемлемый элемент современной рыночной системы хозяйствования
3. Роль малого предпринимательства в экономике страны
4. Субъекты малого предпринимательства
5. Характеристика микропредприятий
6. Качественный и количественный подход к определению малого предпринимательства
7. Понятие и содержание госрегулирования малого и среднего бизнеса
8. Классификация направлений госрегулирования малого и среднего бизнеса
9. Методы государственного регулирования.
10. Классификация методов госрегулирования малого и среднего бизнеса

### Пример тестовых заданий по разделам Персонал и оплата труда на предприятии

1. Персонал предприятия – это:  
(продолжите определение).
2. Повременная форма оплаты труда включает следующие системы:
  - а) Простую повременную.
  - б) Повременно-премиальную.

- в) Аккордную.
  - г) Коллективную (бригадную).
3. Система оплаты труда, при которой заработная плата в пределах выполнения норм оплачивается по прямым сдельным расценкам, а при выработке сверх этих исходных норм по повышенным, называется:
- а) Сдельно-прогрессивной.
  - б) Сдельно-премиальной.
  - в) Простой повременной.
4. Система оплаты труда, при которой заработок работнику начисляется за выполнение всего заранее выполненного объема работы:
- а) Прямая сдельная.
  - б) Аккордно-сдельная.
  - в) Косвенно сдельная.
5. Бестарифная система заработной платы как способ формирования основной заработной платы – это:
- а) Способ формирования заработка работников в прямой зависимости от фактических экономических результатов деятельности предприятия.
  - б) Совокупность нормативных материалов, определяющих дифференциацию и регулирование заработной платы в зависимости от качества труда.
  - в) Отношение фактической заработной платы за прошлый период к сложившемуся минимальному уровню заработной платы на предприятии.
6. Система оплаты труда, при которой заработная плата начисляется за фактически отработанное время по установленным тарифным ставкам и окладам, называется:
- а) Сдельно-прогрессивной.
  - б) Сдельно-премиальной.
  - в) Аккордной.
  - г) Простой повременной.
  - д) Сдельно-косвенной.
7. Заработная плата при аккордной системе определяется:
- а) В зависимости от выработки основных рабочих.
  - б) В зависимости от выработки работников, которых обслуживают.
  - в) Размер заработной платы устанавливается на весь объем работы.
8. Элементом тарифной системы оплаты труда является:
- а) Премия.
  - б) Тарифная сетка.
  - в) Уровень минимальной заработной платы.
9. Выберите сдельно-прогрессивный способ оплаты труда.
- а) Расценка устанавливается на весь объем работы на основе действующих норм времени или норм выработки и расценок.
  - б) Рабочий получает оплату за свой труд по прямым сдельным расценкам за каждую единицу произведенной продукции и отдельно получает премию.
  - в) Труд рабочего оплачивается по прямым сдельным расценкам в пределах выполнения норм, а при выработке сверх норм – по повышенным расценкам.
10. Система оплаты труда, при которой заработок работнику начисляется за выполнение всего заранее заданного объема работы:
- а) Прямая сдельная.
  - б) Аккордная.
  - в) Косвенная сдельная.

### **Задания для выполнения расчетно-графической работы**

#### *Планирование производства продукции растениеводства*

**ЗАДАНИЕ 1.** Рассчитать посевные площади сельскохозяйственных культур на планируемый год.

Схема 8-польного полевого севооборота на площади 1800 га, средний размер поля 225 га с чередованием культур:

- 1) озимая пшеница с подсевом трав;
- 2) травы 1-года;
- 3) травы 2-года;
- 4) яровая пшеница, гречиха;
- 5) картофель;
- 6) кукуруза на силос;
- 7) яровые зерновые (ячмень, овес);
- 8) пар чистый



Таблица 1

Таблица чередования сельскохозяйственных культур по полям хозяйства

№ поля и его площадь, га	Прошлый год (факт)		Планируемый год (план)		Будущий год (проект)	
	Культуры	га	Культуры	га	Культуры	га
1-226	Многолетние травы 2-го года в т. ч. на семена	226 100				
2-227	Кукуруза на силос	227				
3-230	Пар чистый	230				
4-220	Озимая пшеница	220				
5-222	Ячмень Овес	160 62				
6-235	Многолетние травы 1-го года (на сено)	235				
7-216	Картофель	216				
8-224	Яровая пшеница Гречиха	134 90				

**ЗАДАНИЕ 2.** Планирование урожайности сельскохозяйственных культур и валовых сборов продукции растениеводства.

Таблица 2

Отчетные данные о посевных площадях и валовых сборах зерновых культур за последние 3 года

Культуры	Базисный год		Позапрошлый год		Прошлый год		За 3 года			Плановая урожайность, ц/га
	га	Валовой сбор, ц	га	Валовой сбор, ц	га	Валовой сбор, ц	га	Валовой сбор, ц	с 1 га, ц	
Кукуруза	230	41630	236	40120	215	39130				
Пшеница озимая	240	5400	230	4830	235	5405				
Пшеница яровая	120	2263	130	2210	134	2439				
Ячмень	150	3000	160	3520	165	3547				
Овес	70	1629	70	1260	62	1252				
Гречиха	85	1302	85	1020	90	1188				
Картофель	230	41400	225	43200	216	40392				
многолетние травы на:										
сено	12	130	432	12906	427	13237				
семена	6	20139	116	209	100	160				

Определение плановых валовых сборов продукции растениеводства провести в таблице 3. Посевные площади взять из таблицы 1, плановую урожайность из таблицы 2.

Таблица 3

Плановые валовые сборы продукции растениеводства

Культуры	Площадь посева, га	Урожайность, ц/га	Валовой сбор, ц		
			Основной продукции		Побочной продукции (соломы)
			В бункерном весе	После доработки	
Кукуруза					
Пшеница озимая					
Пшеница яровая					
Ячмень					
Овес					
Гречиха					
Картофель					
Многолетние травы на:					
сено					
семена					

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется путем проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с Положением университета о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры.

##### **Текущий контроль проводится на занятиях в течение семестра**

*Оценочные средства текущего контроля:*

- опрос,
- тест,
- расчетно-графическая работа.

##### **Промежуточная аттестация проводится в 6 семестре (ОФО) и 7 семестре (ЗФО) в форме экзамена в устной форме.**

*Оценочные средства промежуточной аттестации:*

- экзамен.

#### **Вопросы для экзамена по дисциплине «Экономика малого бизнеса»**

1. Основные признаки предпринимательской деятельности. Принципы малого предпринимательства.
2. Функции предпринимательства. Классификация предпринимательства.
3. Типы и виды предпринимательской деятельности.
4. Инновационное предпринимательство. Цели предпринимательства. Объекты предпринимательства. Субъекты предпринимательства.
5. Сущность малого предпринимательства. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
6. Роль малого предпринимательства в экономике. Причины, тормозящие развитие малого предпринимательства.
7. Хозяйственные товарищества.
8. Общества с ограниченной ответственностью.
9. Акционерные общества.
10. Общая характеристика индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.
11. Постановка индивидуальных предпринимателей на учет в налоговых органах в качестве налогоплательщиков.
12. Крестьянские (фермерские) хозяйства.
13. Общие предпосылки создания малых предприятий.
14. Этапы создания малого предприятия.
15. Покупка действующего малого предприятия. Аренда малого предприятия с последующим выкупом.
16. Государственная регистрация создаваемой организации как малого предприятия.
17. Постановка юридического лица на учет в налоговом органе.
18. Регистрация в территориальных органах Пенсионного фонда РФ страхователей-организаций.
19. Открытие субъектом малого предпринимательства счетов в банках. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых субъектами малого предпринимательства.
20. Получение субъектами малого предпринимательства товарного знака. Применение субъектами малого предпринимательства контрольно-кассовой техники.
21. Цели внутрифирменного предпринимательства. Выбор систем производства и технологий. Структура целей компании.
22. Классификация технологий. Внутрифирменное распределение ресурсов. Внутрифирменные системы планирования.
23. Внутрифирменные системы управления качеством продукции, работ, услуг: товарный знак, стандартизация, сертификация, лицензирование.
24. Форма, содержание и технология разработки бизнес-плана предпринимательской единицы.
25. Преимущества бизнес-планирования деятельности фирмы. Основные функции бизнес-плана.
26. Классификация основных типов бизнес-планов.
27. Технология разработки бизнес-плана. Разработка разделов бизнес-планов предпринимательских единиц.
28. Структура учредительного договора полного товарищества.

Уровень сформированности компетенций определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала оценивания:

- оценка «отлично» (*при отличном усвоении (продвинутом)*) выставляется обучающемуся, если ответил аргументировано на все основные (по билету) и дополнительные вопросы;
- оценка «хорошо» (*при хорошем усвоении (углубленном)*) выставляется обучающемуся, если не полностью раскрыт один из основных вопросов по билету и ответил аргументировано на дополнительные вопросы;
- оценка «удовлетворительно» (*при неполном усвоении (пороговом)*) выставляется обучающемуся, если не полностью раскрыт один из основных вопросов по билету и частично ответил на дополнительные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» (*при отсутствии усвоения (ниже порогового)*) ставится, если не полностью раскрыл два основных вопроса по билету и не ответил на дополнительные вопросы.