

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
Калининградский филиал

Кафедра анализа, бухгалтерского учета и статистической отчетности



Утверждаю

Заместителя директора по учебной работе

С.А. Носкова

29 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«АУДИТ»

основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра
38.03.01 Экономика

Тип образовательной программы
Прикладной бакалавриат

Направленность (профиль) образовательной программы
Экономика и управление в АПК

Формы обучения
Очная, заочная

Полесск
2020

Автор

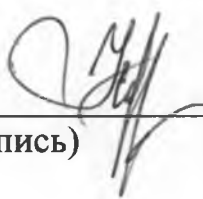
доцент


(подпись)

Манцевич И.В.

Рассмотрена на заседании кафедры анализа, бухгалтерского учета и статистической отчетности от 27 мая 2020 г., протокол № 11.

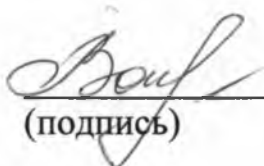
Председатель учебно-методического совета


(подпись)

Носкова С.А.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой


(подпись)

Волкова С.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5 Содержание дисциплины, структурируемое по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	10
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	14
12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14
13 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются изучение организационно-правовых основ и методических аспектов аудиторской деятельности в Российской Федерации и за рубежом, понимание ее сущности, основных задач и тенденций развития, а также получение обучающимися общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области организации и планировании независимой экспертизы бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности, позволяющих формировать информацию, необходимую для принятия управленческих решений. Знание теории аудита, представляющей собой научную основу многих областей экономики, позволяет экономисту глубоко понимать и решать сложные задачи современной науки и производства.

Знание теории аудита, представляющей собой научную основу многих областей экономики, позволяет экономисту глубоко понимать и решать сложные задачи современной науки и производства.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Аудит» участвует в формировании следующих компетенций:

1) ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

2) ОПК-3 – способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

3) ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций и формировать на ее основе бухгалтерские проводки.

В результате освоения компетенции ОК-3 обучающийся должен:

знать: систему правового и нормативного регулирования бухгалтерской и аудиторской деятельности; понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля; этапы проведения аудита и оказания сопутствующих услуг; роль аудитора в предотвращении ошибок и мошеннических действий;

уметь: организовать и планировать работу аудитора; самостоятельно овладевать навыками работы в области профессиональной деятельности; намечать пути решения проблем и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков;

владеть: способностью организовать и провести аудиторскую проверку, оказать сопутствующие и прочие аудиторские услуги, разработать рекомендации по итогам оказания аудиторских услуг; навыками организации и

проведения мероприятий по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также противодействию коррупции в ходе аудиторской деятельности; умением грамотной организации своего труда, творческой профессиональной работы; способностью к самоанализу, самообразованию и самосовершенствованию, поиску новых форм реализации творческого потенциала.

В результате освоения компетенции ОПК-3 обучающийся должен:

знать: основные инструменты и методики анализа для решения задач при проведении аудита; методы оценки аудиторского риска, уровня существенности, системы внутреннего контроля в организации клиента; приемы и способы получения аудиторских доказательств в ходе проведения аудиторской проверки;

уметь: выбирать и применять методы оценки аудиторского риска, уровня существенности, системы внутреннего контроля в организации клиента; использовать международные подходы при формировании финансовой отчетности, проведении аудита; разрабатывать и применять приемы и способы получения аудиторских доказательств в ходе проведения аудиторской проверки; выбрать инструментальные средства для обработки экономических информационных данных; провести анализ финансовых результатов деятельности предприятия и оценить его финансовое состояние;

владеть: методикой расчета экономических и финансовых показателей оценки эффективности хозяйственной деятельности; навыками расчета значений аудиторского риска и уровня существенности; приемами практического проведения аналитических процедур в ходе получения аудиторских доказательств; навыками логического изложения и обоснования мнения о достоверности проаудированной бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В результате освоения компетенции ПК-14 обучающийся должен:

знать: систему правового и нормативного регулирования финансовой отчетности; содержание форм финансовой отчетности и основные элементы отчетности; порядок работы аудитора с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и другими источниками информации; порядок составления рабочих документов аудитора и итоговых документов по результатам проверки;

уметь: разрабатывать общую стратегию и план аудиторской проверки; осуществлять аудиторские процедуры и сбор аудиторских доказательств; формулировать выводы и разрабатывать рекомендации по итогам аудиторской проверки; составлять рабочие документы аудитора и итоговые документы по результатам аудиторской проверки;

владеть: умением составлять рабочую документацию по аудиторской деятельности (письмо-согласие на проведение аудита, договор на проведение аудита или оказание сопутствующих и прочих аудиторских услуг, общей стратегии и плана аудита, аудиторского заключения, рекомендаций по итогам оказания аудиторских услуг); способностью применять понятийный аппарат к описанию экономических явлений при ведении бухгалтерского учета и проведении аудита; практическими навыками выполнения профессиональных

обязанностей в различных сферах бухгалтерского учета, анализа и аудита.

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

3.1 Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1) государственные и муниципальные финансы / международные финансы:

знания: основные законопроекты, регулирующие область исследования; основные звенья финансовой системы;

умения: использовать различные документы и законопроекты при изучении дисциплины; работать с информацией: законами, учебниками, интернетом; анализировать информацию; применять теоретические знания на практике; предлагать новации по совершенствованию управлением финансами;

навыки: применением нормативно-правовых документов при изучении дисциплины; приемами и методами анализа.

2) бухгалтерский финансовый учет:

знания: теоретических основ бухгалтерского учета; действующей нормативно-правовой базы для ведения бухгалтерского учета;

умения: осуществлять документирование хозяйственных операций; использовать унифицированные формы первичной учетной документации по отдельным объектам бухгалтерского наблюдения;

навыки: разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета и формирования на его основе бухгалтерских проводок; составления форм бухгалтерской и статистической отчетности.

3) бухгалтерская финансовая отчетность:

знания: системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в нашей стране; содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности различных предприятий с учетом формы собственности, отраслевой принадлежности;

умения: читать содержание бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета о движении денежных средств и пояснений; формулировать выводы на основе данных отдельных статей бухгалтерской финансовой отчетности; проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных;

навыки: обоснования бухгалтерского суждения отражения фактов хозяйственной жизни в бухгалтерской отчетности; способностью анализировать эффективность применения методов учета, представленных в учетной политике организации.

3.2 Перечень последующих дисциплин, практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

1) государственная итоговая аттестация.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц / 180 часов. Учебные занятия в соответствии с учебным планом проводятся в форме контактной работы, включающей занятия лекционного типа (лекции (Л)), занятия семинарского типа (практические занятия (ПЗ)), групповые консультации, и в форме самостоятельной работы обучающихся (СР).

**Объем дисциплины
очная форма обучения**

Виды учебной деятельности	7 семестр	8 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	108	72	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	32	20	52
<i>Занятия лекционного типа</i>	16	10	26
<i>Занятия семинарского типа</i>	16	10	26
Самостоятельная работа обучающихся	76	52	128
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет	

заочная форма обучения

Виды учебной деятельности	7 семестр	8 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	108	72	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	12	6	18
<i>Занятия лекционного типа</i>	6	-	6
<i>Занятия семинарского типа</i>	6	6	12
Самостоятельная работа обучающихся	96	66	162
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет	

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебных занятий	Количество часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
1	Сущность, содержание и регулирование аудиторской деятельности	Сущность и содержание аудиторской деятельности. Регулирование аудиторской деятельности. Профессиональная этика аудитора.	Л ПЗ СР	2 6 20	1 2 40

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебных занятий	Количество часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
		Независимость в аудиторской деятельности.			
2	Принципы организации и проведения аудиторской проверки	Организация подготовки проведения аудита. Планирование аудита. Оценка рисков аудита. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица. Методы и процедуры аудита. Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита. Специальные аспекты аудита. Сопутствующие аудиту услуги. Процедуры аудита на заключительной его стадии. Аудиторское заключение. Контроль качества работы в аудите. Противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Противодействие коррупции в ходе аудиторской деятельности.	Л ПЗ СР	14 10 54	4 6 54
3	Практический аудит	Аудит учетной политики. Аудит основных средств. Аудит нематериальных активов. Аудит затрат на производство. Аудит материально-производственных запасов. Аудит готовой продукции и ее реализации. Аудит кассовых операций и операций на счетах в банках. Аудит кредитов, займов и средств целевого финансирования. Аудит расчетов с поставщиками, покупателями, дебиторами и кредиторами, подотчетными лицами. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям. Аудит финансовых результатов и распределения прибыли. Аудит учредительных документов и операций с капиталом.	Л ПЗ СР	10 10 54	1 4 68

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1 Аудит : учебник / ред. Р.П. Булыгы ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. : схем. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 380-384. - ISBN 978-5-238-02605-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426481>.

2 Рогуленко, Т.М. Основы аудита : учебник / Т.М. Рогуленко, С.В.

Пономарева. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 508 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0084-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103823>.

3 Аудит : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др. ; под ред. А.Е. Суглобова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 368 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02458-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452813>.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Аудит».

8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1 Аудит : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др. ; под ред. А.Е. Суглобова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 374 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573340>.

2 Пислегина, Н.В. Аудит : учебник : [16+] / Н.В. Пислегина, Д.Ю. Филиппев ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Алтайский филиал. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 279 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573759>.

Дополнительная литература:

1 Рогуленко, Т.М. Основы аудита : учебник / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 508 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0084-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103823>.

2 Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. В.И. Подольского ; науч. ред. А.А. Савин. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2017. – 688 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563438>.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Федеральные органы власти:

1. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http:// www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru).
2. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.minfin.ru>.
3. Официальный сайт Правительства России. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.government.ru>.
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.nalog.ru>.

Профессиональные бухгалтерские и аудиторские объединения, прочие организации:

1. Ассоциация бухгалтеров Санкт-Петербурга. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.buhassociate.com.
2. Аудиторская палата Санкт-Петербурга. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.audit-palata.spb.ru.
3. Европейская ассоциация бухгалтеров. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.eaa-online.org.
4. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.ipbrg.org.
5. Международная ассоциация сертифицированных бухгалтеров. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.masbuh.ru.
6. Международная федерация бухгалтеров. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.ifac.org.
7. Палата налоговых консультантов. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.palata-nk.ru.
8. Палата профессиональных бухгалтеров и аудиторов. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.ppbia.ru.
9. Саморегулируемая организация аудиторов Ассоциация «Содружество». [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.auditor-sro.org.
10. Центральный банк России. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.cbr.ru.

Сайты некоторых изданий:

1. Газета «Ведомости». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.vedomosti.ru>.

2. Газета «Коммерсантъ». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.kommersant.ru>.

3. Газета «Экономика и жизнь». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.eg-online.ru>.

4. Еженедельный журнал «Профиль». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.profile.ru>.

5. Журнал «Аудит». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://auditrf.ru>.

6. Журнал «Аудит и финансовый анализ». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.auditfin.com>.

7. Журнал «Аудиторские ведомости». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://avjournal.ru>.

8. Журнал «Контур». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://kontur.ru/articles>.

9. Журнал «Эксперт». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://expert.ru>.

10. Парламентская газета. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.pnp.ru>.

11. Рейтинговое агентство Эксперт РА. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.raexpert.ru>.

12. Российская газета. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rg.ru>.

13. Финансовая газета. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://fingazeta.ru>.

14. The Financial Times. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.ft.com.

Сайты некоторых крупных аудиторских фирм:

1. ФинЭкспертиза. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.finexpertiza.ru.

2. BDO International. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.bdo.global.com.

3. DeloitteToucheTohmatsuLimited. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.deloitte.com.

4. EY (ранее Ernst&Young). [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.ey.com.

5. KPMG, Moscow office. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.kpmg.com.

6. PricewaterhouseCoopers. [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.pwc.ru.

Прочие ресурсы:

1. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

2. Научная электронная библиотека elibrary.ru [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>.

3. Справочно-правовая система «Консультант плюс» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

4. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.

5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://biblioclub.ru>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины «Аудит» обучающиеся должны ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, ее разделов и их краткой характеристикой.

В начале изучения дисциплины обучающимся необходимо обеспечить процесс самостоятельной подготовки рекомендуемыми литературными первоисточниками, ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», раздаточным материалом в виде презентаций лекций, методическими указаниями по организации самостоятельной работы обучающихся.

В процессе прохождения лекционного материала обучающийся, при условии наличия распечатанного презентационного материала лекции, может делать записи, уточняющие пометки, составлять тезисы и готовить аннотации по отдельным аспектам заявленной темы. Это способствует активному вовлечению обучающихся в учебный процесс, повышению их заинтересованности в результатах изучения дисциплины.

Для лучшего усвоения лекционного материала обучающимся следует по прохождении каждой заявленной темы:

- повторять самостоятельно пройденный материал, особое внимание при этом уделяя вопросам, вызвавшим наибольшие трудности в понимании во время лекционного занятия;

- при необходимости требуется детальное раскрытие содержания вопросов лекции при помощи дополнительного изучения разделов учебной

литературы, интернет источников, справочно-информационных систем – работа с дополнительной литературой чрезвычайно полезна для более глубокого изучения разделов дисциплины;

- изучить вопросы для упражнений, сформулировав и обосновав свою точку зрения в отношении спорных и дискуссионных моментов;
- провести упражнения по закреплению теоретического материала на основе тестовых заданий по разделам в рабочей тетради дисциплины.

Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой.

При подготовке к практическому занятию по дисциплине обучающимся необходимо:

- повторить теоретический лекционный раздаточный материал по пройденной теме;
- повторить решение практических задач в лекционном раздаточном материале, особое внимание при этом уделив используемым финансовым алгоритмам и моделям;
- выполнить практические задания для самостоятельного решения, представленные в качестве заданий для упражнений в рабочей тетради дисциплины;
- подготовиться к занятию путем самостоятельного выполнения заданных домашних заданий.

В процессе изучения дисциплины комплексно используются традиционные и инновационные технологии, активные и интерактивные формы занятий: лекции, лекции с элементами проблемного изложения, лекции-провокации, дискуссии, творческие задания, кейсы, обсуждение и разрешение проблем в виде мозгового штурма, работа в малых группах.

Для эффективного обеспечения организации аудиторного занятия необходимо, чтобы обучающиеся повторили пройденный теоретический материал, закрепили на упражнениях ход решения практических задач, при необходимости исследовали дополнительные информационные ресурсы и источники по заявленным темам дисциплины.

Для применения отдельных интерактивных методов обучающимся необходимо заранее подготовиться к изучаемым темам и вопросам дисциплины. В этом случае преподаватель извещает обучающихся о теме занятия, формулирует основные и вспомогательные вопросы.

По итогам прохождения каждого раздела проводится текущий контроль успеваемости обучающихся. Текущий контроль включает тестовые задания, как с закрытыми, так и с открытыми вариантами ответов, а также практические

задачи различного уровня сложности.

Для обеспечения подготовки к текущему контролю и его успешного прохождения обучающимся следует проявлять активность в процессе обучения, заключающуюся в:

- тщательном изучении и повторении пройденных тем;
- самостоятельном изучении особо сложных и проблемных вопросов дисциплины;
- обобщении и систематизации приобретаемых знаний, навыков и умений работы с информацией;
- систематическом выполнении заданий для упражнений;
- самостоятельном решении домашних задач;
- проявлении инициативности при рассмотрении вопросов и примеров на лекционных и практических занятиях.

Основой методического подхода для изучения дисциплины «Аудит» является обеспечение взаимодействия преподавателя и обучающихся, а также обучающихся между собой.

При этом основными условиями реализации данного подхода служат: целевые установки темы дисциплины, оперативный обмен информацией между преподавателем и обучающимися, заинтересованность обучающихся в результатах обучения, необходимый уровень знаний и взаимопонимания.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»
2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»
3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)
4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC
5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip
6. Лицензионное программное обеспечение «1С: Предприятие»

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория № 28. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного

типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж), стендами с бланками финансового учета, схемами, наглядными пособиями первичных документов, оснащенная техническими средствами обучения, а также демонстрационным оборудованием и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими практическую подготовку, связанную с будущей профессиональной деятельностью и направленную на формирование, закрепление, развитие практических навыков компетенций по профилю образовательной программы.

Технические средства обучения: доска меловая, комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор Epson, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр, персональные компьютеры.

№ 49. Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Технические средства обучения: стеллажи со справочной литературой, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

13 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от

простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);
- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.