

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
Калининградский филиал

Кафедра организации и управления в аграрной сфере .



Утверждаю
Зам. директора по учебной работе
С.А. Носкова
29 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

*«ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И ПЛАНИРОВАНИЕ
НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК»*

основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра
38.03.01 Экономика

Тип образовательной программы
Прикладной бакалавриат

Направленность (профиль) образовательной программы
Экономика и управление в АПК

Формы обучения
Очная, заочная

Полесск
2020

Автор

ст. преподаватель


(подпись)

Хижнякова Т.В.

Рассмотрена на заседании кафедры организации и управления в аграрной сфере от 29 мая 2020 г., протокол № 11.

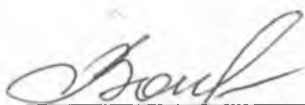
Председатель учебно-методического совета


(подпись)

Носкова С.А.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой


(подпись)

Волкова С.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурируемое по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий	9
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	12
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	13
12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
13 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование теоретических знаний, практических умений, навыков по рациональному построению и ведению производства на сельскохозяйственных предприятиях различных организационно-правовых форм;
- овладение теоретико-методологическими основами и практическими навыками организации планирования на предприятиях АПК.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Организация производства и планирование на предприятиях АПК» участвует в формировании следующих компетенций:

1) ОПК-4 – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

2) ПК-1 – способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

В результате освоения компетенции ОПК-4 обучающийся должен:

знать: основные источники получения экономической информации; базовые принципы и методы сбора, сопоставления и анализа экономической информации;

уметь: находить необходимую информацию о состоянии экономических процессов и явлений в динамике; рассчитывать и интерпретировать значения экономических показателей; проводить анализ причин выявляемых тенденций развития экономики;

владеть: методологией обоснования и выработки экономических решений исходя из заданной цели исследования.

В результате освоения компетенции ПК- 1 обучающийся должен:

знать: сущность планирования производственно - финансовой деятельности предприятия; теоретические основы организации планирования деятельности; нормативную базу в области регулирования деятельности, связанной с планированием; виды и типы планирования;

уметь: применять на практике методы планирования и реализации проектов на предприятии; проводить маркетинговые исследования на рынке АПК, изучать опыт передовых предприятий и конкурентов в области внедрения инноваций; разрабатывать программы, бизнес - планы и проекты; оценивать эффективность реализации проектов;

владеть: навыками сбора исходной информации для объективной разработки различных видов планов и оценки результатов их реализации.

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

3.1 Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1) менеджмент:

знания: методы построения экономических моделей объектов, явлений и процессов; принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений;

умения: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; организовывать работу исполнителей для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

навыки: современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

2) технологические основы производства и переработки продукции растениеводства, животноводства / основы производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции:

знания: народно-хозяйственное значение отраслей сельского хозяйства, технологии производства продукции сельского хозяйства, мероприятия по их совершенствованию, способы и методику расчета экономических показателей;

умения: анализировать во взаимосвязи процессы и давать экономическую оценку элементам систем сельского хозяйства, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

навыки: разработки и внедрения новых технологий производства продукции сельского хозяйства, владеть методикой сбора, анализа и расчета процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности.

3) моделирование социально-экономических процессов:

знания: типов экономических задач, решаемых с помощью математических методов; основ экономико-математического моделирования;

умения: выбирать рациональные варианты действий в практических задачах принятия решений с использованием экономико-математических моделей;

навыки: владения современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы на микро- и макроуровнях;

4) экономика труда:

знания: теорию современных информационных технологий в области организации труда; способы и методику расчета экономических показателей;

умения: применять современные технологии при решении задач, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; обосновывать эффективные формы организации и оплаты труда; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

навыки: использования инструментальных средств для обработки экономических данных; методикой сбора, анализа и расчета процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности;

5) маркетинг:

знания: структуры маркетинговой деятельности; принципов, объектов, субъектов, средств и методов маркетинговой деятельности;

умения: проводить опрос потребителей; проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения; выявлять потребности;

навыки: экономического, социального и информационного обоснования в принятии эффективных решений в деятельности отдельных предприятий и организаций с целью повышения качества выпускаемой продукции и удовлетворения потребностей населения.

б) экономика предприятия / предпринимательство:

знания: основ расчета современной системы показателей, характеризующих деятельность предприятия;

умения: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

навыки: современные методики расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия.

7) экономика отрасли / экономика малого бизнеса:

знания: методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; методы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

умения: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

навыки: сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; способами расчетов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

знания: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих отрасль; закономерности функционирования современной экономики на уровне предприятия; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность предприятия; основные понятия, связанные с экономическими аспектами трудовой деятельности; особенности организации и функционирования предприятия, его хозяйственные связи, продвижение производимой продукции; методику расчета экономических показателей;

умения: анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы в сельском хозяйстве; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия; осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

навыки: методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, характеризующих экономические процессы и явления на уровне предприятия; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия; способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную отчетность предприятия;

9) оценка и управление стоимостью предприятия (организации):

знания: процесс сбора экономической, финансовой, статистической и бухгалтерской информации, необходимой для определения величины стоимости; основные экономические показатели для оценки результатов деятельности организации и используемые в оценочных процедурах; основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики организации; варианты расчетов экономических показателей; типовые методики при расчете экономических и социально-экономических показателей; нормативно-правовую базовую экономических показателей;

умения: проводить обработку собранных информационных данных и делать на их основе аналитические выводы; анализировать многообразие собранной информации и приводить ее к определенному результату для обоснования величины стоимости; анализировать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность организации; делать выводы на основе аналитических расчетов и обосновывать полученные конечные результаты;

пользоваться основными выводами проведенной аналитической работы; обосновать выбор типовой методики расчета экономических показателей; анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты;

навыки: методами статистического и экономического анализа; приемами анализа сложных социально-экономических показателей и оценки их влияния на результаты оценки стоимости; методикой комплексного и системного анализа для оценки деятельности организации; способностью использовать аналитические методы и приемы для обеспечения эффективности управления деятельностью организации; способностью применять методы и методики для анализа и оценки экономических и социально-экономических показателей; навыками использования аналитических приемов и методов в управлении стоимостью организации;

10) оценка земельных ресурсов в АПК:

знания: порядок сбора информации и проведения анализа основных критериев оценки земельных ресурсов в АПК;

умения: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей; выявлять факторы, влияющие на результаты оценки и их стоимость; оценивать земельные ресурсы в АПК;

навыки: методами оценки стоимости земельных ресурсов в АПК;

11) краткосрочная и долгосрочная финансовая политики / страхование:

знания: методики расчетов, необходимые для составления экономических разделов планов; методы оценки управленческих решений;

умения: обосновывать результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; разрабатывать предложения по совершенствованию предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

навыки: представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; обоснования предложений по совершенствованию предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

3.2 Перечень последующих дисциплин, практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- 1) производственная практика (технологическая);
- 2) преддипломная практика;
- 3) государственная итоговая аттестация.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества ака-

демических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц / 180 часов. Учебные занятия в соответствии с учебным планом проводятся в форме контактной работы, включающей занятия лекционного типа (лекции (Л)), занятия семинарского типа (практические занятия (ПЗ)), индивидуальную работу обучающихся (выполнение курсовых работ (КР), индивидуальные консультации), и в форме самостоятельной работы обучающихся (СР).

**Объем дисциплины
очная форма обучения**

Виды учебной деятельности	7 семестр	8 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	108	72	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	64	40	104
<i>Занятия лекционного типа</i>	16	20	36
<i>Занятия семинарского типа</i>	48	20	68
Самостоятельная работа обучающихся	44	32	76
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	КР, экзамен	

заочная форма обучения

Виды учебной деятельности	8 семестр	9 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	108	72	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	10	10	20
<i>Занятия лекционного типа</i>	4	4	8
<i>Занятия семинарского типа</i>	6	6	12
Самостоятельная работа обучающихся	98	62	160
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	КР, экзамен	

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебных занятий	Количество часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
1	Научные основы организации сельскохозяйственного производства	Предмет, задачи и метод науки «Организация производства на предприятиях АПК». Закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства	Л ПЗ СР	2 4 -	2 - -

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебных занятий	Количество часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
2	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий	Классификация организационных форм предприятий. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий. Организационно-экономические основы объединений предприятий. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения	Л ПЗ СР	4 6 6	2 - 26
3	Система ведения хозяйства на предприятиях АПК	Экономическая сущность и принципы построения систем ведения хозяйства. Система растениеводства и ее основные элементы системы растениеводства. Система животноводства и ее основные элементы системы	Л ПЗ СР	2 6 6	2 - 12
4	Специализация сочетания отраслей на с/х. предприятиях	Понятие и экономическое содержание специализации. Классификация отраслей и формы специализаций с/х предприятий. Уровень, факторы специализации и принципы сочетания отраслей. Производственные типы сельскохозяйственных предприятий	Л ПЗ СР	2 6 6	- - 12
5	Организация полеводства	Организация производства зерна. Организация производства и переработки картофеля. Организация производства и переработка овощей открытого грунта	Л ПЗ СР	4 4 6	- - 12
6	Организация кормопроизводства	Принципы организации кормовой базы. Основные формы кормообеспечения предприятий. Виды и группы кормов, типы кормопроизводства и кормления. Составление кормового баланса, организация зеленого конвейера. Организация полевого кормопроизводства. Организация лугопастбищного хозяйства	Л ПЗ СР	2 8 6	- 4 12
7	Организация отраслей животноводства	Организация скотоводства. Организация свиноводства. Организация птицеводства	Л ПЗ СР	8 8 24	- 2 44
8	Организация хранения, переработки и реализации продукции на сельскохозяйственных предприятиях	Организация хранения сельскохозяйственной продукции. Организация товарной доработки и промышленной переработки сельскохозяйственной продукции на предприятии. Организация реализации сельскохозяйственной продукции	Л ПЗ СР	2 6 6	- 2 10
9	Организация материально-технического обеспечения и	Задачи и система организации материально-технического обеспечения. Реорганизация деятельности снабжен-	Л ПЗ СР	2 4 6	- - 10

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебных занятий	Количество часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
	обслуживания сельскохозяйственных предприятий	ческих предприятий. Организационные формы материально-технического обеспечения и производственного обслуживания			
10	Планирование на предприятиях АПК	Экономическая сущность, формы, принципы и основные функции планирования. Методы планирования на предприятии. Система планирования. Планирование себестоимости единицы продукции, работы, услуг	Л ПЗ СР	6 12 10	2 4 12
11	Хозяйственный расчет в условиях рынка	Экономическая сущность и принципы хозяйственного расчета. Хозрасчетная деятельность предприятия. Организация внутрихозяйственного расчета	Л ПЗ СР	2 2 -	- 2 10

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1 Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : учеб. / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 472 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/81566>.

2 Экономика предприятия : учебник / В.Я. Горфинкель, О.В. Антонова, А.И. Базилевич и др. ; под ред. В.Я. Горфинкеля. – Москва : Юнити, 2013. – 664 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118958>. – ISBN 978-5-238-02371-7. – Текст : электронный.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Организация производства и планирование на предприятиях АПК».

8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1 Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 370 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01688-2. – Текст : электронный.

2 Экономика организаций и отраслей агропромышленного комплекса. В 2 книгах / под ред. В. Гусаковы, А.В. Волченко. - Минск : Белорусская наука, 2007. - Книга 2. - 703 с. - ISBN 978-985-08-0873-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142145>.

3 Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; под общей редакцией П. Ф. Парамонова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 472 с. — ISBN 978-5-8114- 2251-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/108320>.

Дополнительная литература:

1 Экономика организаций и отраслей агропромышленного комплекса. В 2 книгах / под ред. В. Гусаковы, А.В. Волченко. - Минск : Белорусская наука, 2007. - Книга 2. - 703 с. - ISBN 978-985-08-0873-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142145>.

2 Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; под общей редакцией П. Ф. Парамонова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 472 с. — ISBN 978-5-8114- 2251-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/108320>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1 Официальный интернет-портал Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (Минсельхоз России) [Электронный ресурс] : офиц. сайт — Электрон. дан. — [Москва], 2002-2018. — Режим доступа: <http://www.mcsx.ru/>.

2 Официальный интернет-портал Федеральной службы государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс] : офиц. сайт – Электрон. дан. — [Москва], 1999-2018. — Режим доступа: <http://www.gks.ru/>.

3 Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электронный ресурс] : сайт / Издательство Лань– Электрон. дан. — [СПб.], 2018. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.

4 Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : сайт / Издательство «Директ Медиа» – Электрон. дан. — [Москва], 2001-2018. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины «Организация производства и планирование на предприятиях АПК» обучающийся должен посещать занятия лекционного типа, во время которых вести конспект; посещать занятия семинарского типа с обязательным выполнением всех заданий преподавателя в рабочей тетради для практических занятий. Изучать разделы и выполнять задания преподавателя, предусмотренные для самостоятельной работы.

По окончании изучения каждого раздела обучающийся должен выполнить контрольные задания, ответить на контрольные вопросы, также обучающийся выполняет и защищает курсовую работу.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Организация производства и планирование на предприятиях АПК» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, написание рефератов);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры СПбГАУ от 02 февраля 2016 г.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде выставления зачета, проведения экзамена и защиты курсовой работы. Промежуточная аттестация проводится в устной форме.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»
2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»
3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)
4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC
5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip
6. Лицензионное программное обеспечение «1С: Предприятие»

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория № 53. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж), стендовыми макетами, географическими атласами РФ, физической и политико-административной картами России; глобусами; видеофильмами. Технические средства обучения: доска меловая, комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор Dell, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр.

№ 18. Читальный зал - помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, ноутбук, мультимедиа проектор DELL, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

13 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от

простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочастичную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);
- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.