

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
Калининградский филиал

Кафедра агрономии



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

С.А. Носкова

29 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра
35.03.06 Агроинженерия

Тип образовательной программы
Академический бакалавриат

Направленность (профиль) образовательной программы
Эксплуатация транспортно-технологических машин

Формы обучения
Очная, заочная

Полесск
2020

Автор

Профессор

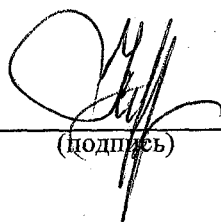


(подпись)

Исмаилов Э.Э.

Рассмотрена на заседании кафедры агрономии от 28 мая 2020 г., протокол № 10.

Председатель учебно-методического совета

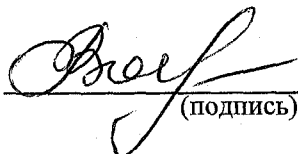


(подпись)

Носкова С.А.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой



(подпись)

Волкова С.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	6
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурируемое по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	15
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	21
12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22
13 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22

1 Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» участвует в формировании следующей компетенции:

1) ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

В результате освоения компетенции ОК-5 обучающийся должен знать:

по уровням языковой системы	
фонетика	- специфику артикуляции звуков, интонацию, акцентуацию и ритм нейтральной речи в изучаемом языке. - основные особенности произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации. - чтение транскрипции.
лексика	- лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. - понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). - понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. - понятия об основных способах словообразования.
грамматика	- грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. - понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. - основные особенности научного стиля.
по видам речевой деятельности	
аудирование	- особенности диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.
говорение	- особенности диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. - основы публичной речи (устное сообщение, доклад).
чтение	- знать несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю направления подготовки.
письмо	- знать виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.

культура и традиции стран изучаемого языка	
	- знать культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.

уметь:

по уровням языковой системы	
фонетика	- правильно артикулировать звуки, интонировать, расставлять акценты и ритмику нейтральной речи в изучаемом языке. - читать транскрипцию.
лексика	- пользоваться лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. - применять лексику по сферам употребления (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). - использовать свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы. - образовывать производные лексические единицы.
грамматика	- использовать грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. - использовать обиходно-литературный, официально-деловой, научный стиль, стиль художественной литературы. - использовать научный стиль.
по видам речевой деятельности	
аудирование	- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.
говорение	- уметь выстраивать диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, а также использовать публичную речь (устное сообщение, доклад).
чтение	- уметь различать несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю направления подготовки.
письмо	- уметь различать и формировать речевые произведения: аннотация, реферат, тезисы, сообщение, частное письмо, деловое письмо, биография.
культура и традиции стран изучаемого языка	
	- уметь использовать правила речевого этикета в контексте культуры и традиций стран изучаемого языка.

владеть:

по уровням языковой системы	
фонетика	- артикуляцией, интонацией, ритмом нейтральной речи в изучаемом языке. - системой транскрипционных знаков.
лексика	- лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. - лексикой по сферам общения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). - свободными и устойчивыми словосочетаниями, фразеологическими единицами. - производными лексическими единицами.
грамматика	- грамматическими явлениями, обеспечивающими коммуникацию общего

	характера без искажения смысла при письменном и устном общении, а также основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи. - обиходно-литературным, официально-деловым, научным стилями, стилем художественной литературы, а также научным стилем.
по видам речевой деятельности	
аудирование	- диалогической и монологической речью в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.
говорение	- диалогической и монологической речью с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, а также публичной речью (устное сообщение, доклад).
чтение	- несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю направления подготовки.
письмо	- видами речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.
культура и традиции стран изучаемого языка	
	- правилами речевого этикета в контексте культуры и традиций стран изучаемого языка.

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, направленность «Эксплуатация транспортно-технологических машин».

3.1 Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1) иностранный язык (школьный курс):

знания:

по уровням языковой системы	
фонетика	- базовой артикуляции звуков, интонации, транскрипции.
лексика	- базового лексического минимума общего характера, некоторых фразеологических единиц. - базовых способов словообразования.
грамматика	- базовых грамматических явлений, обеспечивающих повседневную коммуникацию.
по видам речевой деятельности	
аудирование	- диалогической и монологической речи в бытовой сфере.
говорение	- диалогической и монологической речи с использованием наиболее употребительных и простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
чтение	- несложных публицистических текстов.
письмо	- видов речевых произведений: аннотация, частное письмо, биография.
культура и традиции стран изучаемого языка	
	- культуры и традиций стран изучаемого языка, основных правил речевого этикета.

умения:

по уровням языковой системы	
фонетика	- артикулировать звуки, правильно интонировать. - читать транскрипцию.
лексика	- использовать общеупотребительную лексику, некоторые фразеологические единицы.
грамматика	- использовать базовые грамматические явления, обеспечивающие повседневную коммуникацию.
по видам речевой деятельности	
аудирование	- понимать диалогическую и монологическую речь в бытовой сфере.
говорение	- воспроизводить диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
чтение	- читать и понимать несложные публицистические тексты.
письмо	- подготовить аннотацию, частное письмо, биографию.
культура и традиции стран изучаемого языка	
	- сравнивать культуру и традиции стран изучаемого языка с родными, использовать правила речевого этикета.

навыки:

по уровням языковой системы	
фонетика	- правильной артикуляции и интонации, транскрибирования.
лексика	- использовать общеупотребительную лексику, некоторые фразеологические единицы.
грамматика	- использовать базовые грамматические явления, обеспечивающие повседневную коммуникацию.
по видам речевой деятельности	
аудирование	- понимать диалогическую и монологическую речь в бытовой сфере.
говорение	- воспроизводить диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных и простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.
чтение	- читать и понимать несложные публицистические тексты.
письмо	- подготавливать аннотацию, частное письмо, биографию.
культура и традиции стран изучаемого языка	
	- сравнивать культуру и традиции стран изучаемого языка с родными, использовать правила речевого этикета.

3.2 Перечень последующих дисциплин, практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- 1) профессиональные компьютерные программы.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц / 324 часов. Учебные занятия в соответствии с учебным планом проводятся в форме контактной работы, включающей занятия семинарского типа (лабораторные занятия (ЛЗ)), групповые консультации, и в форме самостоятельной работы обучающихся (СР).

**Объем дисциплины
очная форма обучения**

Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	54	54	72	144	324
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	32	36	32	32	112
<i>Занятия семинарского типа</i>	32	36	32	32	132
Самостоятельная работа обучающихся	18	22	18	112	212
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет	зачет	экзамен	

заочная форма обучения

Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	54	54	72	144	324
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	8	10	8	16	42
<i>Занятия семинарского типа</i>	8	10	8	16	42
Самостоятельная работа обучающихся	28	62	64	128	272
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет	зачет	экзамен	

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий

Английский язык

№ раз-дела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебных занятий	Количество часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
1	Unit 1-2	The economy of Great Britain Economics as a science Времена Indefinite	ЛЗ	6	2
			СР	22	26
2	Unit 3-4	Adam Smith' theory	ЛЗ	6	2

		A model of the economy Времена группы Continuous	CP	22	26
3	Unit 5-6	Macroeconomics and microeconomics Времена группы Perfect The law of demand	ЛЗ	6	2
			CP	22	26
4	Unit 7-8	The law of supply Changes in consumer demand Времена группы Perfect Continuous	ЛЗ	6	2
			CP	22	26
5	Unit 9-10	Output supply. Revenues, costs, profits Monopoly Tests	ЛЗ	6	4
			CP	22	28
6	Revision of Units 1-10	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
7	Unit 11-12	First steps in problem solving Make a decision Повторение Active Voice	ЛЗ	6	4
			CP	8	26
8	Unit 13-14	Economic Systems (1) Economic Systems (2) Passive Voice	ЛЗ	6	2
			CP	8	26
9	Unit 15-16	Economic Systems (3) The Main Economic problems Modal Verbs	ЛЗ	6	2
			CP	10	24
10	Unit 17-18	Market Economies Planned Economies. Mixed Economies Modal Verbs	ЛЗ	6	2
			CP	6	24
11	Unit 19	The role of market	ЛЗ	8	4
			CP	8	20
12	Revision of Units 11-19	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
13	Написание контрольной работы №1 за первый год обучения	Контрольные работы Вариант 1 Вариант 2 Вариант 3 Вариант 4 Вариант 5	CP	-	4
14	Unit 20-21	The price of related goods Decision making in business	ЛЗ	6	2
			CP	6	8
15	Unit 22-23	The subjunctive mood Injections Withdrawals Tests	ЛЗ	4	2
			CP	8	6
16	Unit 24-25	Inflation The influence of inflation on business Infinitive.	ЛЗ	6	2
			CP	8	6
17	Unit 26-27	Is Inflation advantageous? Money and its function Infinitive Constructions	ЛЗ	6	2
			CP	8	6
18	Unit 28-29	Money and banking The role of banks Tests	ЛЗ	8	2
			CP	8	6
19	Revision of Units 20-29	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
20	Unit 30-31	World bank Modern banking The Gerund Tests	ЛЗ	10	2
			CP	12	6
21	Unit 32-33	Money and the return it earns Interest rates and bond prices	ЛЗ	10	2
			CP	14	6
22	Unit 34-35	The Participle. The money market Markets and interest rates	ЛЗ	12	6
			CP	14	6

23	Revision of Units 30-35	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
24	Написание контрольной работы №2 за второй год обучения	Контрольные работы Вариант 1 Вариант 2 Вариант 3 Вариант 4 Вариант 5	СР	-	6
Всего часов контактной работы				132	48
Всего часов самостоятельной работы				228	312
Всего часов по дисциплине				360	360

Немецкий язык

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебных занятий	Количество часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
1	Stunde 1. Lebenslauf, Familie	Грамматика: Определенный, неопределенный и нулевой артикль. Порядок слов в повествовательном предложении. Präsens «haben», «sein», werden. Степени сравнения прилагательных и наречий. Отрицание «nicht», «kein». Meine Familie.	ЛЗ	8	4
			СР	28	30
2	Stunde 2. Mein Studium	Грамматика: Личные и притяжательные местоимения. Präsens сильных глаголов с корневой гласной «а» и «е». Повелительное наклонение. Местоимение «man», «es». Временные обозначения в немецком языке. Ich bin Wirtschafts bachelor.	ЛЗ	8	4
			СР	28	30
3	Stunde 3. Landeskunde: Russland	Грамматика: Временные формы в Aktiv. Отделяемые и неотделяемые приставки. Возвратные глаголы. Предлоги. Russland ist mein Heimat	ЛЗ	8	4
			СР	30	30
4	Stunde 4. Das Studium in Deutschland	Грамматика: Временные формы глагола в Passiv. Модальные глаголы. Обороты модальности. Hochschulstudium in Deutschland	ЛЗ	8	4
			СР	28	30
5	Revision (Stunde 1-4)	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
6	Stunde 5. Landeskunde: Deutschland	Грамматика: Инфинитивные группы и обороты. Склонение прилагательных. Deutschland: geographischer Überblick und Staatsbau	ЛЗ	8	6
			СР	10	30
7	Stunde 6. Die deutsche Wirtschaft	Грамматика: Парные союзы. Все виды придаточных предложений. Die deutsche Wirtschaft in der Zeitalter der Globalisierung	ЛЗ	8	6
			СР	10	30
8	Stunde 7. Die Russische Wirtschaft	Грамматика: Распространенное определение. Zu+ Partizip II в качестве определения. Причастные обороты. «Nicht mehr abgekoppeltes Transformationsland»	ЛЗ	8	4
			СР	10	32
9	Stunde 8. Einleitung	Грамматика: Указательное местоимение как заменитель существительного.	ЛЗ	6	4

	in die Wirtschaftsl ehre	Грамматическая синонимия в немецком языке. Wesen und Aufgabender Wirtschaft	СР	8	32
10	Revision (Stunde 4-8)	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
11	Написание контрольно й работы № 1	Контрольные работы Вариант 1 Вариант 2 Вариант 3 Вариант 4 Вариант 5	СР	-	4
12	Stunde 9. Das Leben in Zukunft	Грамматика: Признаки Konjunktiv. Образование Konjunktiv v. Употребление Konjunktiv. Местоименные наречия.	ЛЗ	6	2
			СР	8	8
13	Stunde 10. Bedürfnisse und Güterarten	Грамматика: Wiederholung. Bedürfnisse, Nachfrage und Güter	ЛЗ	8	2
			СР	10	8
14	Stunde 11. Mark, Preis und Geld.	Грамматика: Wiederholung. Arten der Märkte, Preisbildung und Währungsstörungen	ЛЗ	8	2
			СР	10	6
15	Stunde 12. Marktwirtschaft und Zentralverwaltungswirtschaft	Грамматика: Wiederholung. Vorteile und Nachteile jeder Wirtschaftsordnung	ЛЗ	8	2
			СР	10	6
16	Revision (Stunde 9-12)	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
17	Stunde 13. Soziale Marktwirtschaft	Грамматика: Wiederholung. Grundprinzipien der Sozialen Marktwirtschaft	ЛЗ	8	1
			СР	10	8
18	Stunde 14. Privatisierung in Deutschland und Russland	Грамматика: Wiederholung. Deutsche Erfahrung der Privatisierung	ЛЗ	8	1
			СР	10	8
19	Stunde 15. Europäische Union: Ziele und Aufgaben	Грамматика: Wiederholung. Wegenach Europa	ЛЗ	8	2
			СР	10	8
20	Stunde 16. Anhang. Übersicht. Die EU in Internet	Грамматика: Wiederholung. Aufgaben zur Diskussion und Meinungsbildung	ЛЗ	8	1
			СР	8	8
21	Revision (Stunde 13-16).	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
22	Написание контрольно й работы № 2	Контрольные работы Вариант 1 Вариант 2 Вариант 3 Вариант 4 Вариант 5	СР	-	4
Всего часов контактной работы				132	48
Всего часов самостоятельной работы				228	312

Всего часов по дисциплине	360	360
----------------------------------	------------	------------

Французский язык

№ раз-дела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебных занятий	Количество часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
1	Unite1	Фонетика: Согласные звуки. Гласные [a], [e], [œ], [i], [e] Грамматика: Порядок слов в повествовательном предложении. Вопросительное предложение. Имя существительное. Артикли. Предлоги à, de. Глаголы I группы. Притяжательные прилагательные. Отрицательная форма глагола.	ЛЗ	10	6
			СР	36	40
2	Unite 2	Фонетика: Согласные звуки. Гласные [a], [e], [œ], [i], [e] Грамматика: Порядок слов в повествовательном предложении. Вопросительное предложение. Имя существительное. Артикли. Предлоги à, de. Глаголы I группы. Притяжательные прилагательные. Отрицательная форма глагола.	ЛЗ	10	6
			СР	36	40
3	Unite 3	Фонетика: Гласные [â], [5], [ë], [dé] Грамматика: Глаголы III группы. Слитный артикль. Вопросительные прилагательные quel (quelle). Quand. Безличные предложения.	ЛЗ	10	6
			СР	38	40
4	Revision (Leçons 1-3)	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
5	Unite 4	Фонетика: [wë], [që], [je]. Согласный [p] Грамматика: Местоименные глаголы. Неопределенно-личное местоимение on. Pourquoi, combien. Спряжение глаголов II группы. Глаголы III группы.	ЛЗ	10	6
			СР	12	40
6	Unite 5	Фонетика: [wë], [që], [je]. Согласный [p] Грамматика: Местоименные глаголы. Неопределенно-личное местоимение on. Pourquoi, combien.	ЛЗ	10	6
			СР	16	42
7	Unite 6	Thème: Ma ville natale Grammaire; Imparfait Passé composé Les adjectifs numéraux	ЛЗ	10	4
			СР	14	42
8	Revision (Leçons4-6)	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
9	Написание контрольной работы № 1	Контрольные работы Вариант 1 Вариант 2 Вариант 3 Вариант 4 Вариант 5	СР	-	4
10	Unite 7	Theme: La science et les savants Grammaire: Present . Imparfait. Revision Passe compose. Futur simple.	ЛЗ	10	2
			СР	12	10
11	Unite 8	Theme: La science et les savants	ЛЗ	10	2

		Grammaire: Present. Imparfait. Revision	СР	14	10
12	Unite 9	Theme: Situation géographique de la France Grammaire: Adjectifs. Adverbes	ЛЗ	12	2
			СР	12	10
13	Revision(Leçons7-9)	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
14	Unite 10	Pourquoi, combien. Спряжение глаголов II группы. Глаголы III группы. Futur simple.	ЛЗ	10	2
			СР	12	10
15	Unite 11	Passé composé. Спряжение глаголов II группы. Глаголы III группы.	ЛЗ	12	2
			СР	12	10
16	Unite 12	Вопросительное предложение. Имя существительное. Артикли. Предлоги à, de. Глаголы I группы. Притяжательные прилагательные. Отрицательная форма глагола.	ЛЗ	10	4
			СР	14	10
17	Revision (Leçons 10-12)	Контрольная работа	ЛЗ	2	-
18	Написание контрольной работы № 2	Контрольные работы Вариант 1 Вариант 2 Вариант 3 Вариант 4 Вариант 5	СР	-	4
Всего часов контактной работы				132	48
Всего часов самостоятельной работы				228	312
Всего часов по дисциплине				360	360

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Английский язык

1 Евсюкова, Т.В. Английский язык: для экономических специальностей : [16+] / Т.В. Евсюкова, С.И. Локтева. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 357 с. – Режим доступа: по подписке. RL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93663> . – ISBN 978-5-9765-0115-7. – Текст : электронный.

2 Белоусова, А. Р. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов : учебник / А. Р. Белоусова, О. П. Мельчина. — 6-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-4745-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126156>.

Немецкий язык

1 Виниченко, Л.Г. Немецкий язык для студентов бакалавриата гуманитарных и естественных направлений подготовки неязыковых факультетов университетов : учебник : [16+] / Л.Г. Виниченко, Г.С. Завгородняя ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. – 360 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500148> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2547-8. – Текст : электронный.

Французский язык

1 Крайсман, Н. В. Французский язык: деловая и профессиональная коммуникация / Н. В. Крайсман ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560572>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-2201-1. – Текст : электронный.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Иностранный язык».

8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Английский язык

Основная литература:

1 Евсюкова, Т.В. Английский язык: для экономических специальностей : [16+] / Т.В. Евсюкова, С.И. Локтева. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 357 с. – Режим доступа: по подписке. RL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93663> . – ISBN 978-5-9765-0115-7. – Текст : электронный.

2 Белоусова, А. Р. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов : учебник / А. Р. Белоусова, О. П. Мельчина. — 6-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-4745-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126156>.

Дополнительная литература:

1 Английский язык: книга для чтения для обучающихся в сельскохозяйственных вузах : [16+] / сост. Н. П. Милованович, Н. Коваленко, А. В. Зыкин ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. – 140 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576322>. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

Немецкий язык

Основная литература:

1 Виниченко, Л.Г. Немецкий язык для студентов бакалавриата гуманитарных и естественных направлений подготовки неязыковых факультетов университетов : учебник : [16+] / Л.Г. Виниченко, Г.С. Завгородняя ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. – 360 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500148> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2547-8. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1 Лысакова, Л. А. Немецкий язык для бакалавров экономических специальностей : учебник / Л. А. Лысакова, Е. Н. Лесная, Г. С. Завгородняя. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 374 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115087>– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1054-8. – Текст : электронный.

2 Ачкасова, Н. Г. Немецкий язык для бакалавров : учебник / Н. Г. Ачкасова. – Москва : Юнити, 2014. – 312 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447716>. – ISBN 978-5-238-02557-5. – Текст : электронный.

Французский язык

Основная литература:

1 Крайсман, Н. В. Французский язык: деловая и профессиональная коммуникация / Н. В. Крайсман ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560572>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-2201-1. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1 Воронкова, И. С. Французский язык : учебное пособие / И. С. Воронкова, Л. Ю. Витрук, Я. А. Ковалевская ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. – 181 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482035>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-222-2. – Текст : электронный.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Английский язык:

1 Сайт британского правительства. Режим доступа: <https://www.gov.uk/>.

2 Сайт британского телеканала. Режим доступа: <http://www.bbc.co.uk/>.

3 Электронная энциклопедия. Режим доступа: <http://en.wikipedia.org/wiki/>.

4 Американский научный журнал. Режим доступа: <http://www.sciam.com/>.

5 Электронный журнал американского научного общества. Режим доступа: <http://www.ams.org/notices/>.

6 Единый портал Интернет-тестирования в сфере образования. Режим доступа: <http://i-exam.ru/>.

7 Английский для карьеры. Режим доступа: www.englishforbusiness.ru.

8 Электронный словарь Мультитран. Режим доступа: www.multitran.ru.

Немецкий язык:

1 Электронная энциклопедия. Режим доступа: <http://www.brockhaus.de/>.

2 Интерактивный курс немецкого языка и страноведения Германии. Режим доступа: <http://www.de-online.ru>.

3 Электронная энциклопедия. Режим доступа: <http://de.wikipedia.org/wiki/>.

4 Немецкий журнал. Режим доступа: <http://www.focus.de/>.

5 Электронный словарь. Режим доступа: <http://www.langenscheidt.de/>.

6 Сайт посольства ФРГ. Режим доступа: <http://www.moskau.diplo.de/>.

7 Немецкий журнал. Режим доступа: <http://www.spiegel.de/netzwelt/>.

8 Немецкая газета. Режим доступа: <http://www.sueddeutsche.de>.

9 Немецкая газета. Режим доступа: <http://www.welt.de>.

10 Немецкая газета. Режим доступа: <http://www.zeit.de>.

11 Электронный словарь Мультитран. Режим доступа: www.multitran.ru.

Французский язык:

1 Сайт французского посольства. Режим доступа: <http://www.ambafrance-ru>.

2 Сайт для студентов и преподавателей французского языка. Режим доступа: <http://www.ransomania.ru>

3 Сайт для студентов и преподавателей французского языка. Режим доступа: <http://www.fra.1september.ru>.

4 Сайт французской национальной газеты. Режим доступа: <http://www.lemonde.fr>.

5 Сайт французской национальной газеты. Режим доступа: <http://www.lexpress.fr>.

6 Сайт для изучающих французский язык. Режим доступа: <http://www.francuzskiy.fr>.

7 Французский язык он-лайн. Режим доступа: <http://www.fr.prolingvo.info>

8 Электронный словарь Мультитран. Режим доступа: www.multitran.ru

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) предусмотрены методические указания для обучающихся, специфика которых определяется содержанием дисциплины и видами учебной и самостоятельной работы. Учебная деятельность обучающегося в процессе изучения дисциплины «Иностранный

язык» строится из контактных форм работы с преподавателем и самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является средством организации и управления самостоятельной деятельностью обучающегося, которая обеспечивается умением осуществлять планирование деятельности, искать решение проблемы или вопроса, рационально организовывать свое рабочее время и использовать необходимые для этого инструменты.

Самостоятельная работа обучающегося служит получению новых знаний, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию профессиональных навыков и умений. Для проведения самостоятельной работы определены следующие рекомендации:

- систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы обеспечивает эффективное освоения дисциплины и выявление проблемных точек;

- задания для самостоятельной работы могут содержать две части: обязательную и дополнительную (факультативную);

- целесообразно проконсультироваться с преподавателем с целью получения методических указаний по выполнению задания, сроков и вида контроля;

Рекомендации по эффективной работе над отдельными аспектами в рамках дисциплины «Иностранный язык»:

- работа над техникой чтения. Под техникой чтения понимается совокупность навыков и механизмов звукового и интонационного оформления графических символов языка. Техника чтения образует значимый критерий оценки степени владения языком, поэтому разумно работать над ней постоянно и доводить до совершенства. Для этого рекомендуется систематическое чтение иноязычных текстов вслух, прослушивание и просмотр аутентичных иноязычных аудио- и видеоматериалов, участие в устных формах работы на занятии и общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов).

- работа с текстом. При работе с текстом следует учитывать, что существуют различные виды чтения, которые определяются в зависимости от цели чтения и поставленных задач. Определение вида чтения позволит наиболее эффективно организовать время и работу с текстом.

Ознакомительное чтение. Задачей ознакомительного чтения является понимание основной линии содержания читаемого текста и создание комплексных образов прочитанного.

Изучающее чтение. Изучающее чтение направлено на точное и полное понимание прочитанного и его критическое осмысление. Оно предполагает умение пользоваться разными словарями (толковыми, страноведческими, словарями синонимов, двуязычными). Этот вид чтения обычно используется при работе с газетными, журнальными статьями и статьями по специальности. Работая над таким текстом, следует вдумчиво и внимательно прочитать его, отмечая незнакомые вам слова, найти их значения в словаре, выбрать значение слова, подходящее по контексту и выучить его. Закончив чтение текста, нужно

проверить свое понимание по вопросам и другим заданиям, которые находятся после текста. По мере чтения текстов рекомендуется выполнять упражнения на закрепление лексических единиц, обращая особое внимание на упражнения по словообразованию. Целесообразно составить свои примеры с новыми словами.

Просмотровое чтение. Просмотровое чтение – беглое, выборочное чтение текста по блокам для более подробного ознакомления с его деталями и частями. Оно направлено на принятие решения о его дальнейшем использовании, то есть выяснение области, к которой относится данный текст, освещаемой в нем тематике, установление круга основных вопросов. Насколько полно понят текст при просмотрном чтении определяется тем, может ли читающий ответить на вопрос, интересен ли ему текст, какие части текста могут оказаться наиболее информативными.

Поисковое чтение. Поисковое чтение предполагает овладение умением находить в тексте те элементы информации, которые являются значимыми для выполнения той или иной задачи, и ориентировано, прежде всего, на чтение прессы и специальной литературы.

Аналитическое чтение. Аналитическое чтение – более сложный вид чтения, ориентированный на глубокое раскрытие содержания текста и его структуры. Внимание должно быть направлено на детальное восприятие текста с анализом языковой формы, который позволяет осознать структурные компоненты речи, устанавливать их структурно-семантические и функциональные соответствия. Следует не забывать, что чтение художественной, специальной литературы и источников СМИ на иностранном языке способствует развитию устной речи, обогащает словарный запас, знакомит с культурой и литературой страны изучаемого языка, расширяет кругозор и повышает профессиональную компетентность.

- работа с лексическим материалом. Для эффективного усвоения лексического материала и расширения словарного запаса предлагаются следующие формы работы:

- многократное чтение вслух текста, содержащего лексику, которую нужно усвоить, а также чтение ранее проработанных материалов с целью повторения слов;

- составление несложных предложений на изучаемом языке с использованием новых слов (устно и письменно);

- постановка вопросов на изучаемом языке по содержанию прочитанного текста с использованием в них тренируемых слов, ответы на эти вопросы (устно и письменно);

- составление на русском языке несложных предложений, включающих закрепляемые слова, устный и/или письменный перевод этих предложений на иностранный язык в утвердительной, отрицательной и/или вопросительной форме (при условии, если это возможно по содержанию);

- составление несложного связного текста-ситуации на определенную тему с максимальным использованием слов, изученных в рамках данной темы;

- общение с носителями языка (например, посредством Интернет-ресурсов) или другими обучающимися на изучаемом языке;

- при составлении списка слов и словосочетаний по какой-либо теме (тексту), при оформлении индивидуальной личной тетради-гlossария – выписывание из словаря лексических единиц в их начальной форме; глаголы в инфинитиве (целесообразно указать и другие основные формы глагола);

- работа над лексикой с помощью двустороннего перевода с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради-гlossария, картотеки);

- использование словообразовательных и семантических связей заучиваемых слов (однокоренных слов, синонимов, антонимов);

- анализ и фиксирование словообразовательных моделей (префиксы, суффиксы, сокращение, словосложение и др.) и заимствований в изучаемом языке;

- ежедневное чтение и просмотр источников СМИ на изучаемом языке.

- работа с грамматическими формами и конструкциями. Для эффективного усвоения грамматической формы или конструкции рекомендуется внимательное чтение таблиц или правил в учебнике (часто и заучивание конкретных грамматических форм, изучение и анализ примеров и выполнение упражнений на конкретную грамматическую модель, т.е. упражнений, которые иллюстрирует данное правило). Первые упражнения по работе над определенной грамматической моделью содержат, в основном, примеры на употребление данной конструкции. Их можно использовать в качестве образцов при выполнении остальных упражнений. Каждая грамматическая форма или конструкция является неотъемлемой частью коммуникативного высказывания. Поэтому необходимо обращать внимание на употребление грамматической формы или конструкции в определенном контексте, находить примеры их использования в аутентичных источниках и максимально часто применять изучаемую модель при построении собственного устного или письменного высказывания. Обязательной частью работы и над лексикой, и над грамматикой является работа над ошибками, которую надо выполнять сразу после проверки задания.

- работа над устным высказыванием. Успешная устная речь предполагает логичное и последовательное изложение определенной позиции, в том числе личной; умение делать доклады, сообщения, вести беседу и дискуссию, включая деловую с использованием формул речевого этикета (для выражения собственного мнения, согласия/несогласия с собеседником, вступления в разговор и т.д.), понимать на слух собеседника не только на уровне общего смысла и деталей, но и подтекста.

При построении устного высказывания необходимо:

- систематически продумывать и проговаривать свои выступления;

- при подготовке ответа в группе/парной работе сформулировать ответ на мысленный вопрос ваших слушателей/собеседников;

- помнить: то, о чем выступающий говорит должно быть ему интересно, только в этом случае можно заинтересовать своих слушателей, а интерес слушателей является залогом успеха выступления; поэтому при подготовке выступления нужно тщательно отбирать материал, выстраивать его в

определенной последовательности, продумывать примеры, наглядный материал и приемы общения с аудиторией;

- записать свое выступление и прослушать себя.

Для оценки предлагается использовать такие вопросы, как:

- соответствует ли то, что я говорю коммуникативной задаче (теме выступления/беседы; тому, что я стараюсь доказать и др.)?

- логично и последовательно ли изложена точка зрения?

- иллюстрируют ли мои примеры или аргументы то, что я хочу доказать?

- есть ли в моей речи грамматические или лексические ошибки?

- как воспринимается моя речь на слух (интонация, темп, паузы и др.)?

- использую ли я прием перефразирования (изложения той же мысли другими словами)?

- использую ли я фразы, помогающие следить за моей мыслью?

- учитывать, что лучшее импровизированное выступление – это домашняя заготовка, поэтому, если предстоит парная работа, дискуссия, ролевая игра, «круглый стол», рекомендуется продумать, что и как сказать собеседнику, какие вопросы ему задать;

- помнить: устное выступление – это не чтение написанного материала вслух!

- работа над письменным высказыванием. Успешное письменное высказывание должно логично и последовательно развивать мысль автора.

При построении высказывания в письменной форме рекомендуется:

- четко определять содержание (какой тезис соответствует теме, какие положения доказывают этот тезис, раскрывая тему, какие выводы надо сделать из всего написанного);

- соблюдать структуру, принятую для данного типа письменного высказывания (эссе, письмо, резюме и др.);

- правильно выбирать грамматические структуры и лексические единицы, в том числе связующие слова, которые обеспечивают логичный и плавный переход от одной части к другой, а также внутри частей; использовать разные варианты построения предложения, прием перефразирования;

- избегать плагиата.

Важно планировать работу так, чтобы была возможность проверить свое письменное высказывание через определенное время после написания, что позволит увидеть недочеты и ошибки, незамеченные во время работы.

Следует помнить, что письменное высказывание – это раскрытие и аргументирование своей позиции либо структура, наполненная личным содержанием, а не «украденные мысли».

- работа со словарем. Для того чтобы правильно пользоваться словарем (печатным или электронным) и быстро находить нужное слово и его формы, предлагается учесть следующие моменты:

- производить поиск слова необходимо только в его исходной форме.

- если искомая лексическая единица или подходящее значение/эквивалент отсутствует в двуязычном словаре, следует обратиться к толковому словарю. Если искомое понятие не приведено в толковом словаре, необходимо определить

контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов/ситуаций употребления и попытаться установить русский эквивалент).

- значение фразеологической комбинации всегда нужно отыскивать по главному (в смысловом отношении) слову. Если же неясно, какое именно слово в данной комбинации является главным, то нужно перепробовать все составные части фразеологического сочетания.

- письменный перевод текста. При выполнении письменного перевода текста рекомендуется:

- ознакомиться с оригиналом текста и понять его общее содержание, пользуясь по мере надобности рабочими источниками информации: словарями, справочниками, специальной литературой, Интернет-источниками и т.д.

- учитывать, что не все в оригинале передается в переводе, но все должно учитываться переводчиком. Однако для того, чтобы решить, какую-то деталь содержания можно или нужно не передавать в переводе, необходимо видеть эту деталь и понимать ее роль в общем смысле текста.

- приступая непосредственно к переводу, выделить законченную по смыслу часть текста (предложение, абзац, период) и усвоить ее содержание.

- найти при работе со словарями и другими источниками нужный, соответствующий содержанию текста эквивалент слова.

- при возникновении трудностей перевода лексической единицы определить контекстное употребление данной лексической единицы (найти несколько текстов/ситуаций употребления и попытаться установить русский эквивалент).

- использовать при переводе для понимания стилистических нюансов значений слов, их эмоциональной составляющей, толковые словари.

- не допускать фраз, не имеющих смысла или явно противоречащих смыслу всего текста. Смысловая цельность – значимое свойство текста.

- закончив перевод текста, отложить его в сторону, спустя некоторое время перечитать, обращая особое внимание на то, насколько естественно звучит переведенный текст на русском языке.

- переводить заголовок после перевода всего текста.

- использовать в качестве рабочих инструментов при переводе словари (электронные (например, АВВУ Lingvo) или печатные, двуязычные и толковые), специальную литературу, Интернет-источники. Электронные онлайн-переводчики (как Google и др.) часто выдают ошибочные варианты перевода, вводят переводчика в заблуждение и препятствуют успешному овладению иностранным языком.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»
2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»
3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP,

Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)

4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC

5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория № 16. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж). Технические средства обучения: доска меловая, учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты), тематические папки дидактических материалов, комплект учебно-методической документации, комплект учебных пособий (учебников) по количеству обучающихся, ноутбук, мультимедиа проектор DELL.

13 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

С т у д е н т ы с н а р у ш е н и я м и з р е н и я

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с

интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата

(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочастичную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);
- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка

текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.