

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
Калининградский филиал

Кафедра анализа, бухгалтерского учета и статистической отчетности



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

С.А. Носкова

29 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ»

основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра
35.03.06 Агроинженерия

Тип образовательной программы
Академический бакалавриат

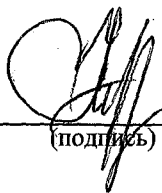
Направленность (профиль) образовательной программы
Эксплуатация транспортно-технологических машин

Формы обучения
Очная, заочная

Полесск
2020

Автор

Доцент

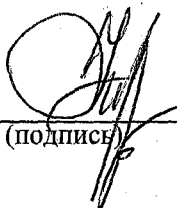


(подпись)

Носкова С.А.

Рассмотрена на заседании кафедры анализа, бухгалтерского учета и статистической отчетности от 27 мая 2020 г., протокол № 11.

Председатель учебно-методического совета

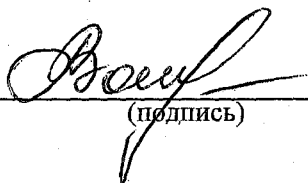


(подпись)

Носкова С.А.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий библиотекой



(подпись)

Волкова С.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплин, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5 Содержание дисциплины, структурируемое по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	8
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	9
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	10
12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
13 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	11

1 Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются получение студентами научных знаний и практических навыков организации и управления производством с целью повышения его экономической эффективности.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Организация и управление производством» участвует в формировании следующей компетенции:

а) профессиональные (ПК):

ПК-12 способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда

ПК-14 способностью проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности;

ПК-15 готовность систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия

В результате освоения компетенции (ПК-12) обучающийся должен:

знать: принципы, методы и формы организации производства; функции, организационную структуру и методы управления производством и трудовыми коллективами;

уметь: обосновывать эффективные формы организации и оплаты труда

владеть: методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения.

В результате освоения компетенции (ПК-14) обучающийся должен:

знать: принципы, методы и систему планирования на предприятии; основы рациональной организации труда и системы материального стимулирования работников на предприятии АПК; основы анализа хозяйственной деятельности и финансового состояния предприятия.

уметь: определять финансовые результаты деятельности предприятия; принимать обоснованные решения по выбору эффективных вариантов организации производства; проводить анализ и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности использования энергоресурсов сельскохозяйственного предприятия.

владеть: методами планирования производства; методами расчета и анализа финансовых результатов деятельности предприятия.

В результате освоения компетенции (ПК-15) обучающийся должен:

знать: современные методики и требования по формированию ресурсов на предприятии;

уметь: систематизировать и обобщать экономическую информацию : ориентироваться в области информационных технологий; определять стратегические и тактические задачи в структуре доступных ресурсов предприятия.

владеть: - навыками получения, сбора, обработки, анализа информации в сфере современного проектирования

3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

3.1 Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

1) «Экономическая теория»

знания: основные экономические категории закономерности развития общества, сущность процессов в макро и микроэкономике.

умения: ориентироваться в базовых положениях экономической теории и особенностях рыночной экономики.

навыки: письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

2) «Экономика сельского хозяйства».

знания: способов и методику расчета экономических показателей; экономическое содержание факторов сельскохозяйственного производства, особенности использования ресурсов в различных отраслях животноводства; тенденции развития отраслей сельского хозяйства.

умения: осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; разрабатывать мероприятия по повышению эффективности производства продукции сельского хозяйства.

навыки: методикой сбора, анализа и расчета процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности; навыками работы с экономической и справочной литературой, с данными бухгалтерской и статистической отчетности.

3.3 Перечень последующих дисциплин, практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

1) «Преддипломная практика»

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 зачетные единицы 4 часа.

Объем дисциплины
очная форма обучения

Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего, часов
Общая трудоемкость	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	40	40
<i>Занятия лекционного типа</i>	20	20
<i>Занятия семинарского типа</i>	20	20
Самостоятельная работа обучающихся	104	104
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

заочная форма обучения

Виды учебной деятельности	4 курс	Всего, часов
Общая трудоемкость	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.	12	12
<i>Занятия лекционного типа</i>	6	6
<i>Занятия семинарского типа</i>	6	6
Самостоятельная работа обучающихся	132	132
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий

В соответствии с настоящей рабочей программой проводятся учебные занятия: лекционного типа (Л), семинарского типа (Пр), групповые консультации, индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся (Ср).

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы	Количество часов	
				очная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6
1	Научные основы организации производства	1.1 Предприятие как производственная система. 1.2 Организационно-экономические основы предприятий АПК. 1.3 Принципы, методы и формы организации производства. 1.4 Особенности и закономерности организации сельскохозяйственного	Л	2	1
			Пр	2	-
			Ср	15	18

		производства. 1.5 Процесс организации производства.			
2	Управление производством	2.1 Функции и методы управления на предприятии. 2.2 Разработка, принятие и реализация управленческих решений. 2.3 Принципы и методы управления трудовым коллективом. 2.4 Управленческая информация и делопроизводство на предприятии. 2.5 Управление электротехнической службой.	Л	2	1
			Пр	2	1
			Ср	14	19
3	Планирование на предприятии	3.1 Понятие, задачи, принципы и методы планирования. 3.2 Система внутрихозяйственного планирования на сельскохозяйственном предприятии. 3.3 Функции и структура бизнес-плана. 3.4 Порядок разработки и реализации бизнес-планов.	Л	4	1
			Пр	4	1
			Ср	15	19
4	Организация и нормирование труда на сельскохозяйственном предприятии	4.1 Понятие, принципы, задачи и основные направления организации труда. 4.2 Формы организации труда, принципы организации трудовых коллективов. 4.3 Принципы организации основных производственных процессов. 4.4 Организация нормирования труда на сельскохозяйственном предприятии.	Л	4	1
			Пр	4	1
			Ср	15	19
5	Организация материального стимулирования работников	5.1 Принципы, виды, формы и системы оплаты труда. 5.2 Тарифная система. 5.3 Оплата труда работников основного производства. 5.4 Материальное стимулирование руководителей, специалистов и служащих на предприятиях	Л	2	
			Пр	2	1
			Ср	15	19

		АПК.			
6	Организация производственного обслуживания предприятия	6.1 Организация работы внутрихозяйственного транспорта предприятия. 6.2 Организация обслуживания и ремонта техники. 6.3 Организация агрохимического обслуживания	Л	2	1
			Пр	2	1
			Ср	15	19
7	Анализ хозяйственной деятельности и финансового состояния предприятия	7.1 Анализ хозяйственной деятельности и финансового состояния предприятия. 7.2 Налогообложение предприятий. 7.3 Финансирование и кредитование сельскохозяйственных предприятий. 7.4 Взаимоотношение предприятий с банками.	Л	4	1
			Пр	4	1
			Ср	15	19

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

- 1) Экономика организаций и отраслей агропромышленного комплекса. В 2 книгах / под ред. В. Гусаковы, А.В. Волченко. - Минск : Белорусская наука, 2007. - Книга 2. - 703 с. - ISBN 978-985-08-0873-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142145>.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организация и управление производством» представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Гринцевич, В. И. Организация и управление технологическим процессом текущего ремонта автомобилей : учебное пособие / В. И. Гринцевич ;

Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2012. – 182 с. : табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364026>

Дополнительная литература:

1. Экономика организаций и отраслей агропромышленного комплекса. В 2 книгах / под ред. В. Гусаковы, А.В. Волченко. - Минск : Белорусская наука, 2007. - Книга 2. - 703 с. - ISBN 978-985-08-0873-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142145>.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство экономического развития РФ [сайт]. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru>
2. «Росбизнесконсалтинг» информационное агентство [сайт]. - Режим доступа: <http://www.rbc.ru>
3. Статистическая база данных по российской экономике [сайт]. - Режим доступа: <http://ecsosman.hse.ru>
4. Официальный интернет-портал Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (Минсельхоз России) [Электронный ресурс] : офиц. сайт — Электрон. дан. — [Москва], 2002-2016. — Режим доступа: <http://www.mcx.ru/>
5. Официальный интернет-портал Федеральной службы государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс] : офиц. сайт – Электрон. дан. — [Москва], 1999-2016. — Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
6. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справ. прав. система : офиц. сайт / Компания «КонсультантПлюс». — Электрон. дан. — [Москва], сор. 1997. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
7. Электронно-библиотечная система Издательства Лань [Электрон-ный ресурс] : сайт / Издательство Лань– Электрон. дан. — [СПб.], 2016. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
8. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : сайт / Издательство «Директ Медиа» – Электрон. дан. — [Москва], 2001–2016,. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины «Организация и управление производством» студент должен посещать занятия лекционного типа, во время которых вести конспект; посещать занятия семинарского типа с

обязательным выполнением всех заданий преподавателя в рабочей тетради для практических занятий. Изучать разделы и выполнять задания преподавателя, предусмотренные для самостоятельной работы.

По окончании изучения каждой темы студент должен ответить на контрольные вопросы. Оценка знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине «Организация и управление производством» проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, тестирование), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии.

- по результатам выполнения индивидуальных заданий;

- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;

- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде выставления экзамена (8 семестр).

Промежуточная аттестация проводится в устной форме.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Лицензионное программное обеспечение «Антиплагиат.ВУЗ»
2. Лицензионное программное обеспечение «Система КонсультантПлюс»
3. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)
4. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC
5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip
6. Лицензионное программное обеспечение «1С: Предприятие»

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория № 53. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья, шкаф/стеллаж), стендовыми макетами, географическими атласами РФ, физической и политико-административной картами России; глобусами; видеофильмами. Технические средства обучения: доска меловая, комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор Dell, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением), источник бесперебойного питания, сетевой фильтр.

13 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности
передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ,

групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);

- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.