

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Калининградский филиал  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный  
аграрный университет»  
(Калининградский филиал ФГБОУ ВО СПбГАУ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Калининградского филиала  
ФГБОУ ВО СПбГАУ

*Г.В. Бакунович*  
« 01 » *января* 2017



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**  
**профессорско-преподавательского состава**  
**доцент**

« 01 » января 201 8 № 24/2017 - 74

**1. Общие положения**

1.1 Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, на основе Положения основной образовательной организации о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 608н от 08.09.2015 года и должностной инструкцией ФГБОУ ВО СПбГАУ.

1.2 Должность доцента относится к категории профессорско-преподавательского состава.

1.3 Для замещения должности доцента *устанавливаются следующие требования:*

**1.3.1 Требования к образованию:**

Наименование педагогической должности	Квалификационный уровень	Квалификационные требования	Примечание
Доцент с учёным званием доцент	3.	- высшее образование – специалитет или магистратура, аспирантура, ассистентура–стажировка, адъюнктура, направленность (профиль) которого соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); - дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитет, магистратура, аспирантура, ассистентура-стажировка, адъюнктура); - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); - наличие учёного звания доцента.	Квалификационный уровень устанавливается соответственно личных квалификационных характеристик претендента

Доцент, к.н.	3.1.	- высшее образование – специалитет или магистратура, аспирантура, ассистентура–стажировка, адъюнктура, направленность (профиль) которого соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); - дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитет, магистратура, аспирантура, ассистентура-стажировка, адъюнктура); - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); - наличие ученой степени кандидата наук.	
Доцент, к.н., доцент	3.2.	- высшее образование – специалитет или магистратура, аспирантура, ассистентура–стажировка, адъюнктура, направленность (профиль) которого соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); - дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитет, магистратура, аспирантура, ассистентура-стажировка, адъюнктура); - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); - наличие ученой степени кандидата наук и учёного звания доцента.	
Доцент, д.н.	3.3.	- высшее образование – специалитет или магистратура, аспирантура, ассистентура–стажировка, адъюнктура, направленность (профиль) которого соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); - дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитет, магистратура, аспирантура, ассистентура-стажировка, адъюнктура); - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); - наличие ученой степени доктора наук и учёного звания доцента.	

### 1.3.2 Требования к опыту практической работы:

Наименование педагогической должности	Квалификационный уровень	Требования к опыту практической работы	Примечание
Доцент с учёным званием доцент	3.	- стаж научно-педагогической работы не менее трех лет; - при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) – опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); - систематические занятия научной, методической, художественно-творческой или иной практической деятельностью, соответствующей направленности (профилю) образовательной программы и (или) преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).	
Доцент, к.н.	3.1.	- без предъявленных требований к стажу работы;	
Доцент, к.н., доцент	3.2.	- при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу,	

Доцент, д.н.	3.3.	дисциплине (модулю) – опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); - систематические занятия научной, методической, художественно-творческой или иной практической деятельностью, соответствующей направленности (профилю) образовательной программы и (или) преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).	
--------------	------	--	--

### 1.3.3 Особые условия допуска к работе:

Наименование педагогической должности	Квалификационный уровень	Особые условия допуска к работе	Примечание
Доцент с учёным званием доцент	3.	- отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;	
Доцент, к.н.	3.1.	- прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; - учёная степень (звание).	
Доцент, к.н., доцент	3.2.		
Доцент, д.н.	3.3.		

1.4 Замещение должности доцента производится по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Заключение трудового договора предшествует конкурсному отбору.

#### 1.5 Доцент *в своей деятельности руководствуется:*

- законами и иными нормативно-правовыми актами и распорядительными документами Российской Федерации по вопросам высшего образования;
- нормативно-правовыми актами и иными распорядительными документами Минсельхоза России, Минобрнауки России в области высшего образования;
- Уставом основной образовательной организации, Положением о Филиале, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными нормативными актами Филиала, касающимися его деятельности;
- трудовым договором;
- настоящей должностной инструкцией.

1.6 Доцент непосредственно (административно) подчиняется заведующему кафедрой, а в период его временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.п.) - замещающему его лицу.

1.7 Во время отсутствия доцента (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет Работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.8 Режим рабочего дня доцента устанавливается в соответствии с расписанием учебных занятий, утвержденным графиком консультаций и правилами внутреннего трудового распорядка.

## 2. Должностные обязанности

2.1 В соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ *педагогические работники обязаны:*

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям

профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав основной образовательной организации, Положение о Филиале, положение о кафедре, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

2.2 В соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» доцент *обязан выполнять следующие трудовые функции и трудовые действия в рамках обобщенных трудовых функций:*

2.2.1 Обобщенная трудовая функция: организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам высшего образования (далее – ВО).	
Трудовая функция: создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам высшего образования	
Трудовые действия	Организация планирования деятельности группы (курса): включения обучающихся группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность, проведение досуговых и социально-значимых мероприятий Организационно-педагогическая поддержка развития самоуправления обучающихся Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся
Необходимые умения	Диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики обучающихся Обеспечивать педагогическое сопровождение формирования и деятельности органов самоуправления обучающихся Оказывать методическую помощь активу группы в формировании плана и организации работы с учетом мероприятий, проводимых в Филиале Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы (курса) Мотивировать участие обучающихся в волонтерской деятельности, общественных объединениях, разработку инициативных социальных проектов Обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся, консультировать по вопросам трудоустройства Использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности обучающихся группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей

	Содействовать формированию лидерских качеств, правовых, культурных и нравственных ценностей обучающихся, системы общекультурных компетенций
Необходимые знания	<p>Нормативные правовые акты, определяющие современную государственную молодежную политику</p> <p>Требования федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) к компетенциям выпускников</p> <p>Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер обучающихся</p> <p>Возрастные и психологические особенности обучающихся</p> <p>Формы самоуправления обучающихся; характеристики и возможности применения различных форм и методов организации общественной, научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся</p> <p>Содержание, формы, методы и средства включения обучающихся в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность, досуговые и социально значимые мероприятия</p> <p>Требования охраны труда при проведении массовых мероприятий Филиала, и вне Филиала</p> <p>Порядок обеспечения, нормативно-правовые основания и меры гражданско-правовой, административной, уголовной и дисциплинарной ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под руководством педагогического работника в Филиале, и вне Филиала</p>
Трудовая функция: социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	
Трудовые действия	<p>Консультирование обучающихся по соблюдению их прав и предоставлению установленных им государственных гарантий, в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременности и полноты получаемых стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании;</li> <li>- выполнения норм предоставления учебников, учебных пособий, доступа к информационным ресурсам;</li> <li>- соблюдения условий, обеспечивающих охрану здоровья обучающихся;</li> <li>- соответствия предоставляемых обучающимся жилищных помещений в общежитиях (при их наличии) установленным санитарно-гигиеническим нормам</li> </ul> <p>Представление интересов групп и отдельных обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в Филиале;</li> <li>- при взаимодействии с заинтересованными организациями и лицами</li> </ul> <p>Индивидуальное и групповое консультирование и организация мероприятий, обеспечивающих педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>Проектирование совместно с обучающимися и коллегами индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся</p>
Необходимые умения	<p>Содействовать адаптации обучающихся к условиям учебного процесса, принятым нормам и этике поведения в Филиале</p> <p>Оказывать помощь каждому обучающемуся в наиболее полном удовлетворении его потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, профессиональном самоопределении; в выборе образовательной траектории, в планировании самостоятельной работы</p> <p>Обеспечивать формирование у обучающихся устойчивого, позитивного отношения к своей будущей профессии, основной образовательной организации, Филиалу, стремления к постоянному самосовершенствованию</p> <p>Обеспечивать соблюдение установленных мер социальной поддержки отдельных категорий обучающихся (малообеспеченных, социально незащищенных, с особыми образовательными потребностями)</p> <p>Координировать деятельность профессорско-преподавательского состава и взаимодействовать с руководством Филиала при решении задач обучения и воспитания обучающихся в соответствии со сферой своей компетенции</p>

	<p>Контролировать ход и качество образовательного процесса в группе</p> <p>Вносить обоснованные предложения по улучшению учебной, воспитательной, научно-исследовательской работы, культурно-бытовых условий жизни обучающихся во все административные и общественные организации, действующие в Филиале</p> <p>Представлять интересы группы и отдельных обучающихся на собраниях (заседаниях) органов управления подразделений Филиала</p> <p>Ставить перед руководством подразделения и руководителями соответствующих служб вопросы о соблюдении норм учебного процесса и жизни обучающихся, предусмотренных Уставом основной образовательной организации и Положением о Филиале</p> <p>Формулировать предложения (проекты) решений по персональным делам обучающихся, в том числе связанным с поощрениями или административными взысканиями, обсуждать их с руководством Филиала, или общественными организациями с соблюдением норм профессиональной этики</p>
Необходимые знания	<p>Нормативные правовые акты, определяющие порядок деятельности куратора в части представления интересов группы и отдельных обучающихся</p> <p>Основания и установленные меры социальной поддержки отдельных категорий обучающихся (малообеспеченных, социально незащищенных, с особыми образовательными потребностями)</p> <p>Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников</p> <p>Механизмы адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса в Филиале</p> <p>Основные подходы и направления работы в области педагогической поддержки и сопровождения личностного и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>Техники и приемы вовлечения в деятельность и поддержания интереса к ней</p> <p>Возрастные и индивидуальные особенности обучающихся</p> <p>Способы проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов</p>
2.2.2 Обобщенная трудовая функция: проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями).	
Трудовая функция: информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора	
Трудовые действия	<p>Планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности Филиала</p> <p>Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) при проведении дней открытых дверей, выставок, иных массовых мероприятий профориентационной направленности</p> <p>Разработка (обновление) планов (сценариев) и проведение индивидуальных и групповых профориентационных занятий и консультаций школьников и их родителей (законных представителей)</p>
Необходимые умения	<p>Использовать современные подходы, формы и методы профориентации, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор</p> <p>Устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку</p> <p>Проводить информирование и консультирование с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и их родителей (законных представителей)</p> <p>Информировать школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам востребованности специалистов определенной квалификации на рынке труда, трудоустройства и карьерного роста выпускников Филиала</p> <p>Знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному</p>

	<p>образованию, личности</p> <p>Знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в Филиале, требованиями к обучающимся</p>
Необходимые знания	<p>Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников</p> <p>Основы психологии труда, профессиоведения и профессиографии</p> <p>Эффективные отечественные и зарубежные практики профориентационной работы</p> <p>Современные подходы, формы и методы профориентации, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор школьников</p> <p>Особенности профинформирования и профконсультирования школьников и их родителей (законных представителей), специфика работы с особыми группами обучающихся (группа риска, учащиеся с нарушениями здоровья и развития, воспитанники детских домов и интернатов)</p> <p>Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии</p> <p>Особенности образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в Филиале, требованиями к обучающимся</p>
Трудовая функция: проведение практико-ориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	
Трудовые действия	<p>Планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности Филиала</p> <p>Обеспечение организации и осуществление профессиональных проб для школьников</p> <p>Проведение мастер-классов по профессии для школьников</p> <p>Взаимодействие со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации, в том числе вовлечения школьников в техническое творчество, декады и конкурсы профессионального мастерства</p>
Необходимые умения	<p>Организовывать и сопровождать профессиональные пробы школьников, проводить мастер-классы по профессии с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>Устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку</p> <p>Зрелищно демонстрировать профессиональную деятельность и (или) комментировать ее выполнение обучающимися, специалистами-практиками</p> <p>Знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности</p> <p>Привлекать обучающихся по программам профессионального образования в профориентационную работу со школьниками и их родителями</p> <p>Готовить задания, организовывать и проводить олимпиады, декады и конкурсы профессионального мастерства для школьников, взаимодействовать со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации</p>
Необходимые знания	<p>Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников</p> <p>Основы психологии труда, профессиоведения и профессиографии</p> <p>Эффективные отечественные и зарубежные практики профориентационной работы</p> <p>Современные подходы, формы и методы профориентации, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор школьников</p> <p>Особенности организации и сопровождения школьников при осуществлении ими профессиональных проб, в том числе специфику работы с особыми группами обучающихся (группа риска, учащиеся с нарушениями здоровья и развития, воспитанники детских домов и интернатов)</p> <p>Методические основы проведения мастер-классов, обеспечения зрелищности при</p>

	<p>демонстрации профессиональной деятельности</p> <p>Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии</p> <p>Особенности образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в Филиале, требования к обучающимся</p> <p>Методические основы организации и проведения олимпиад, декад и конкурсов профессионального мастерства для школьников</p>
<p>2.2.3 Обобщенная трудовая функция: преподавание по программам бакалавриата и дополнительных профессиональных программ, ориентированным на соответствующий уровень</p>	
<p>Трудовая функция: преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p>	
<p>Трудовые действия</p>	<p>Проведение учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП</p> <p>Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением (совершенствованием) профессиональной компетенции (для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции))</p> <p>Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП, в том числе в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии)</p> <p>Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации в составе экзаменационной комиссии</p> <p>Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного курса, дисциплины (модуля)</p>
<p>Необходимые умения</p>	<p>Выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного курса, дисциплины (модуля)</p> <p>Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфики программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, требований ФГОС ВО (для программ ВО);</li> <li>- особенностей преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля);</li> <li>- задач занятия (цикла занятий), вида занятия;</li> <li>- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);</li> <li>- стадии профессионального развития;</li> <li>- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания.</li> </ul> <p>Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися</p> <p>Создавать на занятиях проблемноориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и (или) образовательной программой Контролировать</p>



	<p>соблюдение обучающимися на занятиях требований охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении) Соблюдать требования охраны труда</p> <p>Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методику оценки;</li> <li>- соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания;</li> <li>- корректно интерпретировать результаты контроля и оценки. Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимися (совершенствованием) профессиональной компетенции (для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции))</li> </ul> <p>Знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и (или) корпоративной культурой организаций - социальных партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду</p> <p>Организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля))</p> <p>Готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях (в области преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля))</p> <p>Оценивать динамику подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного курса дисциплины (модуля)</p> <p>Разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требований ФГОС и (или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся;</li> <li>- особенностей преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля);</li> <li>- нормативных документов Филиала;</li> <li>- современных требований к учебному оборудованию.</li> </ul> <p>Вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, собственную профессиональную деятельность на основании анализа образовательного процесса и его результатов</p>
Необходимые знания	<p>Особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП</p> <p>Преподаваемая область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности</p> <p>Возрастные особенности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида</p> <p>Современные образовательные технологии профессионального образования</p> <p>Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных</p>

	<p>технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения учебного курса, дисциплины (модуля)</p> <p>Основы эффективного педагогического общения, законы риторики и требования к публичному выступлению</p> <p>Основы законодательства Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные</p> <p>Методика разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания</p> <p>Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Основы психологии труда, стадии профессионального развития</p> <p>Современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного курса, дисциплины (модуля), эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся</p> <p>Требования, предъявляемые профессией к человеку, набор медицинских и иных противопоказаний при выборе профессии, содержание и условия труда, образ жизни работников данной профессии, возможности и перспективы карьерного роста по профессии (для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции))</p> <p>Требования охраны труда при проведении учебных занятий в Филиале и вне Филиала</p> <p>Меры ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под руководством педагогического работника</p>
Трудовая функция:	<p>профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП</p>
Трудовые действия	<p>Руководство разработкой учебно-методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <p>Мониторинг и оценка качества проведения преподавателями всех видов учебных занятий по курируемым учебным курсам, дисциплинам (модулям), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся</p>
Необходимые умения	<p>Формулировать и обсуждать основные идеи и концепцию методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) Организовывать изучение тенденций развития соответствующей области научного знания, требований рынка труда, образовательных потребностей обучающихся с целью определения содержания и требований к результатам учебной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП</p> <p>Оказывать профессиональную поддержку коллегам при разработке учебно-методических материалов, проводить обсуждение разработанных материалов</p> <p>Осуществлять контроль и оценку качества разрабатываемых материалов, нести ответственность за качество учебно-методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <p>Планировать работу группы специалистов по реализации учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <p>Консультировать преподавателей по вопросам преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП</p> <p>Разрабатывать рекомендации по организации исследовательской, проектной</p>

	<p>деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП</p> <p>Проводить обсуждение занятий преподавателей, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), и аспирантов (адъюнктов), ассистентов-стажеров в период педагогической (ассистентской) практики</p> <p>Организовывать работу научного общества обучающихся на кафедре (факультете)</p>
Необходимые знания	<p>Нормативные правовые акты, психолого-педагогические и организационно-методические основы организации образовательного процесса по программам ВО и ДПП</p> <p>Современные образовательные технологии ВО и ДПО, в том числе дидактический потенциал и технологии применения информационно-коммуникационных технологий (при необходимости также электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов)</p> <p>Особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса</p> <p>Методы и организация изучения тенденций развития соответствующей области научного знания, требований рынка труда, образовательных потребностей обучающихся с целью определения содержания и требований к результатам учебной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП</p> <p>Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП</p> <p>Тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности</p> <p>Теоретические основы и технология исследовательской и проектной деятельности</p> <p>Особенности проведения конкурсов российскими и международными научными фондами, требования к оформлению конкурсной документации</p>
Трудовая функция: руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП	
Трудовые действия	<p>Научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе подготовки выпускной квалификационной работы</p> <p>Контроль выполнения проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой)</p> <p>Рецензирование проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой)</p> <p>Организация подготовки и проведения научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся</p> <p>Руководство деятельностью обучающихся на практике</p>
Необходимые умения	<p>Использовать опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской деятельностью обучающихся</p> <p>Формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, выпускных квалификационных работ в соответствии с актуальными проблемами науки, основными направлениями научной деятельности кафедры (факультета, иного структурного подразделения), особенностями современного развития отрасли, запросами профессионального сообщества</p> <p>Обеспечивать методическое и консалтинговое сопровождение выбора обучающимися темы проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ</p> <p>Консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления</p>

	<p>проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, прохождения практики</p> <p>Контролировать соблюдение требований охраны труда при выполнении обучающимися лабораторных и иных аналогичных исследований под руководством преподавателя</p> <p>Соблюдать требования охраны труда</p> <p>Выполнять деятельность, осваиваемую обучающимися на практике</p> <p>Осуществлять контроль хода выполнения проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ</p> <p>Оценивать качество выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускников к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста</p> <p>Составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы</p> <p>Обеспечивать работу научного общества обучающихся, планировать и организовывать подготовку и проведение научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся, привлекать к их подготовке и проведению обучающихся и ведущих специалистов в соответствующей области</p>
Необходимые знания	<p>Электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП, написания выпускных квалификационных работ</p> <p>Актуальные проблемы, тенденции развития, методы (технологии) соответствующей научной области и (или) области профессиональной деятельности</p> <p>Методология научного исследования, особенности научного исследования в соответствующей отрасли знаний и (или) методология проектной деятельности, особенности проектной деятельности в соответствующей области</p> <p>Теоретические основы и технология научно-исследовательской и проектной деятельности</p> <p>Научно-методические основы организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся</p> <p>Требования охраны труда при организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП (с учетом направленности (профиля) деятельности) в Филиале и вне Филиала</p> <p>Основное законодательство Российской Федерации об образовании и локальные нормативные акты, регламентирующие проведение промежуточной и итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся по программам ВО и (или) ДПП</p> <p>Требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике</p> <p>Особенности проведения конкурсов российскими и международными научными фондами, требования к оформлению конкурсной документации</p>
Трудовая функция:	<p>разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p>
Трудовые действия	<p>Разработка (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) новых подходов и методических решений в области преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Разработка и обновление (самостоятельно или в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) ФГОС, примерных программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Разработка и обновление (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета,</p>

	<p>магистратуры и (или) ДПП</p> <p>Создание и обновление учебников и учебных пособий, включая электронные, научно-методических и учебно-методических материалов и (или) постановка задачи и консультирование в процессе разработки и создания учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров</p> <p>Оценка качества (экспертиза и рецензирование) учебников и учебных пособий, включая электронные, научно-методических и учебно-методических материалов, учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров</p> <p>Ведение документации, обеспечивающей реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p>
Необходимые умения	<p>Разрабатывать научно-методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;</li> <li>- требований соответствующих ФГОС ВО и (или) профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик;</li> <li>- развития соответствующей области научного знания и (или) профессиональной деятельности, требований рынка труда;</li> <li>- образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;</li> <li>- возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);</li> <li>- роли учебных курсов, дисциплин (модулей) в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и (или) образовательной программой;</li> <li>- возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;</li> <li>- современного развития технических средств обучения, образовательных технологий, в том числе технологий электронного и дистанционного обучения;</li> <li>- санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся.</li> </ul> <p>Работать в группе разработчиков научно-методических и учебно-методических материалов, учебников и учебных пособий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в обсуждении основных идей и концепции разрабатываемых материалов (учебников, учебных пособий), формулировать предложения;</li> <li>- разрабатывать порученные разделы, следуя выбранным методологическим и методическим подходам, представлять разработанные материалы, вести конструктивное обсуждение, дорабатывать материалы с учетом результатов их обсуждения;</li> <li>- оценивать разработки коллег, строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и с учетом особенностей партнеров по общению</li> </ul> <p>Преобразовывать новую научную (научно-техническую) информацию, информацию о новшествах в осваиваемой обучающимися области профессиональной деятельности, использовать результаты собственных научных исследований для совершенствования качества научно-методического обеспечения</p> <p>Создавать научно-методические, учебно-методические и учебные тексты с учетом требований научного и научно-публицистического стиля</p> <p>Проводить экспертизу и рецензирование рабочих программ и иных методических материалов квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста</p> <p>Вести учебную и планирующую документацию на бумажных и электронных носителях, обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации</p>
Необходимые знания	<p>Методологические основы современного образования</p> <p>Теория и практика ВО и ДПО по соответствующим направлениям подготовки, специальностям и (или) видам профессиональной деятельности, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт</p>

	<p>Законодательство Российской Федерации об образовании и о персональных данных</p> <p>Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные</p> <p>Требования ФГОС по соответствующим направлениям подготовки и специальностям ВО</p> <p>Требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик</p> <p>Требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ ВО и (или) ДПП, в том числе к современным учебным и учебно-методическим пособиям, учебникам, включая электронные, электронным образовательным ресурсам, учебно-лабораторному оборудованию, учебным тренажерам и иным средствам обучения и научно-методическим материалам</p> <p>Порядок разработки и использования примерных или типовых образовательных программ, проведения экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (в зависимости от реализуемой образовательной программы)</p> <p>Основные источники и методы поиска информации, необходимой для разработки научно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) программ ВО и (или) ДПП</p> <p>Современное состояние области знаний и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям)</p> <p>Организация образовательного процесса на основе системы зачетных единиц</p> <p>Возрастные особенности обучающихся, стадии профессионального развития; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида</p> <p>Современные образовательные технологии профессионального образования (обучения предмету), включая технологии электронного и дистанционного обучения</p> <p>Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения и информационно-коммуникационных технологий (при необходимости также электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов)</p> <p>Требования охраны труда при проведении учебных занятий в Филиале, и вне Филиала</p> <p>Меры ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под руководством педагогического работника</p> <p>Особенности научного и научно-публицистического стиля</p> <p>Возможности использования информационно-коммуникационных технологий для ведения документации</p>
--	---

### 3. Права

3.1 В соответствии с требованиями статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года педагогические работники *пользуются следующими академическими правами и свободами:*

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств

обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Филиала, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Филиале;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении Филиалом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом основной образовательной организацией и Положением о Филиале;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Филиала, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

### 3.2 Доцент *имеет следующие трудовые права и социальные гарантии:*

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

#### 4. Ответственность

4.1 Доцент несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ; неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, перечисленных в пункте 2 настоящей должностной инструкции, учитывается при прохождении ими аттестации;
- правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством РФ;
- причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности, установленных в Филиале - в соответствии с действующим законодательством РФ;
- разглашение персональных данных обучающихся и работников, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ.

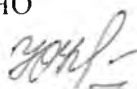
Специалист по кадрам



Ю.С.Криушина

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт



Ю.С.Криушина

« 01 » декабря 2017