


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Калининградский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(Калининградский филиал ФГБОУ ВПО СПбГАУ)

УТВЕРЖДЕНО
Председатель Ученого совета
Калининградского филиала
ФГБОУ ВПО СПбГАУ

Г.В.Бакунович
Протокол № 10 от 09.10.2012 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных образовательных услуг, оказываемых
Калининградским филиалом
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(Калининградский филиал ФГБОУ ВПО СПбГАУ)

г. Полесск
2012

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.96 № 125-ФЗ, Законом РФ «Об образовании» от 10.07.92 №3266-1, Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.92 №2300-1, постановлением правительства Российской Федерации «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)» от 14.02.08 № 71, постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 г. № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ФГБОУ ВПО СПбГАУ и Положением о Калининградском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (Калининградский филиал ФГБОУ ВПО СПбГАУ) (далее – Филиал).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Филиале обучающимся, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх контрольных цифр приема обучающихся за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг.

Исполнитель – Калининградский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по

возмездному договору.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель - совершеннолетний обучающийся университета или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

Студент - лицо, в установленном порядке зачисленное приказом в Филиал для обучения по образовательной программе среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего либо высшего профессионального образования.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся университета, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом ФГБОУ ВПО СПбГАУ и Положением о Филиале.

Филиал оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Филиал в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом ФГБОУ ВПО СПбГАУ, Положением о Филиале, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, осуществляемой за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг.

1.8. Филиал оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх контрольных цифр приема обучающихся за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг;
- обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования (по программам бакалавриата, по программам подготовки специалиста или по программам магистратуры), осуществляемое сверх контрольных цифр приема обучающихся за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг;
- обучение по образовательным программам послевузовского профессионального образования, осуществляемое сверх контрольных цифр приема обучающихся за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг.

1.9. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ государственных образовательных стандартов;
- сдача экзаменов в порядке экстерната, за исключением повторного получения образования того же уровня;
- сдача экзаменов и зачетов в порядке, предусмотренном промежуточной аттестацией студентов;
- сдача зачетов по практике в порядке, предусмотренном Положением об организации проведения и порядке прохождения практики студентами Филиала, утвержденным решением Учёного совета.

1.10. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, - по желанию их родителей (законных представителей).

1.11. Студенты, обучающиеся на условиях Договора, равны в правах и обязанностях со студентами, обучающимися за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг. Права и обязанности студентов, обучающихся на условиях Договора, определяются

законодательством РФ, Договором, Уставом, Положением о Филиале, Положением и локальными актами Филиала.

1.12. При отчислении потребителя по основаниям, указанным в Уставе ФГБОУ ВПО СПбГАУ и Положении о Филиале, договор прекращает свое действие.

1.13. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Филиала.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Структурным подразделениям Филиала для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.3. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.4. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов или слушателей университета в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.5. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Филиал может привлекать как работников Филиала, так и сторонних лиц.

2.1.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.7. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор.

Договор заключается до начала их оказания.

3.2. Порядок заключения договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами.

3.2.1. Обучение по основным программам высшего профессионального образования в университете на платной основе осуществляется на основании договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

3.2.2. Стороной договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра), физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) - родители, усыновители, попечитель, опекун;
- студент или слушатель университета, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

3.2.3. Для заключения договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить документ, удостоверяющий личность.

Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.

3.2.4. Стороной договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра), юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени Филиала договор о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) заключает директор Филиала или другое должностное лицо в силу полномочия,

основанного на доверенности.

3.2.5. Для заключения договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор о подготовке специалиста (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

3.2.6. Договор о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) оформляется и регистрируется в отделе образовательных услуг университета при наличии направления из приёмной комиссии.

3.2.7. Договор о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) с учётом результатов вступительных испытаний является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов Филиала, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приёма в Филиал, действующими в текущем учебном году.

3.2.8. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором о подготовке специалиста (бакалавра, магистра).

3.2.9. Изменение договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором о подготовке специалиста (бакалавра, магистра).

Изменения к договору о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора о подготовке специалиста (бакалавра, магистра).

3.2.10. Подлинные экземпляры договоров о подготовке специалиста (бакалавра, магистра) с прилагаемыми к ним документами хранятся в отделе образовательных услуг Филиала.

Сроки хранения подлинников договоров о подготовке специалиста (бакалавра,

магистра) определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной директором Филиала.

3.2.11. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет отдел образовательных услуг университета по договорам заключённым им. По договорам, заключенными структурными подразделениями университета, контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения возлагается на руководителя или ответственное лицо за исполнение договоров.

3.3 порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

3.3.1. Подготовка к поступлению в высшее учебное заведение, предоставление других платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

3.3.2. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель или заказчик и потребитель должны явиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.3.3. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух или в трех экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии Филиала, второй - у потребителя, третий - у заказчика, если в качестве заказчика выступает юридическое лицо.

Договор от имени университета подписывается директором или уполномоченным им лицом.

3.3.4. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3.5. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.3.6. Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух или в трех экземплярах. Один экземпляр хранится в отделе образовательных услуг, второй - у потребителя,

третий у заказчика.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

4.3. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с планово-экономическим отделом, и утвержденных директором Филиала или уполномоченным им лицом структурного подразделения.

4.4. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.

4.5. Стоимость одного учебного года (семестра) каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа ректора ФГБОУ ВПО СПбГАУ.

4.6. Направления расходования денежных средств, получаемых структурными подразделениями, от оказания платных образовательных услуг устанавливаются положениями о структурных подразделениях.

4.7. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на лицевой счет Филиала.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

4.8. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам о подготовке специалистов (бакалавров, магистров) рассчитывается Филиалом на каждый учебный год в зависимости от формы обучения, образовательной программы, направления и специальности.

Стоимость обучения по договорам о подготовке специалистов (бакалавров, магистров) устанавливается приказом ректора на основании решения Учёного

совета в рублях.

4.9. На основании личного заявления заказчика, с согласия директора решением директора между Филиалом и заказчиком, могут быть изменены сроки и условия внесения оплаты. Решение о внесении платы частями студентами структурных подразделений Филиала, на основании личного заявления заказчика. Сроки и условия оплаты оговариваются в заявлении заказчика.

4.10. Потребитель, имеющий задолженность по оплате обучения, не допускается к сдаче зачетов, экзаменов, госэкзаменов, защите дипломной работы, а также к обучению в следующем семестре и подлежит отчислению.

4.11. При переводе на обучение по ускоренной программе не предполагается уменьшение стоимости обучения, так как образовательные услуги оказаны Филиалом в полном объеме за более короткий срок.

5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

5.1 Филиал или его структурное подразделение, оказывающее платные образовательные услуги, обязан(о) до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

5.2 Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Филиала;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3 По требованию заказчика или потребителя Филиал обязан предоставить для ознакомления:

- Устав ФГБОУ ВПО СПбГАУ, Положение о Филиале, положение о структурном подразделении, настоящее Положение;

- образец договора;

- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4 Факт ознакомления потребителя и (или) заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в договоре.

5.5 Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;

- буклеты;

- проспекты;

- информация на стендах Филиала;

- информация на официальном сайте Филиала.

6 ПЕРЕВОД, ВОССТАНОВЛЕНИЕ, ОТЧИСЛЕНИЕ

6.1 При переводе (восстановлении) из другого вуза Заказчик представляет академическую справку студента, а также копии лицензии и свидетельства об аккредитации вуза, в котором обучался студент (для негосударственных вузов).

6.2 При восстановлении студента, ранее обучавшегося на условиях договора, для проведения итоговой государственной аттестации (далее - ГАК), Заказчик пишет заявление об организации проведения итоговой государственной аттестации и оплачивает услуги оказываемые Филиалом повторно (выполнение и защита дипломной работы, рецензирование, работа ГАК, преддипломная практика). Если восстанавливающийся на ГАК ранее обучался за счет средств федерального бюджета, то Заказчик оплачивает все предоставляемые услуги.

6.3 Отчисленный ранее студент может быть восстановлен в Филиал в соответствии с Уставом ФГБОУ ВПО СПбГАУ, Положением о Филиале и Положением о

порядке перевода, восстановления и отчисления студентов (положениями структурного подразделения).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Студент, обучающийся на условиях договора, имеет право перевода на обучение за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг. Перевод осуществляется в соответствии с Положением о порядке перевода студентов Филиала с мест с полным возмещением затрат на обучение на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета.

7.2. Студенту, обучающемуся на условиях договора, может быть предоставлен академический отпуск согласно Положению о Филиале, при условии ликвидации задолженности по оплате обучения.

7.3. Период академического отпуска Заказчиком не оплачивается. При выходе студента из академического отпуска Заказчик производит оплату его обучения в соответствующем семестре на момент выхода согласно калькуляции расходов. Авансом оплаченная стоимость обучения в период академического отпуска засчитывается в стоимость обучения с учетом перерасчета в связи с возможным увеличением стоимости обучения.

7.4. Студентам, обучающимся на условиях договора, государственная академическая стипендия не выплачивается.

7.5. Студентам, обучающимся на условиях договора, может быть предоставлено общежитие при наличии свободных мест. Оплата проживания производится по отдельному договору, который заключается на период проживания со студентами всех форм обучения.

7.6. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Филиала.

7.7. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Филиала.