	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры	СМК-СТО- / -2016

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ
С.Н. Широков




16 июня

2016 г.

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ
07 июня 2016 г. протокол № 6

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

СМК-СТО- / -2016

Дата введения

01 сентября 2016 г.

Санкт-Петербург
2016

	Должность	Фамилия	Дата
Разработали	Специалист сектора СМК	Суровцева Ю.С.	17.05.16
Проверил	Директор Центра управления качеством образования	Цыганова Н.А.	17.05.16
Согласовали	Проректор по учебной работе	Туфанов А.О.	30.05.16
			стр. 1

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 **РАЗРАБОТАНО** сектором системы менеджмента качества Центра управления качеством образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 **ПРИНЯТО** на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 07 июня 2016 г., протокол №6.

3 **УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 16 июня 2016 г., №338.

4 **ВЕРСИЯ 1.0** с изменениями, внесенными приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» от 01 сентября 2016 г., №445.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

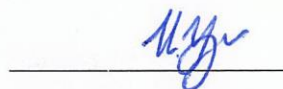
Специалист сектора СМК



Ю.С. Суровцева

Проверено:

Директор Центра управления
качеством образования



Н.А. Цыганова

Согласовано:

Проректор по учебной работе



А.О. Туфанов

Экспертиза проведена:


Главный юрист



С.П. Байдов

СОДЕРЖАНИЕ


1	Назначение и область применения.....	5
2	Нормативные ссылки	6
3	Общие положения	7
4	Виды практики, формы и способы ее проведения.....	8
5	Организация практик	10
6	Особенности организации практики обучающихся заочной формы обучения	18
7	Подведение итогов практики	19
8	Ответственность	22
9	Материальное обеспечение практик	25
	Приложение А Форма договора о предоставлении мест для прохождения практики обучающимся.....	26
	Приложение Б Форма направления на прохождение практики	31

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

1 Назначение и область применения

1.1 Положение о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения практики, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ), осваивающих образовательные программы (далее – ОП) высшего образования (далее – ВО) – программы бакалавриата, программы магистратуры, реализуемые по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (далее – ФГОС ВО).


1.2 Требования данного Положения распространяются на все структурные подразделения ФГБОУ ВО СПбГАУ, осуществляющие подготовку по программам бакалавриата и программам магистратуры, а также всех обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

2 Нормативные ссылки

Данное положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки РФ от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Устав ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- Положение о научно-исследовательском семинаре обучающихся по программам магистратуры СПбГАУ;
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры СПбГАУ;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры СПбГАУ;
- Положение об обучении по индивидуальному плану и ускоренному обучению лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования СПбГАУ;
- иные локальные нормативные акты СПбГАУ.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

3 Общие положения

3.1 Практика – вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.2 Цели и объемы практики (трудоемкость в зачетных единицах), а также требования к результатам освоения практики и результатам обучения в период прохождения практики (компетенциям, умениям, навыкам, опыту деятельности) определяются ОП в соответствии с ФГОС ВО по направлениям подготовки.

3.3 Виды практики, типы, способы ее проведения и трудоемкость определяются ОП и устанавливаются Университетом в ОП самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО по направлениям подготовки и настоящего Положения.


3.4 Распределение по периодам обучения и сроки проведения практик определяются учебным планом на основе требований ФГОС ВО по направлениям подготовки и настоящего Положения.

3.5 Содержание практики определяется рабочими программами практики (Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования СПбГАУ), разрабатываемыми кафедрами.

Рабочая программа практики является частью ОП.

3.6 При необходимости в ОП устанавливаются формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.7 Все виды практики, предусмотренные ОП, проводятся у обучающихся как очной, так и очно-заочной и заочной форм обучения.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

4 Виды практики, формы и способы ее проведения

4.1 Видами практики обучающихся, осваивающих ОП ВО в Университете, являются:

- учебная;
- производственная, в том числе преддипломная практика.

4.2 **Учебная практика** проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Конкретный тип учебной и производственной практики, предусмотренной ОП ВО, устанавливается Университетом в соответствии с ФГОС ВО.

4.3 Проведение практики осуществляется следующими способами: в качестве стационарной практики или выездной практики.


Стационарная практика проводится в Университете и его структурных подразделениях или в иных организациях, расположенных на территории г. Санкт-Петербург.

Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне Санкт-Петербурга. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае создания специальных условий для ее проведения.

4.4 Организация проведения практики осуществляется следующими способами:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП;


б) дискретно:

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

– по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

– по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. При проведении практики данным способом учебная практика включается в расписание учебных занятий для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения или в расписание сессии для обучающихся заочной формы обучения.

4.5 Способы организации проведения практик определяются Университетом самостоятельно. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
СМК-СТО- / -2016	

5 Организация практик

5.1 К числу организационных мероприятий, обеспечивающих необходимый уровень проведения практики, относятся разработка рабочих программ практики для обучающихся различных направлений ВО, выбор баз практики и заключение с ними договоров, подготовка необходимой документации, работа кафедр и институтов по распределению обучающихся по местам практики, подбор руководителей, составление тематики индивидуальных заданий.


5.2 Объемы и конкретное содержание всех этапов практики определяется рабочей программой практики (Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ магистратуры СПбГАУ).

5.3 Организация практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

5.4 В тех случаях, когда учебная практика является продолжением (частью) изучения дисциплин, она проводится преподавателями соответствующих кафедр. Перечень учебных практик, являющихся продолжением учебных дисциплин, определяется учебными планами.

5.5 В случае необходимости допустим зачет занятий по учебным дисциплинам, проведенным в интерактивной форме (деловая игра, тренинг и т.п.), в качестве учебной практики, являющейся продолжением (частью) изучения данных дисциплин.

5.6 Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях Университета или в других предприятиях, учреждениях и организациях, деятельность которых соответствует профессиональным

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

компетенциям, в рамках осваиваемой ОП ВО (далее – профильная организация).


5.7 Производственная практика, в том числе преддипломная практика, проводятся, как правило, в профильных организациях, а также в структурных подразделениях Университета и на базе выпускающей кафедры.

5.8 Профильные организации, используемые в качестве баз практики, должны отвечать следующим требованиям:

- обеспечение выполнения программы практики в полном объеме;
- наличие структур по профилю направлений подготовки, по которым ведется подготовка обучающихся в Университете;
- возможность квалифицированного руководства практикой обучающихся;
- предоставление обучающимся права пользования имеющейся литературой, технической и другой документацией, необходимой для выполнения программы практики;
- возможность последующего трудоустройства выпускников Университета (*при наличии*);
- наличие (*при необходимости и возможности*) жилищного фонда.

5.9 Допускается проведение производственной практики у обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов, формируемых в Университете.

5.10 С разрешения кафедры место практики обучающимся по программам бакалавриата и программам магистратуры может быть выбрано самостоятельно при условии соответствия базы практики требованиям, указанными в п. 5.8 настоящего Положения. В этом случае обучающийся предоставляет на кафедру, за которой закреплена практика, гарантийное


	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
СМК-СТО- / -2016	

письмо организации о согласии принять его на практику не позднее чем за 3 месяца до начала практики согласно учебному плану.

5.11 Обучающиеся на основе договора о целевой подготовке проходят производственную практику в тех организациях, с которыми заключены договоры о целевой подготовке. Исключения допускаются только при официальном согласии этих организаций на изменение места практики. Обучающиеся должны представить согласие организаций, с которыми заключены договоры о целевой подготовке, на изменение места практики на кафедру, за которой закреплена практика, гарантийное письмо организации о согласии принять его на практику не позднее чем за 3 месяца до начала практики согласно учебному плану.

5.12 Обучающиеся по программам бакалавриата и программам магистратуры, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если организации соответствуют требованиям указанными в п. 5.8 настоящего Положения, и профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

5.13 Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, и руководитель практики из числа работников профильной организации. Общее руководство обучающимися по программам бакалавриата и программам магистратуры на базе практики приказом руководителя возлагается, как правило, на одного из заместителей, а непосредственное руководство – на высококвалифицированных специалистов структурных подразделений.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

Для руководства практикой, проводимой в подразделениях Университета, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

5.14 Организация проведения практики у обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры в профильных организациях, в организациях, указанных в п. 5.10-5.12 настоящего Положения, осуществляется на основе договоров Университета с организациями (приложение А), в соответствии с которыми организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики обучающимся в Университете (далее – Договор).


Срок действия Договора определяется по согласованию сторон.

Работы по подготовке и заключению Договоров организует заведующий кафедрой, за которой закреплена практика. Договора должны быть заключены не позднее чем за 2 месяца до начала практики согласно учебного плана.

5.15 Договор устанавливает обязанности каждой из сторон по организации и проведению практики и виды практики. Конкретные сроки и количество обучающихся, направляемых на практику в текущем учебном году, определяются на основании направления на прохождение практики (приложение Б).

Договор должен предусматривать назначение руководителя практики от профильной организации.

5.16 В случае невозможности получения Университетом своего экземпляра подписанного сторонами Договора в связи с удаленностью профильной организации/организаций, указанных в п. 5.10-5.12 настоящего Положения, от Санкт-Петербурга является допустимым предварительное получение копии Договора с помощью факсимильной связи или по

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
СМК-СТО- / -2016	

электронной почте, с обязательным представлением оригинала Договора не позднее первого дня явки обучающегося в Университет, проходившего практику в соответствующих профильной организации/в организациях, указанных в п. 5.10-5.12 настоящего Положения.


5.17 На основании заключенных Договоров кафедры, за которыми закреплена практика, осуществляют распределение обучающихся по базам практики. Распределение обучающихся по базам практики обсуждается на заседании кафедры и оформляется протоколом заседания кафедры. Выписка из протокола заседания кафедры с распределением обучающихся по базам практики представляется в деканат соответствующего института не позднее чем за 2 недели до начала практики согласно учебного плана.

5.18 Основанием для направления обучающихся на практику является приказ ректора или иного уполномоченного им должностного лица, который издается не позднее чем за 1 неделю до начала практики согласно учебного плана. В приказе указывается закрепление каждого обучающегося за Университетом/профильной организацией, определяется вид практики, сроки проведения практики обучающихся и конкретные обязанности должностных лиц по организации практики. Проект приказа о направлении на практику подготавливается деканатом соответствующего института и согласуется с отделом планирования учебного процесса и сопровождения студентов.

5.19 Сроки проведения практики устанавливаются Университетом в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

Изменение сроков практики обучающихся отдельных курсов при изменении учебного плана подготовки возможно по решению Ученого совета Университета.

5.20 Индивидуальный перенос сроков практики по уважительным причинам осуществляется в соответствии с приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

Основанием для приказа является заявление обучающегося, согласованное с заведующим кафедрой, ответственной за проведение практики, директором института и завизированное проректором по учебной работе, а также документы, подтверждающие необходимость переноса сроков практики.


5.21 Перед направлением на практику для обучающихся деканатами и кафедрами организуется собрание по вопросам практики с участием руководителей практики от Университета, а также проводится инструктаж по охране труда с участием специалистов отдела охраны труда, о чем делается запись в Журнале регистрации инструктажей.

5.22 Обучающимся, направляемым на практику в профильные организации, в организации, указанные в п. 5.10-5.12 настоящего Положения, выдается направление на прохождение практики (приложение Б).

5.23 Каждому обучающемуся по программам бакалавриата и программам магистратуры, направляемому на практику, выдается индивидуальное задание, которое разрабатывается руководителем практики от Университета. Содержание индивидуального задания должно учитывать конкретные условия и возможности профильной организации, отвечать потребностям производства и одновременно соответствовать целям и задачам учебного процесса.

5.24 Обучающиеся по программам бакалавриата и программам магистратуры в период прохождения практики в профильных организациях, в организациях, указанных в п. 5.10-5.12 настоящего Положения, на основе Договоров:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016


- соблюдают действующие в организациях правила трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

5.25 При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» с учетом изменений, внесенных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. №296н и от 5 декабря 2014 г. №801н.

5.26 В начале практики на местах прохождения практики обучающиеся должны пройти инструктаж по охране труда, ознакомиться с правилами трудового распорядка, порядком получения материалов и документов.


5.27 При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

5.28 Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида в установленные сроки, проходят практику по индивидуальному плану (Положение об обучении по индивидуальному плану и ускоренному

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

обучению лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования СПбГАУ).

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
СМК-СТО- / -2016	

6 Особенности организации практики обучающихся заочной формы обучения


6.1 Организация практики обучающихся заочной формы обучения проводится в соответствии с требованиями п. 5 настоящего Положения.

6.2 Обучающимся заочной формы обучения, имеющим среднее профессиональное образование по направлению подготовки, а также работающим по специальности избранного направления подготовки, или имеющим стаж практической работы не менее одного года может быть зачтена учебная и переаттестована производственная (за исключением преддипломной) практики (Положение об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик). Для проведения перезачета или переаттестации практики обучающийся должен представить копию диплома о среднем профессиональном образовании/копию трудовой книжки и справку с места работы.

6.3 Учебную практику обучающиеся по программам бакалавриата и программам магистратуры могут проходить в период экзаменационных сессий (включается в расписание сессии) на базе соответствующих кафедр и в других подразделениях Университета.

6.4 Производственная практика проводится в межсессионный период за счет личного времени обучающегося, если обучающийся не работает по специальности направления подготовки, и одновременно с выполнением своих профессиональных обязанностей, если обучающийся работает по специальности направления подготовки на основе Договора.

6.5 Преддипломная практика проводится после окончания теоретического курса обучения и включена в график учебного процесса – после сдачи последней сессии.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

7 Подведение итогов практики

7.1 Форма и вид отчетности (дневник, отчет и т.п.) обучающихся о прохождении практики определяются кафедрой, ответственной за ее проведение. Форма и вид отчетности приводятся в рабочей программе и фонде оценочных средств практики и в методических указаниях по практике.


Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры СПбГАУ).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении стипендии в соответствующем семестре. Если аттестация по практике проводится после издания приказа о назначении стипендии, то поставленная оценка относится к результатам следующей сессии.

7.2 По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником (*при наличии*), подписанным непосредственным руководителем практики от профильной организации (*при наличии*).

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий содержание разделов программы практики, календарного плана и индивидуального задания.

7.3 Отчеты по практике, пройденной обучающимися по программам бакалавриата и программам магистратуры очной и очно-заочной форм


	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

обучения на невыпускных курсах, должны быть представлены на кафедру не позднее, чем в течение первых двадцати дней следующего семестра, а защита отчетов и сдача зачета по практике производится согласно графику деканатов, но не позднее 1 ноября.

Отчеты по практике, пройденной обучающимися по программам бакалавриата и программам магистратуры заочной формы обучения на невыпускных курсах, должны быть представлены на кафедру в период следующей сессии, но не позднее чем, за три рабочих дня до установленной деканатом даты сдачи зачета по практике. Защита отчетов и сдача зачета по практике производится согласно графику деканатов в период следующей сессии.


7.4 Отчеты по практике, пройденной обучающимися по программам бакалавриата и программам магистратуры всех форм обучения на выпускных курсах, должны быть представлены на кафедру не позднее чем, за три рабочих дня до установленной деканатом даты сдачи зачета по практике. Защита отчетов и сдача зачета по практике производится согласно графику деканатов до периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. Сдача зачета по практике осуществляется комиссией, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входят заведующий кафедрой, руководитель практики от Университета, ведущий преподаватель кафедры и, по возможности, руководитель практики от профильной организации (*по возможности*).

При оценке итогов работы обучающегося по программам бакалавриата и программам магистратуры принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от профильной организации.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

Сдача отчетов по практике обучающимися по программам бакалавриата и программам магистратуры может быть организована и проведена на базе практики.

7.5 Итоги практики обучающихся обсуждаются в обязательном порядке на заседаниях Ученых советов институтов, на научно-практических конференциях кафедр с участием представителей профильных организаций, на научно-исследовательском семинаре обучающихся по программам магистратуры (Положение о научно-исследовательском семинаре обучающихся по программам магистратуры СПбГАУ), на производственных совещаниях профильных организаций.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
СМК-СТО- / -2016	

8 Ответственность

8.1 Общий контроль за проведением практики в Университете осуществляют ректор и проректор по учебной работе.

8.2 Ответственность за непосредственную организацию и руководство практикой, за учебно-методическое обеспечение практик возлагается приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица на руководителя практики от Университета, заведующих кафедрами и деканаты.

8.3 Деканаты институтов Университета:

- информируют обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры о сроках проведения практики и сдачи по ней отчетов;

- участвуют в организации работ по подготовке и заключению Договоров;

- организуют проведение кафедрами практик и осуществляют контроль;

- устанавливают сроки проведения промежуточной аттестации по практикам и контролируют своевременность защиты отчетов и отчетной документации по итогам практики;

- заслушивают отчеты кафедр по вопросам практики на Ученом совете института.

8.4 Кафедры, организующие практику:

- разрабатывают и ежегодно пересматривают рабочие программы практики;

- осуществляют выбор баз практики, по согласованию с ними формируют заявку по количеству принимаемых на практику обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры;


- организуют работы по подготовке и заключению Договоров;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

- распределяют обучающихся по базам практики, графики распределения до начала практики предоставляют в деканат;
- назначают руководителей практики;
- разрабатывают примерную тематику индивидуальных заданий по практике;
- организуют собрания обучающихся по вопросам практики с участием руководителей практики;
- проводят инструктаж по охране труда, с участием специалистов отдела охраны труда СПбГАУ;
- осуществляют руководство и контроль за ходом практики обучающихся;
- по окончании практики организуют прием отчетов назначенными комиссиями;
- обсуждают итоги и анализируют выполнение программ практики на заседаниях кафедр;
- представляют в деканаты отчеты о проведении практики у обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры с предложениями по совершенствованию ее организации.

8.5 Руководители практик от Университета:


- проводят работы по подготовке и заключению Договоров;
- устанавливают связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними составляют рабочий график (план) проведения практики у обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры;
- доводят до деканатов информацию о наличии мест практики в соответствии с заключенными Договорами;
- разрабатывают индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практики;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
СМК-СТО- / -2016	

- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- уточняют с базами практики условия прохождения практики;
- несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдением обучающимися правил техники безопасности, охраны труда и санитарии;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и соответствие ее содержания установленным требованиям ОП;
- оказывают методическую помощь обучающимся по программам бакалавриата и программам магистратуры при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к ВКР в ходе преддипломной практики;
- оценивают результаты прохождения обучающимися практики.

8.6 Руководитель практики от профильной организации:

- совместно с руководителем практики от Университета составляет рабочий график (план) проведения практики у обучающихся по программам бакалавриата и программам магистратуры;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- составляет характеристику на обучающегося по итогам практики.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016


9 Материальное обеспечение практик

9.1 В период прохождения практики обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

9.2 Оплата труда обучающихся в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с Договорами.

9.3 На обучающихся, принятых в профильных организациях на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

9.4 На обучающихся, не зачисленных на рабочие места, распространяются правила труда и режим рабочего дня, действующие в профильной организации.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
СМК-СТО- / -2016	

Приложение А

(обязательное)

Форма договора о предоставлении мест для прохождения практики обучающимся

Договор N _____

о предоставлении мест для прохождения учебной и (или) производственной (преддипломной) практики обучающимся

Санкт-Петербург " _____ " _____ г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО СПбГАУ), именуемое в дальнейшем "Университет", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

(наименование профильной организации)

именуем _____ в дальнейшем "Организация", в лице _____, действующ _____ на основании _____, с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с п. п. 6 - 8 ст. 13 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. N 1383, и регулирует порядок организации и проведения практики, а также условия предоставления мест для прохождения практики обучающимися Университета.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Университет направляет обучающихся, а Организация предоставляет места для прохождения учебной и (или) производственной (преддипломной) практики (далее – Практика) обучающимся Университета.

1.3. Прохождение практики обучающимися проводится в соответствии с рабочими программами практик, утвержденными Университетом и являющимися приложениями к Договору.

1.4 Количество мест по направлениям подготовки для прохождения Практики в Организации, сроки ее проведения устанавливаются на основании направлений Университета на прохождение Практики.

1.5. С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

1.6. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с [Порядком](#) проведения обязательных предварительных и

периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Предоставить обучающимся места для проведения Практики.

2.1.2. Создать необходимые условия для формирования у обучающихся компетенций по направлению подготовки.

2.1.3. Назначить высококвалифицированного специалиста для руководства Практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) Организации, который:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка с оформлением установленной документации, порядком получения материалов и документов;

- совместно с руководителем практики от Университета составляет и согласовывает совместный рабочий график (план) проведения Практики.

2.1.4. Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой Практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся.

2.1.5. Предоставить обучающимся и руководителям Практики со стороны Университета возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимых для успешного освоения обучающимися программы Практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.6. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в Университет.

2.1.7. По окончании Практики дать характеристику на каждого обучающегося.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Не допускать обучающегося к прохождению Практики в случае выявления фактов нарушения им правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, а также в иных случаях нарушения условий настоящего договора обучающимся или Университетом.

2.2.2. При наличии вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию Практики, заключать с обучающимися срочные трудовые договора о замещении такой должности.

2.3. Университет обязуется:

2.3.1. Предоставить Организации список обучающихся, направляемых на Практику не позднее чем за _____ дней до начала Практики.

2.3.2. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные программой проведения Практики.

2.3.3. Назначить в качестве руководителя Практики преподавателя, который:

- составляет рабочий график (план) проведения Практики и согласовывает его совместно с руководителем практики от Организации;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период Практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения Практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным в Университете;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной Практики;

- оценивает результаты выполнения обучающимися программы Практики.

2.3.4. Определять совместно с Организацией процедуру оценки компетенций обучающихся по направлениям подготовки, освоенных ими в ходе прохождения Практики.

2.3.5. Перед отправкой обучающихся на Практику ознакомить их с основными требованиями безопасности на соответствующем производстве.

2.3.6. Обеспечить предварительную профессионально-теоретическую подготовку обучающихся, оказывать методическую помощь руководителю Практики от Организации.

2.3.7. Принимать участие в работе комиссии Организации по расследованию несчастных случаев с обучающимися.

2.4. Университет имеет право:

2.4.1. Принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам для прохождения Практики.

2.4.2. При непредставлении обучающимся рабочих мест и работ, отвечающих требованиям рабочей программы Практики, необеспечении условий безопасности труда, а также при использовании труда обучающихся на сторонних или подсобных работах, отозвать обучающихся с места Практики.

3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до _____ г., а в части не выполненных обязательств до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

5.2. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен или расторгнут.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.


6.5. Приложение № 1 – рабочая программа Практики на _____ л.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный аграрный университет" (ФГБОУ ВО СПбГАУ)	Организация:
Почтовый адрес :196601, г. Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, 2,лит. А тел. 470-04-22, факс 465-05-05. Банковские реквизиты: ИНН 7820006490 КПП 782001001 УФК по г. Санкт-Петербургу (ФГБОУ ВО СПбГАУ л/сч № 20726Х21320) р/сч 40501810300002000001 Северо-Западное ГУ Банка России БИК 0440300001 Адрес электронной почты: _____	Юридический адрес: Почтовый адрес: Тел/факс Банковские реквизиты:

 _____ / _____
 М.П.

 _____ / _____
 М.П.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
СМК-СТО- / -2016	

Приложение № 1
К договору

№ _____
от « ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Кафедра *(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
А.О. Туфанов

_____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ *«НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ»*

Направление подготовки бакалавра // магистра

(код и наименование направления подготовки бакалавра // магистра)

Тип образовательной программы


(прикладной бакалавриат, академический бакалавриат, прикладная магистратура, академическая магистратура)

Профиль подготовки бакалавра // магистра

(наименование профиля подготовки бакалавра // магистра)

Форма(ы) обучения

Санкт-Петербург
20__

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры
	СМК-СТО- / -2016

Приложение Б (обязательное)

Форма направления на прохождение практики

Министерство сельского хозяйства
 Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение
 высшего образования
**«Санкт-Петербургский
 государственный
 аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО СПбГАУ)**
 Петербургское шоссе, д. 2, лит. А
 город Пушкин, Санкт-Петербург, 196601
 Институт _____

(телефон деканата института)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ

от _____ 20__ года № _____

В соответствии с договором № _____ от _____ 20__ года между
 ФГБОУ ВО СПбГАУ (далее – Университет) и _____
 (наименование базы практики)

Университет направляет для прохождения практики _____

(фамилия, имя, отчество)

обучающегося _____ курса _____ института
 по направлению подготовки _____

(шифр и наименование)

с _____ 20__ года по _____ 20__ года продолжительностью _____
 дней.

Тема практики _____

Контактный телефон обучающегося _____

Руководитель практики от Университета _____

(фамилия, имя, отчество)

телефон _____

Проректор по учебной работе _____ / _____ /

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

